



U.O.C. Provveditorato ed Economato

Prot. Provv. n. 3251 11 APR. 2024

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Procedura di gara in *e-procurement*, suddivisa in 4 lotti, da esperirsi con RDO evoluta ad inviti, per la fornitura di Apparecchiature di Sicurezza per prevenzione rischi da Formalina destinate alla U.O.C. di Anatomia Patologica dell'ARNAS Garibaldi di Catania.

Lotto 1 - CIG

Lotto 2 - CIG

Lotto 3 - CIG

Lotto 4 - CIG

PREMESSE

Procedura di gara in *e-procurement* per la fornitura di Apparecchiature di Sicurezza per prevenzione rischi da Formalina destinate alla U.O.C. di Anatomia Patologica dell'ARNAS Garibaldi di Catania, da esperirsi *ex art.* 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. n. 36/2023, con RDO evoluta ad inviti.

La presente procedura ad inviti è interamente svolta tramite la piattaforma telematica gestita da CONSIP S.p.A. e accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

L'affidamento avviene con applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, co. 3, D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi del paragrafo 2, lett. d) dell'Allegato I.3 al D.Lgs. n. 36/2023, cui rimanda l'art. 17, co. 3 dello stesso Decreto, il termine massimo di conclusione della procedura di appalto è pari a tre mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è Catania - codice NUTS ITG17.

La richiesta e l'acquisizione del CIG relativo alla procedura di gara in oggetto emarginata avverrà, giusta Deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata utilizzata dalla Stazione Appaltante nel caso di specie (www.acquistinretepa.it), mediante interoperabilità della stessa con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, al momento della pubblicazione della RDO di che trattasi.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) *ex art.* 15, co. 1, D. Lgs. n. 36/2023 è il Collaboratore Amministrativo Professionale Dott. Ottaviano Calaciura - Email: ocalaciura@arnasgaribaldi.it.

Il Responsabile di Procedimento per la Fase di Esecuzione *ex art.* 15, co. 4, D.Lgs. n. 36/2023 è il Direttore U.O.C. Anatomia Patologica Prof. Giovanni Bartoloni - Email: gbartoloni@arnasgaribaldi.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 2014/910 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale,

secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, Codice Civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme a quanto previsto nella presente Lettera di Invito e nel documento denominato "*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*".

In caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento denominato "*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*", che costituisce parte integrante della presente Lettera di Invito.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera di Invito e nel documento denominato "*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64, D.Lgs. n. 82/2005, o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter, D.Lgs. n. 82/2005, o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29, D.Lgs. n. 82/2005);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento UE n. 2014/910;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 2014/910 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento UE n. 2014/910;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Lettera di Invito;
2. Capitolato Tecnico;
3. Domanda di Partecipazione;
4. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
5. Linee Guida MIT per DGUE;
6. Istruzioni operative per accedere alla piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa di cui al documento denominato "*Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione*";
7. Patto di Integrità;
8. Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi;
9. Modello Offerta Economica Senza Prezzo;
10. Dettaglio di Offerta Economica;
11. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
12. Modello richiesta effettuazione Sopralluogo;
13. Certificato di Avvenuto Sopralluogo.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto all'interno della sezione "*Avvisi e Bandi di Gara*", di cui al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/fornitore/bandi/default.aspx> e sulla piattaforma, nella sezione "*Riepilogo RDO/Documentazione di Gara*".

2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la apposita sezione della piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma, nella sezione "Documentazione di Gara", e sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sottosezione dedicata alla procedura in oggetto all'interno della sezione "Avvisi e Bandi di Gara", di cui al seguente link: <https://www.ao-garibaldi.ct.it/fornitore/bandi/default.aspx>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma o il sito istituzionale della stazione appaltante.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter e 6-quater, D.Lgs. n. 82/2005, o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter e 6-quater, D.lgs. n. 82/2005, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del sistema ad esso riservata.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater, D.Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

L'Appalto consiste nella fornitura di Apparecchiature di Sicurezza per prevenzione rischi da Formalina destinate alla U.O.C. di Anatomia Patologica dell'ARNAS Garibaldi di Catania. La gara, in considerazione del carattere della fornitura oggetto d'appalto, è articolata in n. 4 lotti distinti, meglio specificati ai par. 6-7-11-12 del Capitolato Tecnico, di seguito tabella riassuntiva:

