



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE "GARIBALDI"
CATANIA**

Prot. _____

Settore: Provveditorato ed Economato

Ufficio: Gestione Servizi Appaltati Tel. 095/7594951 * Fax 095/7594908

**OGGETTO: Lettera invito per l'espletamento di una procedura negoziata aperta per la fornitura triennale a somministrazione di stampati, modulistica e folder consegna referti su supporto informatico per le UU.OO. e per gli Uffici Amministrativi dell'ARNAS "Garibaldi".
Verbale di deliberazione n. 774 del 11-12-2015 - CIG: 6515618A0F**

Fax

Spett.le Ditta

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi", (ARNAS "Garibaldi") C/F - P/I 04721270876, con sede legale in Catania – Piazza S. Maria di Gesù n. 5/7 – CAP. 95123, tel. 095/7594951 – fax Settore Provveditorato 095/7594908, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento - tipo per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi in economia da parte delle Aziende sanitarie della Regione Sicilia, unico a livello regionale, approvato con D.A. n. 01283 del 03/07/2013 e recepito da quest'ARNAS "Garibaldi" con Verbale di deliberazione del Direttore Generale n. 1814 del 12 Luglio 2013, emanato in attuazione di quanto previsto dall'articolo 125, comma 10 del D. Leg.vo n. 163 del 12 Aprile 2006 e ss.mm.ii., (Codice degli Appalti), indice una procedura negoziata aperta costituita da un lotto unico ed indivisibile per la fornitura a somministrazione di stampati, modulistica e folder consegna referti su supporto informatico da destinare alle Unità Operative dell'Azienda.

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio previsto dall'art. 82 del D.L.Vo 163/2006 e cioè in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto alla base d'asta stabilita per ciascun prodotto posto in gara e quindi il prezzo complessivo più basso per l'intero lotto, ed in presenza anche di una sola offerta valida.

La presente lettera-invito con i relativi allegati, viene pubblicata, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sopra richiamato, sul sito web aziendale www.ao-garibaldi.ct.it alla pagina bandi di gara e Capitolati al fine di consentire l'ampia partecipazione concorrenziale; l'avviso viene pubblicato sul sito web dell'Assessorato della Salute ai sensi della Direttiva prot n. 41696 del 22/05/2014 . Pertanto possono partecipare alla presente procedura di gara, oltre alle ditte direttamente invitate, anche quelle Ditte interessate operatrici del settore merceologico oggetto della gara.

Pagina 1 di 13

ART. 1 - IMPORTO PRESUNTO - DURATA E OGGETTO DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

La durata dell'affidamento della fornitura viene stabilita in tre anni, decorrenti dalla data della lettera contratto.

- Alla scadenza del contratto la stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovarlo alle medesime condizioni per un ulteriore periodo di anni uno e di prorogarlo per mesi sei (Proroga tecnica).
- Ai fini della valutazione dell'entità della fornitura ai sensi dell'art. 29, comma 1, D. Leg.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il valore presunto dell'appalto risulta essere di €.145.000,00 - IVA esclusa (tre anni più eventuale rinnovo e proroga tecnica).
- Il valore presunto dell'appalto per i tre anni di affidamento, viene stimato in €. 95.000,00 IVA esclusa. Tale valore viene desunto dal dato storico dell'attuale appalto.
- La gara consiste nella fornitura a somministrazione degli stampati dettagliatamente descritti nell'Allegato "A" alla presente Lettera Invito, individuati in un lotto unico ed indivisibile.

ART. 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA - ASSOCIAZIONE DI IMPRESE

- Potranno presentare offerta ditte appositamente e temporaneamente raggruppate; in tal caso si applica la disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06.
- Per poter partecipare alla gara ogni ditta concorrente dovrà far pervenire un'offerta in **un plico chiuso e sigillato** presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'ARNAS "Garibaldi" al seguente indirizzo: Piazza S. Maria di Gesù 5/7, a mezzo del servizio postale statale, corriere privato o a mano, entro il **termine perentorio ore 13,00 del giorno 29 Gennaio 2016**, recante sul prospetto l'intestazione del mittente, l'indirizzo e la dicitura **"OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA APERTA PER LA FORNITURA DI STAMPATI E MODULISTICA"**.
- L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ARNAS Garibaldi di Catania ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'Ufficio Protocollo dell'ARNAS Garibaldi la quale, pertanto, non risponde degli eventuali errori o negligenze, nel recapito dei plichi, commessi dai corrieri privati incaricati della consegna.
- Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo.
- **NB - CIG**: nessun versamento è dovuto dalle ditte concorrenti quale contributo da versare all'ANAC.

