



**Azienda Ospedaliera  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione "GARIBALDI"  
Catania**

---

**Settore Tecnico**

**Prot. n.** \_\_\_\_\_ **Allegati n.** \_\_\_\_ **Catania** \_\_\_\_\_

Ns. rif. Reflui / Lettera invito - Integrale

**Spett.le**

**Oggetto: LETTERA INVITO-CAPITOLATO  
Procedura per l'affidamento (art. 125, c. 11 del D. Lgs. n.163/2006 e smi) del  
"Servizio triennale di gestione integrale dell'impianto di pretrattamento dei reflui  
del presidio ospedaliero Garibaldi Nesima".  
CIG - XF20D5720A**

In esecuzione della deliberazione n. 730 del 20.03.14 è indetto cottimo fiduciario (art. 125, c. 11 del D.lgs. n.163/06 e s.m.i.) per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Per quanto sopra, codesta Impresa è invitata a presentare offerta con le modalità e alle condizioni di seguito specificate, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito ed alla ulteriore documentazione disponibile sul sito istituzionale di questa Stazione Appaltante.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 12, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'Operatore Economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

Per ragioni di celerità e facilità di inoltro, la versione integrale della presente lettera di invito, unitamente a tutta la documentazione di interesse, è disponibile sul sito di questa Stazione Appaltante: [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it), alla voce "Bandi di gara e capitolati d'appalto".

Si precisa che alla presente procedura sono stati invitati numero dieci Operatori Economici.

Resta, comunque, impregiudicato il diritto di partecipare alla procedura di qualsiasi Operatore Economico che, venuto a conoscenza della presente procedura e qualora in possesso dei prescritti requisiti, intenda formulare la propria offerta.

In caso di mancata ricezione e, comunque, per eventuali informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a:

- Geom. Salvatore Castorina - E mail: [sett.tecnico@ao-garibaldi.ct.it](mailto:sett.tecnico@ao-garibaldi.ct.it)  
Tel. 095/7594677 - 095/7594432 - 335/7777896 - Fax 095/7594600

La data di scadenza per la presentazione dell'offerta è fissata per il **giorno 14.04.14 , ore 12.00**.  
Il procedimento di gara avrà inizio **giorno 16.04.14 , alle ore 9.00** , in seduta pubblica presso la sede di questo Settore.

\* \* \*

<p><b>PREMESSA</b> <b>INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO - NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b></p>
---

**1. Provvedimento di indizione:** deliberazione n. 730 del 20.03.14.

**2. Tipo di appalto:** servizi.

**3. Luogo di esecuzione:** Catania, via Palermo 636.

**4. Breve descrizione dell'intervento:**

L'appalto ha per oggetto il servizio triennale relativo alla manutenzione globale dell'impianto di pre-trattamento dei reflui installato presso il presidio ospedaliero Garibaldi Nesima di Catania.

**5. Ammissibilità di varianti:** No.

**6. Quantitativo o entità dell'appalto (Iva esclusa):** € 39.000,00 (trentanovemila/00), di cui: € 37.050,00 per importo a b.a. e € 1.950,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

**7. Lavorazioni di cui si compone l'intervento**

*Descrizione dell'impianto*

L'impianto in oggetto provvede al trattamento delle acque di scarico provenienti da taluni reparti del presidio ospedaliero, attraverso le seguenti fasi:

- grigliatura fine a mezzo di rotostaccio,
- trattamento di disinfezione chimica a mezzo di dosaggio di ipoclorito di sodio, con controllo del potenziale redox in uscita,
- decantazione,
- rilascio alla stazione finale di smaltimento.

Le acque in arrivo all'impianto arrivano al rotostaccio che tratterà tutte le particelle di diametro superiore allo spazio minimo del tamburo rotante.

Il materiale trattenuto precipita nel sottostante compattatore oleodinamico, per essere, quindi, inviato allo scarico.

L'effluente in uscita dal tamburo filtrante giunge, quindi, alla successiva vasca di clorazione, rappresentata da un serbatoio di capacità utile di circa 2 m<sup>3</sup>, che garantisce un tempo di contatto di circa 30 min.

Prima dell'ingresso in vasca, verrà dosato in linea, attraverso un'apposita pompa dosatrice, una soluzione di ipoclorito di sodio (concentrazione al 15% di sodio attivo), prevedendo il regolare funzionamento di tale pompa attraverso un lettore redox, al fine di garantire il giusto dosaggio di ipoclorito in funzione dei reali volumi in arrivo dall'impianto.

In uscita da tale comparto, l'effluente transiterà attraverso una serie di serbatoi (n. 5, ciascuno di capacità circa 1 m<sup>3</sup>), come ulteriore processo di decantazione prima dello scarico finale.

Al fine di garantire un'adeguata conoscenza dell'impianto da gestire, si fornisce (Allegato 1) il “manuale tecnico” rilasciato dal costruttore.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla dimostrazione di avvenuto sopralluogo.