Lotto	Descrizione	Q. tà	Importo/unità (€) *	Importo Totale (€) *
1	Fornitura ed installazione, inclusi i servizi accessori di armadi stoccaggio campioni aspirati, completi di filtri per formalina e di illuminazione	3	6.500,00	19.500,00
2	Fornitura ed installazione, inclusi i servizi accessori cappa per riduzione dei pezzi anatomici e dei campioni chirurgici	1	30.000,00	30.000,00
3	Fornitura ed installazione, inclusi i servizi connessi, centralina di inclusione per istologia	1	15.000,00	15.000,00
4	Fornitura ed installazione, inclusi i servizi accessori, strumenti di sanificazione dell'aria	2	16.000,00	32.000,00
	TOTALE IVA ESCLUSA	-	-	96.500,00

Il valore a base d'asta comprende i costi della manodopera.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Il contratto collettivo applicato è il CCNL per i dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché per l'appalto in oggetto è ragionevole ritenere che i rischi da interferenza possano essere resi compatibili, ridotti o eliminati adottando le misure elencate nel relativo DUVRI, le quali non danno luogo a costi aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore.

L'importo complessivo è al netto di IVA.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della stazione appaltante.

3.1 DURATA

La durata della fornitura è stabilita sull'ordinativo di fornitura;

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, in relazione alle prestazioni da eseguire, nella misura dell'ottanta per cento della variazione.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano, *ex art. 60, co. 3, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023*, gli indici dei prezzi al consumo.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente, qualora sussistano le condizioni indicate nell'art. 120, co. 11, D.Lgs. n. 36/2023. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68, D.Lgs. n. 36/2023. I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, D.Lgs. n. 36/2023, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 36/2023, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine di dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, co. 2, lett. g), D.Lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica (c.d. rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94, D.Lgs. n. 36/2023, sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95, D.Lgs. n. 36/2023, è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui all'art. 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, co. 2, lett. d), D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti di cui all'art. 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self-cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, co. 6, D.Lgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96, co. 6, D.Lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97, D.Lgs. n. 36/2023, al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-*bis*, D.Lgs. n. 159/2011.

Costituisce, inoltre, causa di esclusione degli Operatori Economici dalla procedura di appalto, *ex art.* 94, co. 5, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui all'art. 17, L. n. 68/1999.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 al D.Lgs. n. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'art. 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100, D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97, D.Lgs. n. 36/2023, al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui all'art. 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, co. 4, D.Lgs. n. 14/2019, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40, D.Lgs. n. 14/2019, e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47, D.Lgs. n. 14/2019, è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui all'art. 6.1 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art. 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'art. 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa. Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, co. 15, D.Lgs. n. 36/2023. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può

essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto, secondo le disposizioni dell'art. 119, D.Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. SOPRALLUOGO

È richiesto sopralluogo sulle aree e/o locali interessati alla fornitura.

Il sopralluogo si rende utile per prendere visione dei luoghi di esecuzione della fornitura nonché ai fini di una più oculata formulazione dell'offerta.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara, tuttavia l'O.E. è tenuto all'esecuzione di tutte le attività previste e dettagliate nel capitolato tecnico.

L'eventuale sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo, con espressa indicazione della giornata prescelta, deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo, attraverso il modello (all.12) e deve essere presentata entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, tramite la sezione "*Richiesta Chiarimenti*" della piattaforma telematica o a mezzo PEC da inviare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it;

Per il coordinamento delle relative operazioni si individua il Responsabile di Procedimento per la Fase di Esecuzione o delegato che con la presenza dell'Ingegneria Clinica dell'Arnas procederà all'attività di sopralluogo richiesto dall'O.E.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo modello (All.13).

Il sopralluogo può essere effettuato dal legale rappresentante /procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da diverso soggetto rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

L'eventuale delega per l'effettuazione del sopralluogo, digitalmente sottoscritta come specificato nell'art. 13, deve essere trasmessa unitamente alla richiesta di sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più operatori economici concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

Concluse le relative operazioni, il Responsabile di Procedimento per la Fase di Esecuzione o altro soggetto da questi delegato, rilascia attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, mediante compilazione, apposizione di timbro e sottoscrizione dell'apposito Modello di Attestazione Sopralluogo (all.13), che il concorrente deve parimenti sottoscrivere ed inserire nella documentazione amministrativa.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 65 co. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di Invito. L'offerta e la documentazione di gara deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le suddette firme devono essere apposte dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore, munito di regolare procura da allegare in copia conforme. Le firme, inoltre, devono essere corredate di copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro la data prefissata sulla piattaforma telematica a pena di irricevibilità. La piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto all'art. 1.1.