IL PLICO, chiuso e sigillato con ceralacca o con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo dalla ditta concorrente a garantirne l'integrità e la riservatezza, dovrà contenere, a pena di esclusione, tutta la documentazione di seguito sintetizzata:

BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

dovrà essere, pena l'esclusione, contenuta in separata busta chiusa, inserita all'interno del plico e dovrà contenere:

a.1) la presente **lettera invito sottoscritta in calce per accettazione** e vidimata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta concorrente;

a.2) Modello "C" dichiarazione ex art. 38 e 39 Codice appalti allegato alla presente, da utilizzare esclusivamente quello predisposto dall'ARNAS Garibaldi, contenente dichiarazione redatta in autocertificazione ai sensi del DPR 445/00, debitamente compilato negli appositi spazi e sottoscritto dal Legale Rappresentante con allegata copia del documento di riconoscimento.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della dichiarazione sostitutiva di cui al comma 2-bis dell'art. 38 D.lgs. 163/2006 s.m.i. obbliga il concorrente che vi ha

Pagina 2 di 13

dato causa al pagamento in favore di questa ARNAS Garibaldi della sanzione pecuniaria di €. 145,00 corrispondente alla percentuale minima ivi prevista del 1 per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

a.3) Produzione del PASSOE: Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente acquisire e produrre il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 previa registrazione sul sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, onde consentire a questa ARNAS Garibaldi di Catania la verifica del possesso dei requisiti dichiarati di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario ai sensi dell'articolo 6-*bis* del Codice degli appalti;

a.4) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

- La ditta concorrente dovrà presentare a pena di esclusione una Garanzia, nella misura del 2% (dueper cento) dell'importo complessivo del lotto pari a € 2.900,00.
- La cauzione può essere costituita in uno dei modi previsti dall'art. 75 D.Lgs 163/2006 s.m.i. , a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
- La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.
- La garanzia dovrà prevedere espressamente, pena l'esclusione:
 - a. Una validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
 - b. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - c. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile;
 - d. l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - e. l'impegno a rilasciare, in caso d'aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente ed in favore della stazione Appaltante, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva come disciplinata dall'art. 113 del Codice degli Appalti.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**.
- Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare alla polizza fidejussoria copia della certificazione posseduta;
- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e, pertanto, nei confronti di quest'ultimo sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- Nei confronti dei restanti concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

a.5) DUVRI debitamente sottoscritto;

Le Ditte partecipanti dovranno allegare il DUVRI allegato alla presente debitamente compilato e sottoscritto. La ditta concorrente dovrà compilare il documento per la valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) predisposto dall'Azienda ospedaliera ai sensi della Legge 3/08/2007 n. 123, dell'art. 26 del D. L.vo n.81/08 e della Determinazione del 5.03.2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per la parte di propria spettanza e controfirmato in ogni sua pagina dal titolare dell'impresa individuale o dal legale rappresentante, o, comunque da persona abilitata ad impegnare la Ditta stessa.

Tale documento potrà successivamente essere aggiornato dalla stessa Azienda ospedaliera, anche su proposta dell'esecutore del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico ed organizzativo incidenti sulle modalità organizzative; tale documento potrà inoltre essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione dell'Azienda ospedaliera.
I costi da interferenza sono pari a € 0,00.

BUSTA "B"

A pena di esclusione, la campionatura in duplice esemplare, di ogni tipologia/grammatura di carta/cartoncino richiesti in gara, con l'indicazione - su ciascuna campionatura - di quanto segue:

- Numerazione di riferimento come da allegato A)
- Grammatura. Verrà ritenuto "**non conforme**" il campione offerto con l'indicazione di una grammatura inferiore rispetto a quella richiesta nell'Allegato A) e pertanto la ditta concorrente verrà esclusa e non ammessa alla fase successiva dell'apertura della busta contenente l'offerta economica; verrà ritenuto "**conforme**" il campione offerto con l'indicazione di una grammatura pari o superiore a quella richiesta nell'Allegato A) e pertanto la ditta concorrente verrà ammessa alla fase successiva dell'apertura della busta contenente l'offerta economica;

BUSTA "C" Offerta economica:

L'OFFERTA, sottoscritta dal Titolare o dal Legale rappresentante della Ditta e con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, in separata busta chiusa denominata "**C**" su cui dovrà essere riportata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", inserita all'interno del plico e sigillata con ceralacca (o con qualsiasi altro mezzo ritenuto idoneo dalla ditta concorrente a garantirne la integrità e la riservatezza).

L'offerta dovrà contenere i seguenti dati, di cui ai successivi punti 1, 2, e 3:

c.1) Offerta economica: L'offerta, relativa all'intero Lotto, dovrà essere redatta sul prospetto fac-simile Allegato "B", formulata per un pezzo singolo di ciascun singolo prodotto (prezzo unitario), specificando, sia in cifre che in lettere negli appositi spazi, sia il prezzo al ribasso offerto rispetto alla base d'asta indicata per ciascun prodotto, sia il totale complessivo del prezzo offerto per quantità di prodotti richiesti per ciascuna tipologia; sommando tutti i risultati ottenuti indicando il prezzo totale offerto per ciascun lotto sia in cifre che in lettere.

c.2) Percentuale media di ribasso che la Ditta ha applicato sui prezzi offerti;

c.3) percentuale di Iva da applicare.