Al fine di consentire agli interessati l'effettuazione di una precisa valutazione, è fatto obbligo a ciascun Partecipante alla gara di effettuare un sopralluogo presso le strutture aziendali interessate dal servizio in appalto, onde prendere precisa e completa visione dei luoghi, degli impianti e di quant'altro ritenuto necessario.

Per quanto sopra, l'Offerente dovrà produrre (con inserimento nella busta A - “documentazione amministrativa”), pena l'esclusione dalla gara, l'attestazione di avvenuto sopralluogo (rilasciata dal Responsabile del Procedimento, o suo delegato, nominato dall'ARNAS Garibaldi di Catania) compilata in base a quanto riportato nell'apposito modello (Allegato 2).

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente entro giorni tre dal termine fissato per il ricevimento delle offerte (ovvero entro il 11.04.2014).

A ciascun Soggetto delegato da un Concorrente per l'esecuzione del sopralluogo sarà rilasciata una ed una sola attestazione.

L'attestazione non riporta alcun dato riferibile al Concorrente, è, pertanto, assolutamente anonima e potrà essere utilizzata, in originale, esclusivamente da un ed un solo Concorrente.

Gli interessati concorderanno la data del sopralluogo riferendosi al geom. Salvatore Castorina al punto di contatto indicato nella presente lettera.

#### *Procedure di manutenzione*

##### 1. Manutenzione ordinaria programmata.

- a. Controllo giornaliero dell'impianto con pulizia di tutta l'area del fabbricato esistente.
- b. Fornitura e collocazione dei prodotti necessari per la pulizia e la disinfezione di tutte le apparecchiature e del relativo grigliato.
- c. Fornitura e collocazione delle soluzioni necessarie al funzionamento degli impianti (ipoclorito di sodio, oxyolean, ecc.).
- d. Fornitura di soluzioni deodoranti.
- e. Smaltimento dei rifiuti speciali prodotti dall'impianto tramite ditta specializzata convenzionata con questa Azienda.
- f. Esecuzione di tutto quanto comunque necessario - senza esclusione alcuna - per garantire il regolare e continuo funzionamento dell'impianto, la perfetta efficienza, l'ottemperanza a tutte le prescrizioni della normativa vigente.

##### 2. Modalità di esecuzione degli interventi in manutenzione straordinaria.

Gli eventuali interventi di adeguamento che dovessero scaturire dagli adempimenti alle disposizioni di legge di cui sopra, dovranno essere considerati come "Interventi in manutenzione straordinaria".

Qualora fosse necessario sostituire un componente degli impianti in gestione, che non rientri nella manutenzione ordinaria, l'Aggiudicatario dovrà dare immediata comunicazione del guasto al Settore Tecnico che, se riterrà opportuno, autorizzerà l'intervento.

In tali casi, la ditta affidataria dovrà presentare al Settore Tecnico una relazione sulla natura del guasto e relativo preventivo di spesa, (gli importi relativi alla manutenzione straordinaria saranno soggetti allo stesso ribasso d'asta ed i lavori eseguiti agli stessi patti e condizioni), nonché comunicare i tempi di esecuzione.

Detti interventi dovranno intendersi comprensivi di manodopera, spese generali, utile d'impresa, eventuali ponteggi, opere murarie, collegamenti elettrici, trasporto a rifiuto del materiale di risulta e quant'altro occorra per rendere l'impianto perfettamente funzionante.

Si precisa, inoltre, che tutte le fasi di lavorazione per la sostituzione dei componenti di cui sopra dovranno essere eseguite riducendo al minimo il disagio per la struttura servita dall'impianto interessato dall'intervento di manutenzione straordinaria.

Tutti gli interventi tecnici che prevedono la sostituzione straordinaria di componenti dovranno essere accompagnati da:

- a. relazione tecnica;
- b. schede tecniche e depliant illustrativi dei vari componenti, prodotti dallo stesso costruttore, corredati, se del caso, di disegni tecnici, in ogni caso dovrà essere fornito un elaborato "as built" di quanto realizzato, sottoscritto dal direttore tecnico dell'Aggiudicatario;
- c. dichiarazioni di conformità.

3. Rapporto giornaliero di intervento.

Per ogni intervento di manutenzione ordinaria e programmata, dovrà essere redatto un rapporto giornaliero, in conformità ad un modello preventivamente concordato tra le Parti, che riporti almeno le seguenti informazioni:

elenco delle operazioni effettuate, data e ora di inizio e fine, identificazione delle maestranze impegnate, materiali utilizzati.

Il rapporto deve riportare timbro e firma dell'Operatore dell'Aggiudicatario, nonché nominativo, timbro e firma dell'Operatore Tecnico individuato dalla Stazione Appaltante.