11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“OFFERTA” è composta da:

- a) Documentazione amministrativa e tecnica;
- b) Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente per centottanta giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- l'offerta non è vincolante per la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione *ex art.* 108, co. 10, D.Lgs. n. 36/2023;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nella documentazione tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, D.Lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione tecnica e della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione tecnica e della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria (ove richiesta), del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti della documentazione tecnica e della documentazione che compone l'offerta economica. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

L'operatore economico utilizza la piattaforma per inserire nella busta amministrativa virtuale, la seguente documentazione digitalmente sottoscritta come specificato nell'art. 13:

- 1) Lettera di Invito;
- 2) Capitolato Tecnico;
- 3) Domanda di Partecipazione compilato;
- 4) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilato;
- 5) Linee Guida MIT per DGUE;
- 6) Documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione";
- 7) Patto di Integrità;
- 8) Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi;
- 9) Modello di Offerta Economica Senza Prezzo compilato, a pena di esclusione, senza alcuna indicazione di prezzi o altri riferimenti di ordine economico, onde consentire la sola verifica circa la corrispondenza fra quanto offerto e quanto oggetto delle schede tecniche prodotte;
- 10) Certificato di Avvenuto Sopralluogo (se effettuato a discrezione dell'operatore economico) debitamente compilato e sottoscritto;
- 11) Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);
- 12) Documentazione tecnica (da inserire, a pena di esclusione, all'interno della busta amministrativa, nell'apposito spazio dedicato):
 - L'operatore economico deve specificatamente produrre le schede tecniche relative alle attrezzature facenti parte dell'offerta. Qualora le schede tecniche redatte dalla impresa produttrice del bene siano formulate in lingua straniera è necessario che alle stesse venga allegata la corrispondente traduzione certificata in lingua italiana, anch'essa digitalmente sottoscritta); dalle schede tecniche in parola devono evincersi tutti gli elementi del Capitolato Tecnico afferenti alla procedura in oggetto emarginata, quali a titolo esemplificativo: descrizione generale del prodotto, normativa di riferimento, codice articolo, codifica relativa alla classificazione nazionale dei dispositivi medici (CND), numero di repertorio, specifiche tecniche, dimensioni, proprietà e caratteristiche corrispondenti a quelle richieste nel Capitolato Tecnico. Dalle schede tecniche deve inoltre evincersi chiaramente, qualora previsto nel caso di specie, che i prodotti offerti abbiano il marchio CE. Si precisa che i *file* da allegare, se scannerizzati, devono tutti essere in colorazione bianco/nero, risoluzione normale di massimo 200 DPI e formato .pdf.; qualora la documentazione da inserire sia composta da un numero elevato di *file*, gli stessi devono essere trasmessi tramite un unico *file* in formato compresso .zip o .rar (N.B.: ciascuno dei *file* inclusi nel formato compresso deve essere digitalmente sottoscritto). L'Azienda si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di richiedere chiarimenti a supporto della documentazione trasmessa dall'impresa. L'operatore economico allega una dichiarazione digitalmente sottoscritta contenente i dettagli della documentazione tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti della documentazione tecnica sono da segretare.
 - Il concorrente a tal fine allega anche una copia digitalmente sottoscritta della documentazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.
 - Relazione tecniche richiesta nel capitolato tecnico al punto 13;
- 13) documentazione in caso di avvalimento di cui all'art. 13.3;
- 14) documentazione per i soggetti associati di cui all'art. 13.4.

13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato "Domanda di Partecipazione". Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 co. 1 e 2, D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al co. 3 del medesimo articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, co. 3, lett. g) ed h), D.Lgs. n. 36/2023, sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95, D.Lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 36/2023, commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 co. 6, D.Lgs. n. 36/2023, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, D.Lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio tra società cooperative, di consorzio tra imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3, D.Lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di impegnarsi con la presentazione dell'offerta ad adempiere tutte le obbligazioni previste nel Capitolato Tecnico e negli altri atti di gara e per l'effetto di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire i prodotti

e a prestare i servizi connessi alle condizioni economiche dettagliate nei prospetti di cui al Modello di Dettaglio di Offerta Economica o schema analogo;