- Non sono ammesse offerte uguali o in aumento sugli importi a base d'asta, **pena l'esclusione**.
- Non sono ammesse offerte alternative e/o condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui, **pena l'esclusione**. Non sono ammesse offerte plurime.
- Nel caso di due o più offerte uguali si procederà a offerta migliorativa anche con la presenza di un solo contraente; in caso contrario si procederà al sorteggio.

ART. 3 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

Le ditte concorrenti sono obbligate alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a decorrere dalla data prevista per la presentazione delle offerte.

ART. 3 BIS – SVOLGIMENTO DELLA GARA

Pagina 4 di 13

1. SEDUTE DI GARA E COMUNICAZIONI

La gara sarà esperita in seduta pubblica.

La data della seduta di ammissione preliminare è stabilita per giorno 02/02/2016 alle ore 10,00 presso i locali del Settore Provveditorato dell'ARNAS Garibaldi di Catania.

La data di apertura delle offerte economiche avverrà attraverso pubblicazione di avviso nella pagina bandi di gara del profilo committente: www.ao-garibaldi.ct.it .

L'ARNAS Garibaldi si obbliga a dare comunicazione delle decisioni di esclusione dalla gara, in fase di ammissione preliminare e di aggiudicazione provvisoria, solo mediante trasmissione di specifica e-mail/fax ai contatti indicati nella dichiarazione presentata in sede di gara con indicazione del motivo o dei motivi di esclusione.

In seguito ad aggiudicazione dell'appalto, l'ARNAS Garibaldi si obbliga a dare comunicazione, anche in corso d'opera, delle decisioni prese al riguardo, mediante pubblicazione delle risultanze di gara, nella pagina bandi di gara del profilo committente: www.ao-garibaldi.ct.it ovvero attraverso e-mail/fax trasmessa all'indirizzo indicato nella dichiarazione presentata in sede di gara secondo quanto previsto dall'art. 79 del D.Lgs 163/06. La pubblicazione varrà come avviso di pubblicazione, ai sensi dell'art. sopracitato, e sarà obbligo delle imprese interessate prenderne visione.

2. OPPOSIZIONI E RILIEVI IN SEDE DI GARA

In corso di espletamento delle sedute di gara di ammissione preliminare o di aggiudicazione provvisoria non potranno essere inseriti a verbale eventuali rilievi formulati in corso di seduta dai rappresentanti delle ditte concorrenti presenti alla medesima seduta in quanto convocati su espressa richiesta degli stessi.

Eventuali contestazioni sulle decisioni assunte in sede di ammissione preliminare dovranno essere formulate per iscritto ed indirizzate al Direttore Generale della ARNAS "Garibaldi".

La formulazione di contestazioni di natura formale o prettamente tecnica, in sede di espletamento delle sedute di ammissione preliminare o di aggiudicazione provvisoria, non potranno comportare la sospensione della stessa.

3. FASE INTERCORRENTE ALL' AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con atto del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi con provvedimento motivato. Si richiamano le disposizioni di cui all' art. 11 Codice Appalti. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse .

ART. 4 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

- 1- La gara sarà aggiudicata con il criterio previsto dall'art. 82 del D.Lgs. 163/06 e cioè in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso rispetto alla base d'asta prevista per ciascun prodotto posto in gara e quindi al prezzo complessivo più basso per l'intero lotto.
- 2- La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.
- 3- **L'aggiudicazione avverrà sulla base del valore complessivo dell'intero lotto, che verrà indicato secondo quanto specificato al punto c1) "OFFERTA ECONOMICA" della presente lettera di invito.**
- 4- Non verranno ritenute valide e quindi comporteranno l'esclusione dalla gara le offerte che risulteranno uguali o superiori alla base d'asta prevista per ciascun prodotto.

NOTA BENE :

- 1- Le quantità per ciascuna tipologia di stampato indicate nell'allegato "A" sono da considerare puramente indicative stante che le stesse, per mutate esigenze aziendali o per implementazioni informatiche successive e non previste al momento dell'indizione della presente gara, possono

variare in eccesso o in difetto rispetto ai quantitativi presunti previsti in gara, o non formare oggetto di specifici ordinativi di fornitura. Pertanto l'ARNAS "Garibaldi" si riserva la facoltà di incrementare o ridurre le quantità di stampati per tipologia indicate nell'allegato "A" o non procedere all'acquisto di una qualsiasi tipologia senza che ciò possa far insorgere nella ditta aggiudicataria alcun diritto o pretesa.