4. Registro delle manutenzioni effettuate.

Per l'impianto soggetto a manutenzione l'Aggiudicatario è tenuto alla redazione e costante aggiornamento di un registro (secondo un modello preventivamente concordato tra le Parti) nel quale si dovranno riportare:

- a. tutti gli interventi manutentivi ordinari effettuati, con l'indicazione di data e ora di inizio e fine e l'identificazione delle maestranze impegnate;
- b. guasti occorsi all'impianto durante il periodo di manutenzione;
- c. tutti gli interventi manutentivi straordinari effettuati, con l'indicazione di data e ora di inizio e fine e l'identificazione delle maestranze impegnate;
- d. elencazione (denominazione e protocollo identificativo) della documentazione fornita per ciascun intervento di manutenzione straordinaria.

5. Il controllo e supervisione è affidato al “direttore per l’esecuzione del contratto”.

#### *Penali*

Qualora la mancata manutenzione ordinaria comporti un fermo tecnico superiore a due giorni dalla segnalazione del guasto dell’impianto, verrà applicata una penale pari € 150,00 (centocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo nella soluzione del mal funzionamento.

Permane, inoltre, in capo all’Aggiudicatario ogni eventuale ulteriore responsabilità (civile, amministrativa e penale) che dovesse derivare dall’inefficienza dell’impianto e dal ritardo dell’intervento tecnico risolutivo.

Nel caso in cui per la soluzione del fermo dell’impianto siano necessari interventi di manutenzione straordinaria, le penali di cui sopra verranno applicate dopo il quarto giorno dalla relativa autorizzazione da parte del Settore Tecnico.

L’applicazione di tre successive penali e/o l’accertamento dell’imputabilità del mancato o difettoso funzionamento dell’impianto a negligenza e trascuratezza dell’Aggiudicatario comporteranno la risoluzione del contratto, l’incameramento del deposito cauzionale, fermo restando ogni possibile ulteriore iniziativa di rivalsa.

#### *Esecuzione in danno*

In caso di risoluzione per colpa imputabile alla Ditta Aggiudicataria, di gravi inadempienze o di mancata esecuzione dei lavori affidati con regolare ordinativo, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di affidare a terzi la realizzazione di quanto in oggetto d’ordine con addebito della differenza per l’eventuale maggiore spesa a carico dell’aggiudicatario e trattenimento di ogni eventuale garanzia fidejussoria.

#### *Tutela dei lavoratori dipendenti*

La Ditta Aggiudicataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

È tenuta altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e territoriali di settore. L’inosservanza degli obblighi previsti nel presente articolo è causa di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante fa sorgere il diritto per l’Amministrazione al risarcimento di ogni conseguente maggiore danno.

#### *Subappalto e cessione di contratto*

In caso di subappalto, si applica quanto previsto dall’art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

Le Ditte, all’atto dell’offerta, devono indicare la parte del servizio che intendono eventualmente subappaltare a terzi, in misura non superiore al 30 % del valore del contratto.

La Ditta Aggiudicataria deve depositare il contratto di subappalto, presso la Stazione Appaltante, almeno 20 giorni naturali e consecutivi prima della data di effettivo inizio del servizio e in tale sede deve, altresì, trasmettere la certificazione attestante il possesso, da parte del/i sub-Aggiudicatario/i, di tutti i requisiti richiesti nel bando per essere ammessi alla gara.

Alla ditta aggiudicataria è comunque proibito ricorrere, durante la validità del contratto, al subappalto parziale o totale del servizio aggiudicato senza il preventivo consenso scritto da parte della Stazione Appaltante.

In ogni caso, la Stazione Appaltante rimane estranea al rapporto contrattuale tra Aggiudicatario e sub-Aggiudicatario, per cui tutti gli adempimenti e le responsabilità contrattuali, nessuna esclusa, saranno a carico della ditta Aggiudicataria.

In caso di subappalto la Stazione Appaltante provvederà al pagamento all'Aggiudicatario con obbligo della Ditta Aggiudicataria di trasmettere entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al sub-Aggiudicatario o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Tale inadempimento comporta la sospensione dei pagamenti delle successive fatture per un importo corrispondente alle prestazioni eseguite dal sub-Aggiudicatario e non pagate.

Ai sensi dell'art. 118 comma 1 del D.Lgs 163/2006, il contratto non può essere ceduto, pena la nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del decreto citato.

#### *Assicurazione*

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a stipulare apposita polizza assicurativa per la copertura di danni eventualmente causati da terzi o per altre cause (incidenti, allagamenti, ecc.) agli impianti ricevuti in consegna, per un massimale annuo di almeno 1.000.000,00 di euro.

#### *Cauzione definitiva*

La Ditta aggiudicataria è tenuta, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria, a costituire la cauzione definitiva con le modalità, le forme e nella misura stabilita dalla norma.

#### *Referente*

L'Aggiudicatario dovrà nominare, ai fini dell'aggiudicazione, un “referente per l'appalto” che dovrà essere reperibile in orario d'ufficio tramite mezzo telefonico.