- di ritenere remunerativa l'offerta economica;
- di avere preso cognizione e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta della totalità delle condizioni contrattuali e degli obblighi e oneri previsti dalla legislazione vigente o derivanti dal CCNL applicato, compresi quelli eventuali, in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- di avere preso cognizione e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC: ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- che i prezzi indicati in offerta sono ritenuti onnicomprensivi di tutti i costi, gli oneri diretti ed indiretti nonché di qualsiasi spesa connessa ai servizi/forniture oggetto della procedura di gara;
- di non eccepire, in caso di aggiudicazione, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- di essere consapevole che i termini stabiliti nel contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 c.c.;
- di essere consapevole che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione del contratto, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la Stazione Appaltante.
- di accettare il Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 848 del 16/11/2016, di cui all'allegato "*Patto di Integrità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 848 del 16/11/2016*";
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 29/01/2016, di cui all'allegato "*Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 29/01/2016*", e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, co. 2, e 53, co. 3, D.P.R. n. 633/1972, e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, D.Lgs. n. 36/2023;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), c) e d), D.Lgs. n. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono digitalmente sottoscritte come specificato nell'art. 13.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il proprio numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 372, D.LGS. N. 14/2019

Il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, co. 4 e 5, D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, co. 1, lett. o), D.Lgs. n. 14/2019, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato unitamente alla documentazione tecnica e va pertanto inserito all'interno della busta amministrativa, nello spazio appositamente dedicato alla documentazione tecnica.

13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione digitalmente sottoscritta, resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, D.Lgs. n. 36/2023, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

• in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

• **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete;
- dichiarazione digitalmente sottoscritta, resa da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestante:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico utilizza la piattaforma per inserire, a pena di esclusione, nella busta economica virtuale, la seguente documentazione digitalmente sottoscritta come specificato nell'art. 13:

- 1) Offerta Economica generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del prezzo totale offerto per la fornitura
- 2) I.V.A. al 22% esclusa, a ribasso rispetto al valore a base d'asta.
- 3) Dettaglio di Offerta Economica. Fermo restando lo schema di offerta economica generato automaticamente dal sistema, di cui al superiore punto, il concorrente deve allegare lo schema di dettaglio dell'offerta economica, da redigersi su carta intestata dell'impresa, preferibilmente utilizzando il proposto Modello di Dettaglio di Offerta Economica (all. 10) di cui all'omonimo allegato. Il dettaglio di offerta economica (in caso di R.T.I. costituito sarà sufficiente la sottoscrizione dell'impresa capogruppo mandataria; in caso di R.T.I. costituendo, invece, il dettaglio di offerta economica deve essere digitalmente sottoscritto, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici aggregati in rete), deve essere redatto indicando obbligatoriamente quanto segue:
 - a. ribasso percentuale offerto in pari misura per ciascun protocollo rispetto al relativo valore posto a base d'asta;
 - b. prezzo unitario offerto in pari misura per ciascun protocollo (in cifre e in lettere);
 - c. prezzo totale offerto per la fornitura I.V.A. al 22% esclusa;
 - d. costi della manodopera.
 - e. oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.Si precisa che l'indicazione di un valore pari a € 0,00 relativamente ai costi della manodopera e/o agli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro equivale alla mancata indicazione dei suddetti costi.

I prezzi indicati in offerta sono ritenuti onnicomprensivi di tutti i costi, gli oneri diretti ed indiretti nonché di qualsiasi spesa connessa alla fornitura oggetto della procedura di gara.

Nella formulazione dell'Offerta Economica, pertanto, il concorrente deve tener conto della totalità delle condizioni contrattuali e degli obblighi e oneri previsti dalla legislazione vigente o derivanti dal CCNL applicato, compresi quelli eventuali, in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza, nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla prestazione dei servizi/forniture, sia sulla determinazione della propria offerta.

Il prezzo totale offerto per la fornitura è determinato moltiplicando il numero stimato di interventi da eseguire nel periodo di riferimento per il prezzo offerto per singolo protocollo (il quale è uguale per tutti i protocolli ed è comprensivo della totalità dei costi connessi alla fornitura, compresi quelli afferenti alla gestione delle consegne e del relativo servizio informatizzato).

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all'importo a base d'asta.

Non sono altresì ammesse offerte parziali, condizionate, anche indirettamente, e quelle formulate con riserva o in modo indeterminato.

AVVERTENZE:

Nel caso di errato o impreciso procedimento di conteggio del prezzo totale offerto, si procede d'ufficio al ricalcolo dell'offerta sulla base dei dati nella stessa contenuti, sempre che questi ultimi lo consentano.

Nel caso in cui lo schema di dettaglio dell'offerta economica non contenga i dati necessari per ricalcolare il prezzo totale offerto, l'offerta viene dichiarata "non valutabile" e dunque esclusa dalla gara.

L'ARNAS Garibaldi non risponde di eventuali errori commessi dall'operatore economico nel calcolo o nella trascrizione del prezzo.