- 2- L'offerta dovrà contenere l'indicazione del prezzo espresso sia in cifre sia in lettere e dovrà essere debitamente sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale.
- 3- Nel caso di errato o impreciso procedimento di conteggio del costo complessivo da parte della ditta concorrente, si procederà d'ufficio, in sede di gara, al ricalcolo dell'offerta sulla base dei dati contenuti in offerta e, se del caso, alla formulazione della nuova graduatoria.
- 4- Nel caso in cui il dettaglio dell'offerta non contenesse i dati necessari per ricalcolare il costo complessivo del Lotto, l'offerta verrà dichiarata "Non Valutabile" e dunque esclusa dalla partecipazione.
- 5- Trattandosi di lotto unico ed indivisibile, la mancata indicazione di anche un solo prodotto ricompreso nell'allegato "A" o anche di un solo articolo difforme dalla richiesta, farà ritenere "non conforme" e quindi esclusa l'offerta presentata per l'intero unico lotto.
- 6- La campionatura presentata, oltre a verificare in sede di gara la corrispondenza della grammatura indicata in ciascun fac simile con quella richiesta dall'allegato "A" Descrizione dei Prodotti in gara", servirà a verificare, in corso di esecuzione del contratto, la conformità qualitativa e quindi la corretta fornitura.
- 7- Trattandosi di Lotto unico ed indivisibile, la mancata indicazione del prezzo anche di uno solo dei prodotti ricompresi nel lotto, farà ritenere "non conforme" e dunque esclusa l'offerta presentata per l'intero lotto.
- 8- L'ARNAS "Garibaldi" non risponde di eventuali errori commessi dalla Ditta nel calcolo del prezzo o nella trascrizione del prezzo.
- 9- Nel caso in cui dal riscontro successivo all'aggiudicazione, utilizzando i dati contenuti nell'elenco analitico, venisse rilevato un erroneo e/o artificioso calcolo del costo complessivo del lotto da parte della Ditta che abbia comportato un'indebita aggiudicazione in favore della stessa, si procederà d'ufficio dichiarando la decadenza della Ditta, con immediato incasso della cauzione definitiva, con conseguenziale scorrimento della graduatoria e riformulazione della stessa.
- 10- In caso di Imprese riunite l'offerta dovrà essere predisposta con le medesime modalità previste dall'art. 37 del D. Lgs. 163 del 12 Aprile 2006 e ss.mm.ii.
- 11- L'offerta dovrà essere formulata per tutte le tipologie di stampati dell'allegato "A" facenti parte del lotto.
- 12- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- 13- I prezzi si intenderanno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, compresa l'eventuale proroga tecnica di 6 mesi.
- 14- I costi indicati in offerta saranno ritenuti onnicomprensivi di tutti gli oneri diretti ed indiretti nonché di qualsiasi spesa per imballo, trasporto e consegna sino ai locali del Magazzino centrale dell'Azienda.

AVVERTENZE GENERALI :

- ✓ La presentazione dell'offerta aperta insieme all'ulteriore documentazione comporterà l'esclusione della ditta.
- ✓ Il recapito del plico all'UFFICIO PROTOCOLLO della ARNAS "Garibaldi", Piazza S. Maria di Gesù n.5/7 - 95123 Catania - tel. 095/7594816, entro il termine prescritto, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Nel caso di utilizzo del servizio postale statale, il plico dovrà essere trasmesso esclusivamente a mezzo raccomandata - espresso o posta celere.
- ✓ Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
- ✓ Non saranno consentite offerte parziali, condizionate a quantitativi minimi o espresse in modo indeterminato, pena l'esclusione.

- ✓ L'Amministrazione, ove ne ricorra la necessità, si riserva di disporre in autotutela e con provvedimento motivato, la riapertura dei termini di gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

ART. 5 - DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

- Il contratto sarà stipulato per mezzo di corrispondenza ex art. 64 lett. b) L.R. n.69/81-art 334 co.2 del DPR5 ottobre 2012 n. 207, entro il termine previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 163/06.
- In particolare, il rapporto contrattuale verrà redatto in modalità elettronica tramite l'acquisizione digitale della sottoscrizione autografa, nel rispetto di quanto prescritto dall'art.25 comma 2 del d.lgs 7 marzo 2005, n.82. In esso verranno richiamate tutte le norme contenute nella lettera invito alle cui clausole la ditta aggiudicataria sarà vincolata in quanto già espressamente sottoscritta per accettazione in sede di presentazione di offerta.
- L'aggiudicazione, sebbene definitiva, è condizionata dalla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari o ancora per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione ovvero alla regolare posizione Equitalia.