Tale figura avrà la responsabilità di essere il riferimento per tutte le problematiche derivanti dalle obbligazioni contrattuali nonché delle seguenti attività: monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio per tutto il periodo di durata del contratto, implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste, risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami.

#### *Risoluzione del contratto*

In caso di reiterate inadempienze alle clausole e alle condizioni indicate nel presente capitolato speciale, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di risolvere in qualsiasi momento il contratto.

La Stazione Appaltante, salvo quanto sopra disposto, può chiedere la risoluzione del contratto:

- in qualunque momento durante l'esecuzione, avvalendosi delle facoltà consentite dall'art. 1671 del C.C;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto deliberativo;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;

- nei casi di subappalto non autorizzato;
- nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- nel caso in cui la prestazione non sia eseguita entro i termini prescritti;
- in caso di motivato esito negativo dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione effettuate dalla Stazione Appaltante;
- in caso di applicazione di penali per un importo superiore ad € 2.000,00 (duemila/00).

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante ha il diritto di incamerare il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale o di affidare a terzi i servizi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Aggiudicatario inadempiente nelle forme descritte con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi.

All'Aggiudicatario inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda, rispetto a quelle previste nel contratto risolto.

Tali spese sono prelevate da eventuali crediti dell'aggiudicatario, senza pregiudizi dei diritti della Stazione Appaltante. Nel caso di minore spesa, nulla compete all'Aggiudicatario inadempiente.

#### *Stipulazione del contratto*

La stipulazione del contratto avverrà in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D. Lgs. n. 163/2006. Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto, inclusa l'eventuale registrazione, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Il contratto sarà registrato in caso d'uso.

#### *Clausole finali e di rinvio*

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati trasmessi a questa Azienda U.S.L. verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal codice medesimo.

Per quanto non previsto nel presente capitolato, valgono le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006, del codice civile nonché ogni altra normativa emanata, anche in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### *Foro competente*

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del servizio, è competente il Foro di Catania.

### **8. Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

Tre anni dalla data del verbale di consegna del servizio.

### **9. Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione**

A corpo.

### **10. Criterio di aggiudicazione**

Ex art. 82, c. 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.: l'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza.

## **11 - Normative Di Riferimento**

Per lo svolgimento della procedura di gara in oggetto si farà espresso rinvio alla normativa vigente in materia, che si intende integralmente richiamata, con specifico riferimento alla L.R. n. 12/2011 e s.m.i, al D.P.R.S. n. 13/2012 al D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., al D.P.R. n. 207/10, nelle parti recepite dalla Regione Siciliana, al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

## **PARTE PRIMA - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **Condizioni di partecipazione**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art.34 del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 (nel prosieguo Codice) in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. - ovvero in registri professionali o commerciali secondo il paese di residenza - per attività corrispondente al servizio oggetto della gara.
2. Idonea capacità economica e finanziaria dimostrata mediante dichiarazioni concernente l'importo globale del fatturato relativo ai lavori/forniture/servizi nel settore del lotto cui si partecipa, realizzati negli anni 2011/2012/2013.

L'importo globale del fatturato d'impresa, realizzato nel triennio sopra indicato, non dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore al 100% dell'importo a base d'asta.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.



È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera 5 b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È, infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

È prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell' Interno, le Prefetture dell'isola, autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31.01.2006).

Costituisce, altresì, causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190).

#### **Modalità di presentazione della documentazione**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Ai sensi dell' art 74 comma 3 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'utilizzo dei modelli di dichiarazione predisposti da questa Stazione Appaltante è preferibile ma non obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente riportate “tutte” le dichiarazioni in essi richieste e rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei modelli stessi.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.



## Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione “GARIBALDI ” Catania

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

### **Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante ed Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai Concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art.79, comma 5 bis, del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate - a mezzo fax, raccomandata a/r, PEC - ai “punti di contatto” indicati nella presente lettera di invito, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **Finanziamento e pagamenti**

L'appalto è finanziato con fondi propri del bilancio aziendale.

La fatturazione sarà trimestrale posticipata, determinata in base ad 1/4 del canone annuale di aggiudicazione, secondo la seguente procedura, definita in ragione dell'art. 307 del DPR 207/2011:

1. entro dieci giorni dalla scadenza del trimestre di riferimento, l'Appaltatore è tenuto alla consegna al DEC della documentazione di cui al punto “Procedure di manutenzione”, voci 8 “Rapporto giornaliero di intervento” e 9 “Registro delle manutenzioni effettuate”, ovvero della eventuale ulteriore documentazione concordata tra le Parti nella fase di “avvio” del contratto;

2. entro quindici giorni dalla ricezione della documentazione di cui sopra il DEC provvederà ad accertare la regolarità - in termini di quantità e qualità rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali - delle prestazioni effettuate;
3. la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, una ed una sola volta, integrazioni alla documentazione di cui sopra;
4. in ogni caso entro e non oltre giorni trenta dalla consegna della documentazione di cui al “punto1”, il DEC è tenuto alla convalida di quanto ricevuto, ovvero alla formulazione delle eventuali contestazioni ed alla determinazione delle penalità del caso;
5. di conseguenza il RUP autorizzerà l’Assuntore all’emissione della consequenziale fattura - in calce alla quale apporrà la dicitura “regolare esecuzione, nulla osta al pagamento” - acquisirà la documentazione relativa alla regolarità contributiva e disporrà l’atto di pagamento.