Si precisa che relativamente al prezzo trascritto in offerta vengono prese in considerazione fino a due cifre decimali. Ove, al momento della indicazione del prezzo in offerta, vengano riportate dall'operatore economico più di due cifre decimali, si procede, in automatico, all'arrotondamento. In particolare la seconda cifra decimale viene arrotondata all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di discordanza fra il prezzo scritto in cifre e quello scritto in lettere, verrà ritenuto valido quello più favorevole per l'ARNAS Garibaldi.

Nel caso di discordanza tra i valori indicati all'interno dell'Offerta Economica generata automaticamente dal sistema MEPA e quelli inseriti all'interno dello schema di dettaglio dell'offerta economica prevalgono i valori risultanti dal secondo dei documenti citati.

Nel caso in cui da un riscontro successivo all'aggiudicazione, utilizzando i dati contenuti nello schema di dettaglio dell'offerta economica, venga rilevato un erroneo e/o artificioso calcolo del prezzo da parte dell'operatore economico che abbia comportato una indebita aggiudicazione in favore dello stesso, si procede d'ufficio a dichiararlo decaduto con conseguente scorrimento della graduatoria di merito. In tal caso il maggior costo della fornitura viene addebitato all'operatore economico indebitamente aggiudicatario, anche mediante incameramento della cauzione.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso ai sensi di quanto previsto dall'art. 108, co. 3, D.Lgs. n. 36/2023.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica offerta valida.

16. SEGGIO DI GARA E REFERENTE TECNICO

Il Seggio di Gara è nominato con disposizione aziendale dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da numero tre dipendenti della Stazione Appaltante, e segnatamente da un presidente e numero due componenti, deputati allo svolgimento delle operazioni di gara.

Attesa la specificità dell'appalto di che trattasi, contestualmente o in un momento immediatamente successivo, è altresì nominato uno o più Referenti Tecnici, tra i dipendenti della Stazione Appaltante ai quali viene rimessa la valutazione circa la conformità delle schede tecniche prodotte.

In capo ai componenti del Seggio di Gara e ai referenti Tecnici non deve sussistere alcuna delle cause ostative alla nomina di cui all'art. 93, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023; tutti i componenti nominati rilasciano in merito apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante, ex art. 28, co. 2, D.Lgs. n. 36/2023, pubblica sul proprio sito istituzionale, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", la composizione del Seggio di Gara e la nomina dei referenti Tecnici ed i *curricula* dei rispettivi componenti.

Il Seggio di Gara è responsabile della valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

I referenti tecnici sono responsabili della valutazione della documentazione tecnica dei concorrenti e può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni; a tal fine il Seggio di Gara, terminato l'esame della documentazione amministrativa, trasmette al/ai Referte/i tecnici la documentazione tecnica estratta dalla busta amministrativa virtuale e attende l'esito delle relative valutazioni per la prosecuzione delle operazioni di gara.

17. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le date delle sedute pubbliche vengono comunicate, ai fini della partecipazione degli operatori economici, tramite apposito avviso pubblicato con congruo anticipo sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante sia sulla piattaforma telematica utilizzata per l'esperimento della procedura di appalto, indicando le modalità di partecipazione alla seduta pubblica.

La pubblicità delle sedute può essere garantita ai concorrenti in presenza o anche mediante collegamento da remoto in videoconferenza, previa comunicazione di apposito link tramite avviso pubblicato con congruo anticipo sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante sia sulla piattaforma telematica utilizzata per l'esperimento della procedura di appalto.

Le sedute pubbliche, qualora necessario, possono essere aggiornate ad altra data o ora, nel luogo, giorno e ora comunicati nei modi sopra specificati.

Possono partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti degli operatori economici concorrenti o i rispettivi procuratori, muniti di regolare procura; in assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa in qualità di mero uditore.

La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa e tecnica;
- delle offerte economiche.

Si precisa che si svolgono in seduta pubblica le operazioni di gara preordinate all'apertura della documentazione amministrativa, di quella tecnica (solo per verificarne la completezza rispetto a quanto richiesto) e delle offerte economiche, mentre si svolgono in seduta riservata le operazioni di gara che non rientrano fra quelle di cui subito sopra (si pensi, ad esempio, alla verifica rimessa al referente/i tecnico/i circa la conformità delle schede tecniche prodotte).

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

1) Apertura delle buste amministrative virtuali contenenti la documentazione amministrativa e tecnica.