A) PREDIPOSIZIONE BOZZE ED APPROVVIGIONAMENTI

- 1- Prima dell'avvio dell'appalto, la ditta aggiudicataria dovrà realizzare un archivio informatico contenente tutti i modelli richiesti dall'Azienda ospedaliera, con grafica dedicata, al fine di consentire che gli ordini trasmessi on line o a mezzo fax vengano evasi senza necessità di dover di volta in volta allegare il relativo fac-simile, tranne nell'ipotesi di dover apportare modifiche allo stampato, nel qual caso verrà allegato il fac simile per la realizzazione della preventiva bozza, la cui realizzazione verrà approvata dall'U.O. richiedente le modifiche. Tale programma dovrà essere aggiornato ogni qualvolta sarà necessario realizzare un nuovo modello.
- 2- I quantitativi previsti per ciascuna tipologia di stampato nell'allegato "A", riferiti ad un presunto fabbisogno annuo, hanno valore puramente indicativo e possono variare sia in eccesso sia in difetto, in base alle esigenze dell'Amministrazione, essendo il fabbisogno reale non esattamente prevedibile in quanto agganciato a fattori variabili non imputabili all'Azienda, essendo legati alla particolare natura e all'utilizzo dei prodotti, per come già specificato nella parte "NOTA BENE" della presente lettera di invito.
- 3- In ragione di tale previsione di approvvigionamento la Ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire alle condizioni economiche offerte in sede di gara, solo ed esclusivamente i prodotti e le quantità che verranno effettivamente ordinate, senza poter avanzare alcuna pretesa, eccezione o reclamo qualora le quantità richieste risultassero diverse da quelle indicate nell'Allegato "A"; pertanto la somministrazione da eseguire, previa richiesta e a cadenza periodica, dovrà essere regolarmente eseguita per i quantitativi effettivamente richiesti e risultanti dall'ordinativo di fornitura.
- 4- Gli approvvigionamenti avverranno per somministrazione a fronte di singoli ordinativi ufficialmente emessi e trasmessi dal Settore Facility Management dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, nella qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC).
- 5- Per l'implementazione del sistema informatico dell'ARNAS Garibaldi, concernente la procedura di approvvigionamento, la ditta aggiudicataria dovrà esitare l'ordinativo di fornitura per intero **e pertanto non verranno assolutamente accettate consegne parziali per tipologia o per quantità della merce ordinata, declinando fin da ora qualsiasi responsabilità in merito. Pertanto non verranno accettate dal Magazzino dell'ARNAS Garibaldi e verranno respinte al mittente, le forniture evase parzialmente rispetto all'ordinativo di fornitura cui si riferiscono.**
- 6- I modelli da fornire dovranno obbligatoriamente corrispondere ai fac-simili originali, predisposti dal reparto/ufficio richiedente e consegnati dal Settore Facility Management e/o Magazzino Generale e inseriti nell'archivio informatizzato.

- 7- In ogni caso prima di procedere alla stampa definitiva, di modelli nuovi o di modelli già esistenti ma modificati, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare e/o trasmettere via e-mail, per ciascuno stampato, la relativa bozza di stampa da sottoporre al parere del Responsabile dell'U.O. richiedente senza che ciò comporti alcun slittamento del termine di consegna di cui al successivo **punto 5. lett. B)**, nemmeno nell'ipotesi in cui la bozza debba essere ripetuta.
- 8- Nel caso in cui la predisposizione dello stampato necessitasse di più fac simili ovvero di modifiche in corso d'opera, verrà ritenuta valida, anche ai fini del pagamento, esclusivamente la bozza trasmessa via e-mail recante la scritta o dicitura "VERSIONE DEFINITIVA" con l'"OK si stampi" trasmessa dal Settore Facility Management.

B) TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA - PENALI

- 1- La merce dovrà essere consegnata dalle ore 9,00 ed entro le ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato nei locali del Magazzino Generale dell'ARNAS Garibaldi, ubicato all'interno del P.O. Garibaldi di Nesima, ovvero nel luogo di destinazione indicato nell'ordinativo di fornitura, nella quantità richiesta **entro e non oltre 30 giorni** dalla ricezione dell'ordine trasmesso a mezzo fax o per e-mail, cui farà fede il report di avvenuta trasmissione; in caso di ritardo nella consegna verrà applicata una penale giornaliera del 3 x 1000 sull'importo della merce non consegnata.
- 2- In caso di mancata consegna della merce entro il termine prescritto per asserita mancata trasmissione dell'ordinativo di fornitura, ai fini probatori farà fede il report di trasmissione in possesso dell'ARNAS, non potendo la ditta accampare a motivo dell'omessa o tardiva consegna, la mancata acquisizione dell'ordine di fornitura.
- 3- In caso di mancata consegna alla data concordata telefonicamente con il Magazzino Generale e/o con l'Ufficio liquidazioni del settore Facility Management, verrà applicata d'ufficio una penale di €.200,00, che verrà detratta dalla liquidazione della prima fattura utile.
- 4- Nei casi di urgenza, tenuto conto comunque dei tempi necessari per la stampa, la Ditta dovrà procedere alla consegna come segue : 1/5 del quantitativo entro 8 giorni lavorativi dalla data di ricezione del relativo ordine, la rimanente quantità entro il normale termine previsto.
- 5- Qualora lo stampato in interesse fosse di nuova formulazione e necessitasse della realizzazione di una o più bozze di stampa, da sottoporre all'approvazione del richiedente, il termine di 30 gg. si intenderà una tantum esteso ad un massimo di 45 gg.
- 6- Nel caso in cui il protrarsi del ritardo nella consegna, nonostante l'applicazione delle penali, comporti delle conseguenze gravi e pregiudizievoli per l'attività dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, l'Amministrazione, a mezzo di relazione successiva, potrà procedere ad immediato acquisto presso qualsiasi altra Ditta, utilmente collocata nella graduatoria di gara, che, a prescindere dal prezzo offerto, possa garantire l'immediata consegna. In tal caso, le maggiori spese sostenute verranno addebitate alla Ditta inadempiente, anche attraverso l'utilizzo parziale del deposito cauzionale prestato.
- 7- La bolla di consegna della merce dovrà obbligatoriamente contenere i seguenti dati:
 - a. luogo di consegna della merce;
 - b. protocollo, numero e data dell'ordine;
- 8- L'assenza di tali dati o la mancata consegna delle bolle al Magazzino Generale, potrà comportare il rifiuto di accettazione della merce, senza possibilità di reclamo da parte della Ditta ovvero il ritardo giustificato nella liquidazione dei relativi pagamenti.
- 9- I prodotti da consegnare dovranno essere confezionati in pacchi da n. 100 e allestiti con etichette indicanti **il codice, la tipologia del prodotto e la quantità.**