Resta inteso che, in difetto della formale consegna della documentazione di cui al punto 1, e, quindi, alle consequenziali azioni di verifica di cui ai punti 2 ÷ 5, in caso di emissione della fattura relativa al periodo in esame la Stazione Appaltante richiederà l’immediata emissione di nota di credito.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore saranno intestate a:

Azienda ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione “Garibaldi ”

Piazza Santa Maria del Gesù 5 - 95124 Catania - P. IVA 04721270876

e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN, nonché, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il codice C.I.G. assegnato all’appalto.

L’Appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all’Azienda le variazioni delle modalità di pagamento precedentemente indicate.

In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni verranno pubblicate nei modi di legge, l’Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per il pagamento ordinato.

L’Appaltatore non potrà pretendere interessi per l’eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall’espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

### **Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all’atto dell’offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall’art.118 del Codice e dall’art.170 del Regolamento.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all’appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

### **Cauzioni e garanzie richieste**

L’offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

- a) cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad € 780,00 (settecentottanta/00) e costituita, a scelta del concorrente:
- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b) in contanti, con versamento presso il conto corrente IT60C0100516900000000218900;
  - c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- c) avere validità per centottanta giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per ulteriori centottanta giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- f) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - 3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - 4. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'Aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) specifica polizza assicurativa R.C., comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con esclusivo riferimento all'appalto in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00. (unmilione/00) e con validità non inferiore alla durata del servizio.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto dell'Azienda, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri, e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 1.000.000,00= (unmilione/00).

Resta inteso che l'esistenza, e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

#### **Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

Trattandosi di procedura di importo inferiore a € 150.000, gli Operatori Economici sono esclusi dall'obbligo del versamento della contribuzione.

#### **Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa**

Ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, possono partecipare alla gara le ditte iscritte alla C.C.I.A.A., ovvero in registri professionali o commerciali secondo il paese di residenza, per attività corrispondente al servizio oggetto della gara.

La capacità economica e finanziaria va dimostrata mediante dichiarazioni concernente l'importo globale del fatturato relativo ai lavori/forniture/servizi nel settore del lotto cui si partecipa, realizzati negli anni 2011/2012/2013.

L'importo globale del fatturato d'impresa, realizzato nel triennio sopra indicato, non dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore al 100% dell'importo a base d'asta.

Il possesso della capacità economico-finanziaria e tecnica richiesta dovrà essere fornita ai sensi degli Artt. 41, comma, 1 lettera c) e 42, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 163 e successive modifiche ed integrazioni.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art.34, comma 1 lettera d), e), e-bis ) e f) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

### **Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza.

### **Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.86, comma 3, del Codice.
- È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- L'offerta vincolerà il Concorrente per centottanta giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
- Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'Aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di sessanta giorni a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.
- La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.
- Nel caso che le “Informazioni Antimafia” di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

### **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**



**Azienda Ospedaliera  
di rilievo nazionale e di alta specializzazione “GARIBALDI ”  
Catania**

Per partecipare alla gara il Concorrente dovrà far pervenire apposito plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno il nominativo del concorrente, la sede sociale, il recapito telefonico, il numero di fax, il codice fiscale/partita Iva, nonché la seguente specifica dicitura. Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) già costituito o ancora da costituirsi, vanno riportati sul plico i riferimenti di tutti i soggetti partecipanti.

Azienda Ospedaliera Garibaldi - Piazza Santa Maria del Gesù 5 - 95131 Catania

Procedura per l'affidamento (art. 125, c. 11 del D. Lgs. n.163/2006 e smi) del  
“Servizio triennale di gestione integrale dell'impianto di pretrattamento dei reflui del presidio ospedaliero  
Garibaldi Nesima”  
CIG -

**Scadenza offerte: 14/04/2014 ore 12.00**

**NON APRIRE**

L'offerta dovrà pervenire, tassativamente, entro il termine indicato e pena l'esclusione, all'indirizzo sopra riportato.

La mancata presentazione dell'offerta entro i termini o senza l'osservanza delle modalità di presentazione di cui al precedente comma determina l'esclusione dalla gara.

Non saranno accettate le offerte pervenute oltre a tale termine.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Il plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico dovrà pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio di cui sopra, in uno dei modi seguenti a scelta del concorrente a pena di esclusione:

- 1) con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale di stato;
- 2) con società privata autorizzata;
- 3) recapitato direttamente dal concorrente o da un suo delegato.

Non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui il plico medesimo non pervenisse in tempo utile.