Nella prima seduta pubblica, il Seggio di Gara, accedendo alla piattaforma telematica, attesta il numero di offerte presentate e avvia l'esame della documentazione contenuta nelle buste amministrative virtuali, mentre le buste economiche virtuali contenenti le offerte economiche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Il Seggio di Gara procede quindi a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 14;
- d) controllare la completezza della documentazione tecnica presentata.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutta la documentazione amministrativa complementare o parte di essa, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Seggio di Gara, concluse le verifiche di rispettiva competenza, trasmette la documentazione tecnica al referente/i tecnico/i che dunque procede a:

a) verificare la conformità della documentazione tecnica a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito e nel Capitolato Tecnico;

Il referente/i tecnico/i, pertanto, esamina quanto di seguito dettagliato:

- Modello di Offerta Economica Senza Prezzo;

- Documentazione tecnica richiesta;

Se ritenuto opportuno, il referente/i tecnico/i, con l'eventuale ausilio del Seggio di Gara, può richiedere ai singoli concorrenti chiarimenti a supporto della documentazione presentata.

Qualora determinati prodotti siano dichiarati dal referente/i tecnico/i "non valutabili" o "non conformi", l'operatore economico che ha presentato la relativa offerta non è ammesso alla fase di apertura delle buste economiche virtuali.

Concluse le verifiche rimesse al referente/i tecnico/i, il Seggio di Gara, riunito in seduta pubblica, procede a:

- Dare atto delle valutazioni finali del referente/i tecnico/i;

- Proporre al RUP di disporre eventuali esclusioni di determinati concorrenti dalla procedura di gara;

- Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte, provvedendo alla pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", e sulla piattaforma telematica.

Si precisa che eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati agli interessati dal RUP entro cinque giorni dalla loro adozione.

2) Apertura delle buste economiche virtuali contenenti le offerte economiche.

Nella medesima seduta pubblica da ultimo citata o in altra seduta pubblica successiva il Seggio di Gara procede all'apertura delle buste economiche virtuali contenenti le offerte economiche e i relativi modelli di dettaglio delle offerte economiche presentate. All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di Gara, sempre in seduta pubblica, redige la graduatoria e propone l'aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta al minor prezzo.

Nell'ipotesi di due o più offerte di pari valore, si procede alla richiesta di presentazione da parte dei concorrenti interessati di offerte migliorative attraverso il sistema telematico. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'art. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che presenta l'offerta al minor prezzo. Ove nessun operatore economico presenti offerte migliorative o qualora, nonostante queste ultime, permanga l'*ex aequo*, il Seggio di Gara, in seduta pubblica, procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente da collocare primo in graduatoria. Il giorno e l'ora del sorteggio sono comunicati secondo le modalità previste all'art. 2.3. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

Il Seggio di Gara rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti a mezzo verbale pubblicato sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante sia sulla piattaforma telematica.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Trattandosi di appalto di forniture da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea, non si applica l'esclusione automatica delle offerte prevista dall'art. 54 c. 1. del D.Lgs n.36/2023 in deroga all'art. 110 del predetto Codice.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs n.36/2023, la stazione appaltante valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della migliore offerta che, in base ad elementi specifici (quali i risultati di gara, il mercato di riferimento ed ogni altro elemento possa essere ritenuto utile), appaia *prime face* anormalmente bassa e quindi tale da essere sottoposta a verifica in contraddittorio con l'offerente.

In presenza di una offerta anomala la stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, indicando, se del caso, le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Tutta la documentazione prodotta nel corso della procedura di verifica dell'anomalia dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto offerente o da altra persona dotata di poteri di firma.

La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti dall'offerente con le spiegazioni, risulta nel complesso inaffidabile.

Si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Seggio di Gara in favore del concorrente che ha presentato l'offerta al minor prezzo.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica offerta valida.

Ai sensi dell'art. 108, co. 10, D.Lgs. n. 36/2023, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, non oltre trenta giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata dal RUP solo previo esperimento con esito positivo delle verifiche circa la sussistenza in capo al concorrente proposto come aggiudicatario dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, autocertificati dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle predette verifiche la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'operatore economico e alla relativa segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede allo scorrimento della graduatoria e si avviano nei confronti del nuovo concorrente così individuato le verifiche circa il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura di gara; in caso di ulteriore esito negativo si procede nuovamente come sopra esposto.

Una volta terminate con esito positivo le verifiche di cui sopra, il RUP dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace *ex art. 17, co. 5, D.Lgs. n. 36/2023*.