C) COLLAUDO DELLA MERCE

- 1- La verifica della merce consegnata verrà effettuata a campione dal Magazzino Generale dell'ARNAS Garibaldi ovvero, in caso di consegna in luogo di destinazione diverso, dal Responsabile del reparto/ufficio di destinazione o suo delegato.
- 2- L'esito favorevole della verifica non esonera, comunque, la Ditta fornitrice dalla garanzia, a termine di legge, per i vizi occulti.

- 3- L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna. Pertanto, sia nel caso che la difformità dei beni oggetto della fornitura risulti all'evidenza, sia che emerga da successivi controlli, l'ARNAS Garibaldi ha il diritto di respingere ed il fornitore l'obbligo di ritirare la merce che presenta caratteristiche diverse da quelle pattuite e commissionate. In tal caso il fornitore dovrà provvedere alla sostituzione della merce, nel termine che gli sarà indicato, con altra corrispondente per qualità e quantità con quella pattuita. Qualora la merce rifiutata non venga ritirata entro 24 ore dalla comunicazione, l'Azienda non risponderà della loro perdita o deterioramento per tutto il periodo successivo al mancato ritiro.
- 4- Fermo restando quanto specificato al superiore **punto 5, lett. B)**, nel caso di verificato riscontro di quantità inferiori rispetto all'ordine emesso la ditta dovrà immediatamente provvedere al completamento entro il termine indicato dal Magazzino Economico.

ART. 6 - ONERI A CARICO DELLA DITTA ASSUNTRICE

- 1- Oltre a tutti gli obblighi specificatamente indicati nei diversi articoli del presente capitolato speciale di fornitura, sono a carico della Ditta assuntrice :
- 2- trasporto, imballaggio, facchinaggio, consegna ed ogni altra spesa accessoria inerente la fornitura di che trattasi.

ART. 7 - GARANZIA

- 1- Tutti i prodotti si intenderanno garantiti, per i difetti di fabbricazione o derivanti dal trasporto, fino al loro effettivo utilizzo dalle Unità Operative richiedenti.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE POST – AGGIUDICAZIONE

La ditta aggiudicataria, entro venti giorni lavorativi decorrenti dalla data di notifica dell'aggiudicazione (termine perentorio), dovrà assolvere i seguenti adempimenti a pena di revoca della stessa:

- 1- Su eventuale richiesta dell'ARNAS Garibaldi certificare, laddove non debba provvedere d'ufficio l'Azienda stessa, con documenti originali alcune delle dichiarazioni prodotte in sede di gara.
- 2- Se dalla documentazione acquisita dovesse risultare che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si darà luogo all'esecuzione del contratto, con conseguente decadenza dall'aggiudicazione.
- 3- A garanzia della regolare esecuzione del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale determinato in ragione del 10% (e/o aumentato dei punti percentuali di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06) dell'ammontare della fornitura aggiudicata, in una delle seguenti forme:

- numerario da versare al Tesoriere dell' ARNAS Garibaldi
- titoli di Stato o garantiti dallo Stato al valore di borsa;
- fidejussione bancaria o di altri istituti o aziende autorizzate;
- assegno circolare non trasferibile emesso da Istituti di credito ufficialmente riconosciuti, intestato all'ARNAS Garibaldi di Catania

Nel caso la ditta aggiudicataria presti cauzione mediante fidejussione il testo delle condizioni della fidejussione deve contenere, fra l' altro, la seguente clausola: ". . .la banca o la società assicuratrice. . . sottoscritta dichiara di prestare la seguente fidejussione con esplicita rinuncia:

- al beneficio della preventiva escussione - art. 1944 del codice civile - nei riguardi della Ditta obbligata;
- ad avvalersi delle condizioni contenute nel primo comma dell ' art. 1957 del codice civile. . . "

In mancanza si procederà alla risoluzione contrattuale e all'acquisto in danno della ditta inadempiente.