Del giorno e dell'ora di ricevimento farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposti dall'Ufficio Protocollo di questa Stazione Appaltante.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Il plico dovrà contenere all'interno 2 o 3 buste:

- Busta A - Documentazione amministrativa;
- Busta B - Offerta economica;
- Busta C - Documenti relativi a situazioni di controllo [eventuale].

Si chiarisce che la busta “C” è eventuale e va presentata solo se il Concorrente si trova in situazione di controllo ex art. 2359 C.C.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito, nei suoi allegati e, comunque, nell'intero documentazione fornita.

La documentazione amministrativa e tecnica di gara è disponibile sul sito [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) alla voce “bandi di gara e capitolati d'appalto”.

Eventuali informazioni possono essere richieste presso i seguenti punti di contatto:

- Geom. Salvatore Castorina - E mail: [sett.tecnico@ao-garibaldi.ct.it](mailto:sett.tecnico@ao-garibaldi.ct.it)  
Tel. 095/7594677 - 095/7594432 - 335/7777896 - Fax 095/7594600

Ai sensi dell'articolo 72, c. 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., eventuali richieste di chiarimenti e informazioni dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta (mediante telefax o e-mail, agli indirizzi sopra specificati), almeno tre giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte indicato nella lettera invito (e, pertanto, entro il \_\_\_\_\_.\_\_\_\_). Ai quesiti formulati oltre il predetto termine non sarà fornita alcuna risposta.

### **Contenuto dei plichi**

#### **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “A” - Documentazione amministrativa - dovranno essere contenuti i documenti di seguito riportati.

A tal proposito, si precisa che i Concorrenti dovranno produrre la documentazione prevista utilizzando preferibilmente gli appositi allegati:

- “Modello 1”, (1.a, per Operatore economico singolo - 1.b, per RTI - 1.c, per Consorzio d'Imprese/GEIE - 1.d, per Consorzio di Cooperative/Consorzio Stabile), per le istanze e le dichiarazioni del caso;
- “Modello 1-bis”, per le dichiarazioni personali;
- “Modello 2”, per la formulazione dell'offerta economica;
- “Modello 3”, per la dichiarazione relativa al protocollo di legalità.

Ai sensi dell' art 74 comma 3 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'utilizzo dei modelli di dichiarazione predisposti da questa Stazione Appaltante è preferibile ma non obbligatorio a pena di esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente trasmesse “tutte” le dichiarazioni in essi richieste, rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei modelli stessi.



Le dichiarazioni sostitutive non sottoscritte, omesse e/o incomplete nelle parti indicate nei relativi modelli costituiscono causa di esclusione ai fini della partecipazione alla gara.

Non barrare le caselle che interessano il concorrente equivale a omessa dichiarazione.

È escluso dalla gara il raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE nei quali anche un solo soggetto che lo costituiscono o lo costituiranno sia incorso nelle violazioni di cui sopra.

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

La domanda può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al comma 1 lett. b), c) e m-ter dell'art.38 del Codice e le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione indicate alle lettere b) e c) della “Parte prima - Presentazione dell'offerta - Condizioni di partecipazione” della presente lettera di invito.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

**2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente :

✓ **2.a - Attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettere da a) ad m-quater) del D.lgs. 163/ 2006 e specificatamente:

**I.** Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

*(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)*

**I.** Di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, *(riportare il decreto del Tribunale)*.

Per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis.

*(art.38, comma 1, lett. a), del Codice).*

**II.** Che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 *(art.38, comma 1, lett. b), del Codice).*

L'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda:

il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;

i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;  
gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

**III.** Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale.

*(oppure, se presenti)*

Indica tutte le sentenze di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;

del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;

degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

*(art.38 comma 1, lett. c) del Codice).*

**IV.** Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii..

L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa.

*(art.38 comma 1, lett. d) del Codice).*

**V.** Di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità.

*(art.38 comma 1, lett. e) del Codice)*

**VI.** Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale

*(art.38 comma 1, lett. f) del Codice)*

**VII.** Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre 1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili.

*(art.38 comma 1, lett. g) del Codice)*

**VIII.** Che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti.

*(art.38, comma 1, lett. h) del Codice)*

**IX.** Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 , del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

*(art.38, comma 1, lett. i) del Codice)*

**X.** Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68.

*(art.38, comma 1, lett. l) del Codice)*

**XI.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

*(art.38, comma 1, lett. m) del Codice)*

**XII.** Che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

*(art.38, comma 1, lett. m-bis) del Codice)*

**XIII.** Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera m-ter), del Codice.

**XIV.** Attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art.38, del Codice:

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*(oppure)*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

*(oppure)*

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri Operatori Economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (*specificare l'operatore economico o gli operatori economici*) e di aver, comunque, formulato autonomamente l'offerta.