L'avvenuta aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e non vincola la Stazione Appaltante se non dopo la stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 18, co. 3, lett. d), D.Lgs. n. 36/2023, nel caso di specie non si applica per la stipulazione del contratto il termine dilatorio pari a non meno di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione (c.d. clausola di "*stand-still*").

La stipula del contratto avviene entro sessanta giorni dall'intervenuta approvazione, e dunque efficacia, dell'aggiudicazione.

L'operatore economico, su richiesta della Stazione Appaltante ed entro il termine dalla stessa indicato, deve produrre, in originale, la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine sopra indicato per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, co. 3, lett. d), D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art 119, co. 2, D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario, prima dell'inizio della prestazione, comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto del D.Lgs. n. 82/2005, mediante documento elettronico generato dal sistema M.E.P.A..

20. GARANZIA DEFINITIVA POLIZZA ASSICURATIVA PER LA COPERTURA DEI RISCHI DI RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI A PERSONE O COSE

Preordinatamente alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva costituita ex art. 117, D.Lgs. n. 36/2023, nella misura di cui all'art. 53, co. 4, D.Lgs. n. 36/2023 (5% dell'importo contrattuale).

La garanzia in argomento deve essere costituita in una delle seguenti forme:

- a) cauzione costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, da indirizzare al numero di conto corrente di seguito indicato: Banca Nazionale del Lavoro - IBAN: IT60C0100516900000000218900;
- b) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. n. 385/1993 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e deve essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 193 del 16/09/2022.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie accedendo ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento di cui al link <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia deve:

- a) contenere l'espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, Codice Civile;

- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, co. 2, Codice Civile;
- l'operatività della stessa garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 117, co. 3, ultimo paragrafo, D.Lgs. n. 36/2023, l'importo della garanzia, determinato come sopra, può essere ridotto nei casi e nelle misure di cui all'art. 106, c. 8, D.Lgs. n. 36/2023. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Per fruire della riduzione di cui al quarto periodo del primo comma dell'art. 106, co. 8, D.Lgs. n. 36/2023, nella misura del 20% dell'importo della garanzia, l'Operatore Economico deve possedere, documentandolo in sede di offerta, uno o più delle certificazioni o marchi che di seguito si individuano fra quelli previsti dall'Allegato II.13 al D.Lgs. n. 36/2023:

- a) certificazione *social accountability* 8000 ai sensi della Norma SA 8000;
- b) sistemi di gestione dell'energia - requisiti e linee guida per l'uso ai sensi della Norma UNI CEI EN ISO 50001;
- c) sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni ai sensi delle Norme ISO/IEC 27001:2013, UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 e ISO/IEC 27001:2022 (N.B.: le aziende certificate a fronte della ISO/IEC 27001:2013 hanno tempo tre anni dalla pubblicazione della ISO/IEC 27001:2022 - 24/10/2022 - per effettuare la transizione);
- d) sistemi di gestione ambientale ai sensi della Norma UNI EN ISO 14001;
- e) sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della Norma UNI ISO 45001;
- f) certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni ai sensi della Norma UNI/PdR 125;
- g) marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel) ai sensi del Reg. CE n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25/11/2009, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso;
- h) registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) ai sensi del Reg. CE n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25/11/2009;
- i) gas a effetto serra ai sensi della Norma UNI EN ISO 14064-1;
- j) gas a effetto serra - impronta climatica di prodotto (*Carbon Footprint*) ai sensi della Norma UNI EN ISO/TS 14067;
- k) rating di legalità;
- l) rating di impresa;
- m) attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

La mancata presentazione della garanzia in parola entro il termine di venti giorni dalla relativa richiesta determina la decadenza dell'affidamento.

21. POLIZZA ASSICURATIVA PER LA COPERTURA DEI RISCHI DI RESPONSABILITÀ CIVILE PER DANNI A PERSONE O COSE

L'Aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, deve inoltre presentare una o più polizze assicurative per la copertura dei rischi di responsabilità civile per danni a persone o cose arrecati a causa della esecuzione della fornitura oggetto del contratto o in qualunque modo ad essa ricollegabili o riconducibili, con un massimale dedicato almeno pari a € 1.500.000,00 per sinistro e una durata almeno pari a quella dell'affidamento; le suddette polizze dovranno coprire anche le ipotesi di malattia, infortunio, invalidità permanente e morte.

L'Operatore Economico assume quindi ogni responsabilità per danni a persone o cose subiti dalla Stazione Appaltante, da terzi o dallo stesso personale a qualsiasi titolo impiegato dall'Operatore Economico

nell'esecuzione dell'appalto e arrecati per fatto dell'Operatore Economico medesimo o del personale di cui questi si avvale.