La garanzia fidejussoria è ridotta del 50% per le imprese in possesso della certificazione di qualità rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e

della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà allegare alla polizza fidejussoria copia della certificazione posseduta.

La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, su semplice richiesta scritta dell'ARNAS Garibaldi.

Il deposito cauzionale verrà svincolato ad avvenuta conclusione del contratto di fornitura e, comunque, sino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

ART. 9 - VALIDITA' DEI PREZZI

- I prezzi da offerta ed aggiudicati valgono quali prezzi contrattuali e non potranno subire alcuna variazione in aumento nel corso della somministrazione, con l'eccezione delle eventuali variazioni dell'aliquota IVA disposte per legge.

ART. 10 - RISPETTO DELLE PREVISIONI DI CUI AL D.LGS. 81/2008

- 1- Al contratto di appalto deve essere allegato il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) nel rispetto dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 predisposto da questa Azienda Ospedaliera Garibaldi.

ART. 11 - PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – CESSIONE DI CREDITO

- Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, la Ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 3/08/2010 n. 136 s.m.i. e si impegna a inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle pubbliche forniture, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria si impegna a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante (Azienda sanitaria destinataria della fornitura) e la Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- La ditta aggiudicataria dovrà riportare sulle fatture emesse a fronte del servizio reso, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza su richiesta della stazione appaltante, pena l'irricevibilità delle stesse.
- La violazione degli obblighi di cui alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari determina la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
- Ai sensi della medesima normativa, la ditta aggiudicataria dovrà, pena la risoluzione del contratto:
 - o comunicare il conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica;
 - o comunicare, entro il medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- I corrispettivi si riferiscono alle forniture eseguite a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.
- Il pagamento del corrispettivo è subordinato all'acquisizione telematica da parte dell'ARNAS Garibaldi, attraverso lo sportello unico previdenziale, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità.
- I fondi per il finanziamento della fornitura sono previsti nel Bilancio Aziendale di questa ARNAS Garibaldi e i pagamenti saranno effettuati, ai sensi della vigente normativa e a fornitura eseguita, entro 60 giorni dalla data di acquisizione apposta sulla fattura, con allegata copia del DDT di riferimento e dell'ordinativo di fornitura, sempreché non insorgano contestazioni sulla

regolarità e conformità della fornitura, accertata da parte del Magazzino Generale sulla base della campionatura acquisita in sede di gara.

- **CESSIONI DI CREDITO**

Ai sensi dell'art. 117, commi 2 e 3, del codice dei contratti pubblici, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto devono essere notificate all'Amministrazione appaltante e sono efficaci e opponibili solo qualora la stessa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione .

Nella fattispecie, l'eventuale cessione dei crediti dell'aggiudicatario nascenti dall'esecuzione della presente fornitura (o la loro concessione a società di factoring) non saranno efficaci per questa ARNAS Garibaldi, se non da questa espressamente autorizzata mediante sottoscrizione, da parte del Direttore del Settore Economico Finanziario dell'Azienda, di copia autentica del relativo atto debitamente notificato.

Per quanto non espressamente dettagliato nel presente articolo, si richiamano le ulteriori disposizioni normative di cui al citato art. 117 del d.lgs. 163/2006 in raccordo con quanto previsto dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 29.2009.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- Fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte della Ditta appaltatrice, l'ARNAS Garibaldi potrà dichiarare risolto il contratto avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile " Clausola risolutiva espressa ", nel caso in cui la ditta incorra in uno degli inadempimenti sotto indicati:

- mancata presentazione entro i termini della documentazione richiesta per la stipula del contratto;
- fornitura di prodotti risultati, in corso di approvvigionamento, qualitativamente insoddisfacenti, il cui uso abbia avuto ripercussioni negative sulla normale attività della ARNAS Garibaldi;
- nel caso di cessione o subappalto non autorizzati da questa Azienda;
- nel caso in cui, dopo due formali richiami, la Ditta sia stata richiamata per mancato rispetto del termine di consegna della merce;
- quando l'ARNAS Garibaldi, dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna di merce, la Ditta aggiudicataria non vi abbia provveduto o, provvedendo, anche la partita sostituita abbia dato luogo a reclami;
- quando nel corso dell'appalto per la terza volta si sia dovuto richiamare la Ditta alla osservanza degli obblighi assunti in dipendenza dell'appalto della fornitura;
- Presenza di eventuali vizi occulti;
- In tutti i casi di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 3/08/2010 n. 136 s.m.i. anche per i subcontraenti;
- in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di un conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzione per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP) e/o Gare regionali e/o di bacino e/o consorziate ai sensi della legge 488/99, aggiudicasse la fornitura di prodotti omologhi di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della dichiarazione con la quale l'ARNAS Garibaldi comunicherà di avvalersi della clausola risolutiva espressa.

