



**PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA, A CARATTERE DI URGENZA, IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA FORNITURA "CHIAVI IN MANO" DI UN ACCELERATORE LINEARE DUAL ENERGY 6 MV - 10 MV, CORREDATO DI STRUMENTAZIONE FISICO DOSIMETRICA, QA, SISTEMI DI IMMOBILIZZAZIONE, TPS E SISTEMA DI TRACKING OTTICO".**

**LOTTO 1: CIG 8863873B63 – LOTTO 2: CIG 8863881200 – LOTTO 3: CIG 8863889898**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## Sommario

1. Premessa .....	4
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni .....	4
2.1. Documenti di gara .....	4
2.2. Chiarimenti .....	5
2.3. Comunicazioni .....	6
3. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti .....	6
4. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi .....	8
4.1. Durata .....	8
4.2. Opzioni e rinnovi.....	8
5. Sopralluogo ed altri adempimenti obbligatori .....	8
6. Soggetti ammessi alla partecipazione .....	9
7. Requisiti di partecipazione per ciascun lotto .....	11
7.1. Requisiti generali .....	11
7.2. Requisiti speciali e mezzi di prova .....	11
7.2.1. Requisiti di idoneità professionale per ciascun lotto .....	12
7.2.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria per ciascun lotto.....	12
7.2.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale per ciascun lotto.....	13
8. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE13	
9. Avvalimento.....	14
10. Subappalto.....	15
11. Contribuzione a favore di ANAC .....	15
12. Garanzia provvisoria .....	16
13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara .....	19
13.1. Documentazione Amministrativa .....	21
13.2. Offerta Tecnica .....	28
13.3. Offerta Economica .....	30
14. Soccorso istruttorio .....	31
15. Criterio di aggiudicazione .....	32
15.1. Criteri di valutazione Offerta Tecnica .....	33
15.2. Criteri di valutazione offerta economica .....	40
16. Avvertenze generali.....	40
17. Svolgimento operazioni di gara .....	41
18. Verifica di anomalia delle offerte .....	42

19.	Aggiudicazione dell'appalto e garanzia .....	42
20.	Garanzia definitiva.....	43
21.	Stipula del contratto. Spese accessorie.....	43
22.	Fatturazione e pagamento .....	44
23.	Aggiornamenti .....	44
24.	Risoluzione del contratto.....	44
25.	Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni .....	45
26.	Diritto di accesso .....	45
27.	Definizione delle controversie.....	45
28.	Trattamento dei dati personali.....	46

## 1. Premessa

Con deliberazione a contrarre n. 933 del 03.08.2021 questa Amministrazione ha deliberato di indire procedura di appalto per affidare il contratto avente ad oggetto la "fornitura "chiavi in mano" di un acceleratore lineare dual energy 6 MV - 10 MV, corredato di strumentazione fisico dosimetrica, QA, sistemi di immobilizzazione, TPS e sistema di tracking ottico".

### *Stazione Appaltante*

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e Alta Specializzazione "Garibaldi", con sede in Catania, 95121 - Piazza Santa Maria di Gesù 5 - Tel. 095 7591111

E-mail: [sett.tecnico@ao-garibaldi.it](mailto:sett.tecnico@ao-garibaldi.it) - PEC: [provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it](mailto:provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it)

Sito internet: [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it)

### *Procedura di scelta del contraente*

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 58 e 60 del D. Lgs. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.

### *Responsabile unico del procedimento (RUP) e Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC)*

Il Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti, è il Dirigente Responsabile della U.O.C. Settore Tecnico, ing. Salvatore Vitale.

Il Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi del D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, n. 49 del 07.03.2018, è il Dirigente Ingegnere Clinico Pasquale Casillo.

Limitatamente a quanto al Lotto 1 (opere di adeguamento del bunker e degli ambienti connessi), le funzioni di Direttore dei lavori (DL) sono assunte dall'Assistente Tecnico geom. Mariano Montera.

Il luogo di svolgimento del servizio è identificato in via prevalente nella città di Catania (codice NUTS ITG17).

## 2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

### 2.1. Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice, integralmente rappresentato all'interno del Capitolato Tecnico e relativi Allegati A, B e C.
- b) Bando di gara.
- c) Disciplinare di gara e relativi Allegati 1, 2, 3, 4 e 5.
- d) Disciplinare Telematico.
- e) DGUE e Vademecum compilazione.
- f) DUVRI.
- g) "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.16, disponibile al seguente link:  
<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>
- h) "Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 57 del 29.01.16, disponibile al seguente link:  
<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>
- i) Schema di contratto.