- ✓ **2.b - Attesta**, che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente.
- ✓ **2.c - Attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.  
*(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)*  
**Attesta** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii. ma che gli stessi si sono conclusi.
- ✓ **2.d - Indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento.  
Devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera di invito).
- ✓ **2.e - Attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.
- ✓ **2.f - Accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto.
- ✓ **2.g - Attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguito il servizio.

- ✓ **2.h - Attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata.
- ✓ **2.i - Attesta** di avere accertato l’esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d’opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l’esecuzione degli stessi.
- ✓ **2.j - Attesta** di avere effettuato uno studio approfondito della lettera di invito-capitolato, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all’offerta presentata.
- ✓ **2.k - Attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l’esecuzione del servizio, rinunciando fin d’ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall’art. 133 del Codice.
- ✓ **2.l - Indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita Iva, l’indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell’art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.
- ✓ **2.m - Indica** le posizioni INPS, INAIL.
- ✓ **2.n - Indica** le parti del servizio per le quali intende ricorrere al subappalto.
- ✓ **4.o - Attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**3. DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO** in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell’offerta, con allegata la dichiarazione dell’istituto bancario o dell’assicurazione di contenente l’impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all’art.113 del Codice.

*(nel caso di consorzi cooperativi e artigiani):*

**4. DICHIARAZIONE** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

(In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell’esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati).

*(oppure nel caso di consorzi stabili)*

**5. DICHIARAZIONE** che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

(In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati).

*(oppure nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito)*

**6. MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA** conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

*(oppure nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti)*

**7. ATTO COSTITUTIVO E STATUTO** del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

*(oppure nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito)*

**8. DICHIARAZIONI, RESE DA OGNI CONCORRENTE**, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

**9. COPIA DELLA PRESENTE LETTERA DI INVITO-CAPITOLATO**, sottoscritta per accettazione dal Concorrente.

### **Precisazioni**

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero 4 dell'elenco dei documenti, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le attestazioni di cui alla lettera a), numero II) e numero III) ed alla lettera b) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero 4 dell'elenco dei documenti, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice:

per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;

per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;

per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;  
per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

L’attestazione di cui alla lettera a) numero III) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero 4 dell’elenco dei documenti deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell’articolo 38, comma 1 lettera c) del Codice e s. m cessati nella carica nell’anno precedente la data della presente lettera di invito:

per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;  
per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;  
per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;  
per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell’articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato nella carica nell’anno antecedente la data della presente lettera di invito non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell’art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi “per quanto a propria conoscenza”, il possesso dei requisiti richiesti.

Tutte le dichiarazioni:

- sono rilasciate ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;
- possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura;
- ai sensi dell’art. 48, c. 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dell’art. 73, c. 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante, che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
- ai sensi dell’art. 47, c. 2, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nell’interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- per ciascun sottoscrittore sarà sufficiente una fotocopia di un valido documento di identità, a prescindere dal numero delle dichiarazioni e/o documenti da lui sottoscritti.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere al concorrente, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, c.1, lettera u), del D.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

Limitatamente ai *raggruppamenti temporanei di concorrenti*, ai sensi dell'art. 37, c. 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, 13 e 14, del D.Lgs.n. 163/2006 e s.m.i., deve essere allegato:

- a) se *non ancora costituiti*: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'art. 37, c. 8, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia presentato sul foglio dell'offerta o unitamente a questa;
- b) se *già formalmente costituiti*: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e i contenuti;
- c) *in ogni caso* ciascun soggetto concorrente raggruppato o che intende raggrupparsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni richieste all'art.3 distintamente per ciascun operatore economico.

## **BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta “B”, il concorrente dovrà produrre, pena l'esclusione della gara, la propria Offerta Economica.

La busta “B”, contenete l'Offerta Economica in bollo, dovrà, a pena di esclusione dalla gara:

- essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici;
- contenere al suo interno esclusivamente l'offerta economica predisposta secondo l'allegato “Modello 2”, allegato al presente Disciplinare, e dovrà riportare, a pena di esclusione:
  1. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso offerto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto dell'Iva ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina, pena l'esclusione della gara, da:

- *In caso di impresa singola*: dal legale rappresentante dell'Impresa i cui poteri risultano dal certificato di iscrizione del Registro delle Imprese o da un procuratore speciale cui siano stati conferiti i poteri di firma.



- *In caso si RTI costituito:* dal Legale Rappresentante o dal Procuratore speciale dell’Impresa mandataria.
- *In caso di RTI costituendo:* dai legali rappresentanti o dai procuratori speciali di tutti i soggetti costituendi il Raggruppamento.
- *In caso di Consorzio:* dal Legale Rappresentante o dal Procuratore Speciale del Consorzio.

L’offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere il differimento di detto termine per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

Tutti gli importi dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Non saranno accettate offerte in aumento, o condizionate, con riserve, offerte non univoche, espresse in modo indeterminato, equivoche o incomplete.

