



Salvatore Daniel La Bionda

Nazionalità: Italiana **Data di nascita:** 12/07/1986 **Sesso:** Maschile

☎ **Numero di telefono:** (+39) 3475947189

✉ **Indirizzo e-mail:** salvatore.labionda@pec.it

✉ **Indirizzo e-mail:** salabion@inwind.it

📍 **Abitazione:** Via Armando Diaz 11/13, 95123 Catania (Italia)

PRESENTAZIONE

Laureato in Economia, di professione Impiegato Amministrativo, mi ritengo umile, dinamico, risoluto e preciso.

Molto attento ai dettagli, perseverante per raggiungere gli obiettivi prefissati.

Buone doti di problem solving, client relationship, oltre alla dialettica e memoria fotografica completano il mio profilo.

Le attività svolte negli anni a livello sportivo hanno fatto di me una persona sicuramente migliore, trasmettendomi un forte spirito di adattamento e di gruppo.

La formazione universitaria ha dato al mio profilo quelle conoscenze necessarie ad affrontare il mondo del lavoro con diverse capacità di analisi e comprensione in materie economiche e giuridiche.

Sempre pronto a mettermi in gioco per sviluppare nuove competenze, con la voglia di crescere sempre sia professionalmente che a livello umano.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Assistente amministrativo

ARNAS Garibaldi Catania [16/04/2022 – Attuale]

Indirizzo: Piazza Santa Maria di Gesù, 5, 95124 Catania (Italia)

Sito web: <https://www.ao-garibaldi.ct.it>

Impresa o settore: Sanità e assistenza sociale

TIPOLOGIA DI CONTRATTO: Full time 36 ore settimanali a tempo determinato

Dal 19.04.2022 al 17.05.2023

UOC Settore Economico Finanziario "Uffici Ticket" Presidio Ospedaliero Garibaldi Nesima

- Operazioni di cassa, con incasso contante e tramite POS
- Emissione fattura con prima nota
- Archiviazione Documenti contabili
- Verifica contabile versamenti chiusure giornaliere

Dal 18.05.2023 a tutt'oggi

UOC Provveditorato ed Economato Presidio uffici Sede Centrale

- Gestione Gare Pubbliche
- Compilazione documenti
- Invio/ricezione Mail
- Creazione ordine
- Istruzione Atti amministrativi



Impiegato

M.C.P. Srl [05/06/2017 – 14/04/2022]

Indirizzo: Via Paolo VI, 2, 96010 Priolo Gargallo (Italia)

Impresa o settore: Altre attività di servizi

TIPOLOGIA DI CONTRATTO: Full Time 40 ore settimanali a tempo indeterminato.

- Operazione di Carico/scarico merce su piattaforma SAP per Marcegaglia Buildtech Srl
- Proposte contrattuali in Noleggio/Vendita per materiali da ponteggio industriale SM8
- Fatturazione
- Emissione di Documenti di trasporto (DDT)
- Gestione Deposito Logistico con magazzino interno ed esterno
- Controllo qualità merci
- Rapporto diretto con Clienti e Fornitori

Consulente Commerciale

FATA Srl [01/06/2016 – 16/10/2016]

Indirizzo: Stradale Primosole S.S. 114 Km 106, 95121 Catania (Italia)

Sito web: <https://fata-auto.it>

Impresa o settore: Altre attività di servizi

TIPOLOGIA CONTRATTO: Part-time 20 ore settimanali a tempo determinato.

- Vendita Auto nuove
- Vendita Audi Prima Scelta Plus
- Caricamento pratiche di finanziamento/NLT/Leasing
- Rapporto diretto con il cliente
- Test Drive

Addetto Vendite

4G Retail Srl [10/07/2010 – 30/06/2011]

Indirizzo: Via Valcorrente presso Centro Commerciale Etnapolis, 95032 Belpasso (Italia)

Impresa o settore: Altre attività di servizi

TIPOLOGIA CONTRATTO: Part-time 24 ore settimanali a tempo determinato.

- Gestione del punto vendita in affiancamento allo store manager,
- Gestione clienti, Gestione magazzino
- Programmazione turni lavorativi
- Visual punto vendita
- Gestione cassa
- Attivazione sim con Vendita e Promozione di servizi in multibrand per Tim, Wind e Tre

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia

Università degli studi di Catania [22/05/2015]

Indirizzo: C.so Italia, 55, 95129 Catania (Italia)

Campi di studio: Economia, tecnica aziendale e diritto



Tesi: Dalla liberalizzazione del mercato mobile, al roaming internazionale

Diploma Di Perito Industriale Capotecnico specializzazione in Informatica *Istituto Tecnico Industriale Statale Stanislao Cannizaro* [06/07/2005]

Indirizzo: Via Carlo Pisacane,1, 95100 Catania (Italia)

Campi di studio: Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **Italiano**

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B1

INTERAZIONE ORALE B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Social Network / Utilizzo del browser / Microsoft Office / Posta elettronica / GoogleChrome / Gestione PDF / Suite Apple / MAC OSX / Risoluzione dei problemi / Windows / InternetExplorer / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office / Elaborazione delle informazioni

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze Gestionali

- TeamWork
- Problem Solving

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze personali

La mia ultima esperienza come impiegato pubblico, da Assistente Amministrativo, mi ha dato lo slancio finale per essere un lavoratore ed un professionista completo, arricchendomi sotto altri punti di vista, in modo particolare capire ed affrontare le dinamiche relative ad una grande azienda, che ogni giorno cerca di performare nel difficile settore quale è quello sanitario.

Buone doti di client relationship, maturata durante le mie esperienze di lavoro, differenti tra loro, ma accomunate dalla gestione del cliente con rapporto diretto sia in sede, che presso sede del cliente.



Ottima propensione al Problem Solving, maturata durante le mie precedenti esperienze di lavoro, in cui in situazioni difficili, bisogna saper trovare la soluzione ad un problema improvviso.

La memoria fotografica mi aiuta molto permettendomi di gestire diverse informazioni separandole tra loro, memorizzando in tempi brevi procedure teoriche e pratiche.

Gli anni universitari hanno contribuito parecchio allo sviluppo del rapporto culturale tra soggetti diversi,

permettendomi di adattarmi a contesti diversi e superiori.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto LA BIONDA SALVATORE DANIEL nato a CATANIA (CT) il 12/07/1986 e residente in CATANIA Via ARMANDO DIAZ n. 11/13 e domiciliato in CATANIA Via ARMANDO DIAZ n. 11/13 Telefono +39 3475947189

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

Letto, confermato e sottoscritto.

..... **Catania** li **16.07.2023**

il/la dichiarante

Salvatore Daniel La Bionda
.....