La documentazione di gara è integralmente e liberamente disponibile:

- sul sito internet: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/>  
dalla sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso' in corrispondenza della procedura specifica.
- nonché sulla piattaforma telematica utilizzata da questa Azienda Ospedaliera, raggiungibile all'indirizzo: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_ospedalegaribaldi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi)

## 2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti tramite lo spazio dedicato 'Chiarimenti', come illustrato nel "Disciplinare telematico", entro il termine ultimo di 6 (sei) giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, verranno fornite almeno sei giorni solari prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet:

[https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_ospedalegaribaldi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi)

all'interno della scheda di gara nell'apposito spazio 'Doc. gara - Allegata' della piattaforma di e-procurement aziendale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o altre forme diverse da quelle sopra indicate nel presente articolo.

I quesiti possono essere formulati entro il termine di giorni 8 (otto) solari e consecutivi dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

## 2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma telematica impiegata per lo svolgimento della presente procedura, raggiungibile all'indirizzo ed all'indirizzo internet: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_ospedalegaribaldi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi)

In tal caso le comunicazioni saranno indirizzate all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC inserito dal concorrente in sede di registrazione alla piattaforma stessa. Si consiglia, pertanto, di verificare la presenza e la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

In caso di malfunzionamento della piattaforma telematica di cui sopra, si potranno inviare le comunicazioni all'indirizzo PEC settore.tecnico@pec.ao-garibaldi.ct.it, con inoltro della risposta all'indirizzo indicato dai concorrenti nella richiesta stessa.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti

Il presente appalto, come definito all'art. 28 del Codice, è un appalto misto di lavori e forniture. Oggetto del Contratto è la fornitura in acquisto "chiavi in mano", suddivisa in n.3 lotti, riguardanti n.1 acceleratore Lineare (successivamente indicato con la sigla "LINAC"), corredati di strumentazione fisico dosimetrica, QA, sistemi di immobilizzazione, TPS e sistema di Tracking Ottico occorrenti all'U.O.C. di Radioterapia del Presidio Ospedaliero NESIMA della ARNAS Garibaldi di Catania, in configurazione minima secondo le caratteristiche stabilite comprensivo di assistenza e manutenzione full risk (incluso l'uso improprio) per la durata di almeno 24 mesi a decorrere dall'esito positivo del collaudo funzionale.

La fornitura si intende costituita da attrezzature di ultima generazione, nuove di fabbrica e dagli accessori necessari per il corretto funzionamento delle apparecchiature offerte. Inoltre la fornitura si intende "chiavi in mano", ovvero comprensiva dei lavori (tutto incluso e nulla escluso, se non specificatamente indicato come escluso) di allestimento locali ed installazione, adeguamento delle misure di prevenzione e protezione, sostituzione e/o adeguamento impiantistico, aggiornamento e connessione sistemi informatici e formazione del personale e smaltimento delle apparecchiature dismesse.

L'importo per tutti i lavori - comunque, necessari per rendere l'opera consegnata a perfetta regola dell'arte e gli ambienti in questione regolarmente accreditati - è da ritenersi ricompreso nel prezzo offerto nel lotto di interesse.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura e la prestazione dei servizi connessi sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

Si precisa che la fornitura ed i servizi connessi dovranno rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati.

L'importo massimo complessivo previsto per il contratto è il seguente:

Lotto 1	Acceleratore Lineare Dual Energy per uso medicale Sistemi di Dosimetria e QA Sistemi di Immobilizzazione SRT e SBRT	€ 1.900.000,00
	Opere di adeguamento del bunker e ambienti connessi	€ 400.000,00
	Oneri per la sicurezza	€ 15.000,00
Lotto 2	Sistema per pianificazione radioterapica (Treatment Planning System TPS)	€ 420.000,00
Lotto 3	Sistema Tracking Ottico basato su SGRT (Surface Guided Radiation Therapy)	€ 220.000,00
Importo totale forniture e lavori		€ 2.955.000,00
Iva su forniture e lavori		€ 650.100,00

Per quanto attiene le opere di adeguamento del bunker e degli ambienti connessi, gli oneri per la sicurezza sono stati stimati in € 15.000,00, sono espressi al netto di Iva, non sono soggetti a ribasso e saranno aggiunti all'importo complessivo offerto successivamente all'aggiudicazione, concorrendo a determinare l'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze".

L'appalto è finanziato:

- quanto a € 2.500.000,00, con fondi ex art. 20, L. 67/88 (D.A. n. D.A. n. 368 del 29.05.202);

- quanto a € 1.150.000,00, con fondi del bilancio della Stazione Appaltante.

## **4. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi**

### **4.1. Durata**

La durata dell'appalto è di 12 (dodici) mesi, decorrente dalla data di sottoscrizione del "verbale di avvio del contratto".

### **4.2. Opzioni e rinnovi**

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni, per una durata pari a 12 mesi.