## **PARTE SECONDA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **Apertura dei plichi, apertura della busta “A - Documentazione amministrativa” e verifica della documentazione**

Le operazioni di gara avranno inizio **giorno \_\_. \_\_. \_\_\_\_ alle ore 9,30**, presso la sede del Settore Tecnico dell’Azienda Ospedaliera Garibaldi, sita in Catania, piazza Santa Maria di Gesù 5.

Potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno ed ora che sarà comunicato (esclusivamente ai concorrenti non presenti alla seduta nel corso della quale viene disposto l’aggiornamento) a mezzo fax almeno due giorni prima della data fissata.

- a) Il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno e presso la sede sopra indicata, in seduta aperta ai soli soggetti invitati, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:
  - la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, nei casi previsti dal Codice e dal Regolamento, ne dispone l’esclusione;
  - dopo l’apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la documentazione e l’offerta. Dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi, nei casi previsti dal Codice e dal Regolamento, ne dispone l’esclusione; diversamente provvede ad apporre all’esterno della busta dell’offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste per l’offerta.
- b) Il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A”, provvede quindi, a verificare l’adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti

necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni.

- c) Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
- d) Si procede, quindi, all'apertura delle offerte ai sensi del successivo punto.

#### **Apertura della busta “B -Offerta economica” e valutazione delle offerte**

- a) A questo punto il soggetto che presiede il seggio di gara procede all'apertura di ciascuna busta dell'offerta presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e provvede a verificare:
  - la correttezza formale delle sottoscrizioni e, nei casi previsti dal Codice e dal Regolamento, ne dispone l'esclusione;
  - la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, nei casi previsti dal Codice e dal Regolamento, ne dispone l'esclusione.
- b) Il soggetto che presiede il seggio di gara procede inoltre:
  - alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale dei ribassi offerti da ciascun concorrente;
  - ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi della precedente lettera a).
- c) ultimate le operazioni di cui al predetto punto il soggetto che presiede il seggio di gara provvederà a redigere una graduatoria in ordine decrescente delle offerte ammesse.

#### **Verbale di gara**

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del Codice;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara;
- e) il soggetto che presiede il seggio di gara cura altresì l'annotazione a verbale del procedimento di verifica delle offerte, oppure allega eventuali verbali separati relativi al medesimo procedimento, qualora svolto in tempi diversi o con la partecipazione di soggetti tecnici diversi dai componenti il seggio di gara.

#### **Aggiudicazione**

- a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:
  - a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.P.R. n. 252 del 1998;
  - a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo n. 494 del 1996;

- a.3) all’approvazione del verbale di gara e dell’aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- b) l’aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell’articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.3), ovvero quando siano trascorsi trenta giorni dall’aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) ai sensi dell’articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l’aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell’offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale, relativamente all’aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione Appaltante può:
- d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d’uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d’ufficio ai sensi dell’articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l’operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- d.2) può revocare l’aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l’assenza di uno o più d’uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

#### **Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell’aggiudicatario**

- a) L’aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell’avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:
- a.1) fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all’articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- a.3) munirsi, ai sensi dell’articolo 129, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di un’assicurazione contro i rischi dell’esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi;
- a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell’articolo 3, comma 8, lettera b), del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494;
- a.5) redigere e presentare, all’atto della registrazione del contratto, il proprio P.O.S. Piano Operativo di Sicurezza, documento che il datore di lavoro dell’impresa esecutrice redige, in riferimento al singolo cantiere interessato, ai sensi dell’articolo 17 comma 1, lettera a), i cui contenuti sono riportati nell’allegato XV del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81
- a.6) se l’operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l’esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni “con diritto di voto” sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l’indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell’ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell’articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991,

n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro.

- b) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.
- c) Nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

- a) **Computo dei termini:** tutti i termini previsti dalla presente lettera di invito, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.
- b) **Controversie:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catania, con esclusione della giurisdizione arbitrale.
- c) **Supplente:** la Stazione Appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati, progressivamente, gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto migliore offerente, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- d) **Trattamento dati personali:** ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
  - il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
  - il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 del 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
  - i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

- i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
  - i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
  - l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
  - con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lettera d).
- e) **Norme richiamate:** fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto d'appalto, ancorché non materialmente riportate, con le rispettive modifiche ed integrazioni ad oggi intervenute:
- il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
  - il regolamento approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207;
  - il capitolato generale d'appalto, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145;
  - la L.R. n. 12/2011;
  - il D.P.R.S. 31.01.2012 n. 13.
- f) **Riserva di aggiudicazione:** la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

**Il Dirigente Responsabile del Settore Tecnico  
Ing. Salvatore Vitale**

**Il Commissario Straordinario  
Dott. Angelo Pellicanò**

\* \* \*

**Per accettazione, il Concorrente  
Timbro e firma del Legale Rappresentante**

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 del Codice Civile, si approvano specificamente tutti gli articoli del presente documento.

**Per accettazione, il Concorrente  
Timbro e firma del Legale Rappresentante**

---