In caso di risoluzione del contratto, l'ARNAS Garibaldi incamererà a titolo di penale e di indennizzo la cauzione prestata dalla Ditta, salvo il risarcimento del maggior danno.

ART. 13 - VARIE

- ✓ L'ARNAS Garibaldi si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione nel caso in cui ritenga antieconomico il prezzo praticato dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara ovvero, se ritenuto opportuno, di rinegoziare con la Ditta aggiudicataria, al ribasso, il prezzo praticato in sede di gara al fine di procedere all'eventuale aggiudicazione definitiva.
- ✓ La fornitura dei prodotti aggiudicati avverrà per somministrazione ed al bisogno. I prodotti con la dicitura "Scorte magazzino" dovranno essere consegnati con frazionamento trimestrale, su un unico ordinativo di fornitura annuale, con DDT riferiti all'effettiva quantità consegnata, il cui pagamento avverrà sui 3/12 di prodotto effettivamente consegnato.
- ✓ Eventuali ulteriori prescrizioni potranno essere previste in fase di lettera contratto. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, nonché bolli, tasse di registro, copie, ed ogni altra spesa presente o futura, accessoria, eventuale e consequenziale, tutte incluse e nessuna esclusa, dipendenti dal presente appalto, sono a carico della ditta appaltatrice.
- ✓ Per eventuali informazioni contattare l'ARNAS Garibaldi, Settore Provveditorato, Ufficio Gestione Servizi Appaltati - Responsabile dott.ssa Grazia Frattallone – Tel. 095/759 4951 * Fax 095 / 759 4908.

ART. 14 - INTEGRAZIONE PRODOTTI IN CORSO DI VIGENZA CONTRATTUALE

- ✓ Se durante il periodo di validità contrattuale sarà necessario integrare la composizione del lotto con un ulteriore identico prodotto, si procederà all'inserimento all'interno del lotto del nuovo codice, senza necessità di ulteriore atto, ed il prezzo applicato sarà lo stesso di quello offerto dalla ditta per i restanti prodotti omologhi.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per la gestione della procedura di gara e per l'eventuale gestione del rapporto contrattuale con la ditta aggiudicataria della fornitura a somministrazione. Pertanto, il conferimento dei dati riveste natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla procedura di gara. L'ambito di diffusione dei dati assume carattere interno agli uffici di quest'ARNAS Garibaldi, fatta salva l'eventualità di istanze di accesso ai documenti ai sensi della L. n. 241/90 e ss. mm. ii..

RUP della presente procedura :

- Dott.ssa Ersilia Riggi Dirigente amministrativo c/o Settore Provveditorato Arnas Garibaldi tel. 095.7594876 - fax 095.759.4908. Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire al seguente indirizzo di posta elettronica: e.riggi@pec.ao-garibaldi.ct.it

ART. 16 - FORO COMPETENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della Legge 741/81 è esclusa la competenza arbitrale. Per eventuali controversie, comunque derivanti dal contratto, la competenza è del Foro di Catania.

ART. 17 - NORME DI RINVIO

Eventuali modifiche, chiarimenti, integrazioni, eccezioni, rettifiche e precisazioni, disposte da quest'Amministrazione alla presente gara, saranno rese **ESCLUSIVAMENTE** mediante la pubblicazione sul sito web www.ao-garibaldi.ct.it **sino a sei giorni prima della data fissata per la presentazione dell'offerta**. l'ARNAS Garibaldi declina ogni responsabilità per la mancata lettura degli stessi da parte dei concorrenti.

Copia ufficiale della presente lettera d'invito potrà essere estratta direttamente dal sito web aziendale www.ao-garibaldi.ct.it alla pagina Bandi di gara. Nel caso in cui si estraggano i documenti di gara tramite il sito web, è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi. Farà fede esclusivamente il testo pubblicato da questa Amministrazione.

Ulteriori condizioni e documentazioni potranno essere prescritte in fase di lettera-contratto, che costituirà integrazione della presente lettera-invito e dei relativi allegati, in quanto sottoscritta in ogni sua pagina per espressa accettazione delle clausole ivi contenute.

La presente non impegna in alcun modo questa Amministrazione che potrà non dare luogo ad alcun affidamento.

Per quanto non espressamente previsto, si fa integrale richiamo e riferimento alle disposizioni di legge, nazionale e regionale, vigenti in materia di pubbliche forniture.

ALLEGATI:

1. Allegato A - Elenco prodotti;
2. Allegato B – modello Offerta Economica;
3. Allegato C – modello DICHIARAZIONE ex art. 38 e 39 codice appalti;
4. DUVRI.

Originale firmato agli atti
Il Capo Settore F.F. Provveditorato
(Dott. ssa Ersilia Riggi)

**La Ditta per accettazione
(Timbro e firma per esteso)**