La Stazione Appaltante non è responsabile neppure dei danni diretti o indiretti che l'Operatore Economico potrebbe subire in conseguenza di un fatto doloso o colposo di terzi.

Si conviene in merito che qualsiasi eventuale onere si ritiene già compreso e compensato nel corrispettivo del contratto.

In alternativa alla stipulazione della polizza assicurativa di cui sopra, l'Aggiudicatario può dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, integrata e/o modificata, producendo la relativa appendice al contratto esistente, emessa dalla compagnia assicurativa in favore dell'ARNAS Garibaldi di Catania.

In ogni caso, dal contratto di assicurazione stipulato *ex novo* o dalla appendice prodotta a integrazione del contratto preesistente deve necessariamente evincersi tutto quanto di seguito dettagliato:

- 1) espresso riferimento all'oggetto della polizza assicurativa richiesta, individuato con la seguente dicitura *“Procedura di gara in e-procurement, da esperirsi con RDO evoluta ad inviti, per la fornitura di Apparecchiature di Sicurezza per prevenzione rischi da Formalina destinate alla U.O.C. di Anatomia Patologica dell'ARNAS Garibaldi di Catania. CIG: _____”*;
- 2) espressa indicazione della previsione di un massimale dedicato almeno pari a € 1.500.000,00 per sinistro;
- 3) espressa indicazione della durata della polizza assicurativa in misura almeno pari a quella dell'affidamento. Qualora la natura della polizza assicurativa sia incompatibile con la durata dell'affidamento, l'Aggiudicatario, almeno dieci giorni prima della scadenza della polizza stessa, è obbligato a presentare copia della relativa quietanza di rinnovo o di nuova polizza assicurativa, pena la risoluzione del contratto;
- 4) espressa previsione di operatività della polizza assicurativa a copertura dei rischi di responsabilità civile per danni a persone o cose arrecati a causa della esecuzione della fornitura oggetto del contratto o in qualunque modo ad essa ricollegabili o riconducibili.

Per quanto non previsto nella presente Lettera di Invito o nel Capitolato Tecnico si applicano le disposizioni vigenti che regolano la materia.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o

postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITÀ

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. n. 62/2013, nel Codice di Comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", di cui al seguente link:

<https://www.ao-garibaldi.ct.it/trasparenza/default.aspx>

L'Aggiudicatario deve altresì impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni e ad ottemperare a tutte le obbligazioni prescritte nel Patto di Integrità allegato alla documentazione di gara.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, D.Lgs. n. 36/2023, e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36, D.Lgs. n. 36/2023.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. n. 196/2003 recante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e ss.mm. e ii., del D.P.C.M. n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Gli interessati al trattamento dei dati sono tutti i soggetti di cui l'operatore economico fornisce dati personali, a titolo qualificante dell'offerta presentata o al fine di soddisfare gli obblighi di legge correlati, in ottemperanza a quanto richiesto nella documentazione di gara.

I dati oggetto di trattamento sono specificati nel Modello di Domanda di Partecipazione allegato alla presente Lettera di Invito e negli ulteriori documenti di gara.

In merito ad eventuali ed ulteriori dati personali che potranno emergere in sede di disamina della documentazione prodotta verranno adottate tutte le misure di sicurezza necessarie ed idonee a garantire un'adeguata tutela degli stessi, garantendo il principio della pertinenza e non eccedenza.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "*Garibaldi*" di Catania.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) - in inglese: Data Protection Officer (D.P.O.) - è il Dott. Davide Morales, contattabile all'indirizzo Email: dmorales@arnasgaribaldi.it

Il conferimento dei dati è obbligatorio; qualora le informazioni richieste non vengano fornite non è dunque possibile prendere parte alla procedura.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari (di trattamento di dati personali), ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) e c), Regolamento UE n. 2016/679. I dati possono essere eventualmente trattati per attività strumentali alle finalità sopra indicate anche da soggetti pubblici e privati diversi dal Titolare, di cui quest'ultimo può avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati sono conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

Il trattamento dei dati non comporta l'attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, parr. 1 e 4, Regolamento UE n. 2016/679.

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano, oltre al diritto di opporsi al loro trattamento e di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

L'istruttore

Dott. Salvatore Daniel La Bionda



Il R.U.P.

Dott. Ottaviano Calaciura



**Direttore Responsabile UOC
Settore Provveditorato ed Economato
(Dott. Ing. ~~Valentina Russo~~)**