L'Ente procedente esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi ed entro i limiti espressamente e dettagliatamente disciplinati dal Capitolato Speciale.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato del contratto è riportato nelle sovrastanti tabelle al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

## **5. Sopralluogo ed altri adempimenti obbligatori**

Il sopralluogo presso i locali cui dovrà essere eseguita la fornitura è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere concordato obbligatoriamente mediante PEC da indirizzare a:

settore.tecnico@pec.ao-garibaldi.ct.it.

Al termine del sopralluogo verrà redatto apposito verbale da allegare alla documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.

La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia



del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **6. Soggetti ammessi alla partecipazione**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare ad uno o più lotti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa ad uno o più lotti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa ad uno o più lotti in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ad uno o più lotti. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- 1.1 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.2 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.3 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria

della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà altresì indicare le parti di contratto che saranno eseguite dai singoli operatori economici, in caso di partecipazione aggregata:

- a) la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 60% per l'Impresa capogruppo;
- b) le Imprese partecipanti, siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare per lo stesso Lotto anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

## **7. Requisiti di partecipazione per ciascun lotto**

### **7.1. Requisiti generali**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **7.2. Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.2.1. Requisiti di idoneità professionale per ciascun lotto**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito di cui al punto A) deve essere posseduto in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

*Per la comprova del requisito* la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **7.2.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria per ciascun lotto**

L'ammissione alla presente procedura di gara è condizionata, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016, all'esistenza nel triennio 2020 - 2019 - 2018, rispetto al valore annuale presunto riferito all'importo posto a base d'asta per l'esecuzione della prestazione principale:

- a. di un fatturato medio annuale globale di impresa pari a 1,5 volte;
- b. di un fatturato medio annuo specifico, nel settore "oggetto della gara", almeno pari. Il settore oggetto di gara comprende oltre a forniture/servizi identici a quelli della procedura, anche forniture/servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza.

Per esercizio sociale si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (art. 2423 e 2490 cod. civ. e art. 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini del possesso del requisito non è necessario che l'ultimo Bilancio d'esercizio sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

*La comprova del requisito* è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

In mancanza e/o insufficienza dei requisiti di fatturato, ai sensi dell'Allegato XVII parte I D. Lgs. n. 50/2016, possono essere fornite dal concorrente due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità

economica e finanziaria del Concorrente in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Qualora il Concorrente non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificare i motivi nella dichiarazione a corredo dell'offerta. In questo caso dovrà inoltre presentare l'ultimo dei bilanci approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale.

Solo per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare con qualsiasi mezzo la documentazione presentata dall'operatore economico partecipante alla procedura di gara per verificare se risulti soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

### **7.2.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale per ciascun lotto**

- a. Elenco delle principali forniture eseguite negli ultimi tre anni per quanto concerne l'esecuzione della prestazione principale.

Il concorrente deve fornire l'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni 2020 – 2019 - 2018 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

- b. Per quanto concerne l'esecuzione dei lavori, ovvero la prestazione secondaria, l'operatore economico dovrà possedere Attestazione SOA di cui al DPR 34/2000, regolarmente autorizzata, in corso di validità, dalla quale si evinca, a pena d'esclusione, il possesso della qualificazione nella categoria OG1, II classifica.

## **8. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato dalla mandataria.

Il requisito relativo all'esecuzione di forniture nell'ipotesi di raggruppamento verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria oppure per la prestazione principale dalla mandataria e per le prestazioni secondarie da ciascuna mandante in relazione alle prestazioni che intende eseguire.

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, da tutti i consorziati (modifica introdotta dal decreto c.d. sblocca cantieri)

## 9. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **10. Subappalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice (così come modificato dalla L. 29.07.2021, n. 108); in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

## **11. Contribuzione a favore di ANAC**

I concorrenti devono effettuare, obbligatoriamente e a pena d'esclusione, il pagamento della contribuzione prevista dalla vigente normativa in favore dell'ANAC, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e con le modalità indicate sul portale dell'Autorità, riportando la causale e il CIG di riferimento:

- Lotto 1: CIG 8863873B63 - Importo a b.a.: € 2.300.000,00 - € 140,00
- Lotto 2: CIG 8863881200 - Importo a b.a.: € 420.000,00 - € 20,00



- Lotto 3: CIG 8863889898 - Importo a b.a.: € 220.000,00 - € 20,00

(eventuali variazioni di importo della contribuzione emanate successivamente dopo la pubblicazione della presente gara e prima del perfezionamento del CIG si intendono automaticamente recepite).

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa Mandataria.

Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

## 12. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore a base di gara annuo, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;



- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso:  
Banca Nazionale del Lavoro, IBAN: IT60C0100516900000000218900, che rilascerà quietanza.  
Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Azienda, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si richiede di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Azienda dovrà appoggiare il mandato di pagamento.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La dichiarazione di impegno deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

La documentazione richiesta (amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere caricata sul Sistema come da istruzioni contenute nel "Disciplinare Telematico", previa abilitazione del concorrente alla gara telematica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La Domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, ecc., potranno essere redatte sui modelli predisposti da questa Amministrazione e messi a disposizione all'indirizzo internet: [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_ospedalegaribaldi](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi) - Sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso', in corrispondenza della procedura specifica, nonché nella scheda di gara all'interno della sezione 'Doc. gara-allegata'.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare

la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

**L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso Piattaforma entro il termine perentorio delle ore 13:00:00 del giorno 20/09/2021, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, nel rispetto dei termini eventualmente espressamente previsti nel presente Disciplinare di gara.

A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento dell'offerta sulla Piattaforma con adeguato anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non potere perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulteranno accertati sulla base delle risultanze Log del Sistema. Il concorrente, entro e non oltre il termine fissato per la presentazione per l'offerta, potrà presentare una nuova offerta rispetto a quella eventualmente già presentata; tale nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

I concorrenti esonerano questa Stazione Appaltante, da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Nell'ipotesi di accertati mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma tali da impedire la corretta presentazione delle offerte la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, sulla base di quanto previsto dall'art. 79, comma 5-bis, D. Lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni contenute nei documenti di seguito indicati, tutti allegati al presente Disciplinare di gara, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi liberamente a disposizione dei Concorrenti.

In particolare, il Concorrente dovrà inviare:

- I. la Documentazione amministrativa**, a livello multilotto della procedura, come meglio di seguito precisato;
- II. l'Offerta tecnica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, come di seguito meglio precisato;
- III. l'Offerta economica**, per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, come di seguito meglio precisato.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero telefonico 0372 080708 (lun. - ven. 8.30-13.00 / 14.00-17.30).

### 13.1. Documentazione Amministrativa

La Documentazione Amministrativa dovrà contenere:

#### A. Indice completo del contenuto della Documentazione Amministrativa

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato come segue ed essere sottoscritto con firma digitale: <DenominazioneConcorrente\_Indice\_Documentazione\_Amministrativa >.

**B. Istanza di partecipazione** firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico, ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione".

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, negli allegati di cui agli Allegati 1, 2, 3, 4 e 5, gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della Stazione Appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

I documenti dovranno essere inviati in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritti con firma digitale.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, pena l'esclusione dalla gara.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma dichiarazione denominata "Istanza di partecipazione", che dovrà, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale e le ulteriori modalità di cui al Disciplinare Telematico dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Conseguentemente, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta - attraverso il Sistema - dall'impresa mandataria.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione:

- a) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato firma digitale e le ulteriori modalità di cui al Disciplinare Telematico, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa;

- b) in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, da ciascuna delle imprese consorziate con sottoscrizione mediante firma digitale e le ulteriori modalità di cui al Disciplinare Telematico, dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato);
- c) in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura con sottoscrizione mediante firma digitale e le ulteriori modalità di cui al Disciplinare Telematico, dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato).

In caso di Consorzi di cui al comma 2 lettera b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione denominata "Istanza di partecipazione" di cui al modello Allegato 1 al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

**C. Dichiarazione aggiuntiva** conforme a quanto riportato all'Allegato 2, redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 firmata digitalmente dai Soggetti del caso.

I documenti dovranno essere inviati in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

**D. Dichiarazioni conformi a quanto riportato nel "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE)**, concernenti informazioni sull'Operatore economico, sull'eventuale esercizio delle facoltà di utilizzo dell'istituto del subappalto, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui ai paragrafi 6 e 7 "Requisiti di partecipazione" del presente Bando/disciplinare, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

Si specifica che il modello DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere compilato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A - Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico -, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- I. in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- II. in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;



- III. in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- IV. in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci.

Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione dell'Avviso sulla GURS, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando sulla GUUE.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla GUUE o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GUUE che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

#### **E. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione**

Il documento dovrà essere inviato, come da indicazioni di cui al Punto 12 del presente Disciplinare di gara, in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

#### **F. Copia Ricevuta di pagamento contributo ANAC**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora ANAC) entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011, per eseguire il pagamento è necessaria l'iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo "Servizio di Riscossione", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il pagamento del contributo potrà avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo

<http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere l'originale documento a comprova del pagamento del contributo all'AVCP (ora ANAC). In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet:

[www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione)

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio stesso.

#### **G. Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A) ed essere sottoscritto con firma digitale.

Il concorrente dovrà inserire/allegare il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS.

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al Disciplinare Telematico.

In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa), di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa), del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa), di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, anche del consorzio medesimo.

Si precisa infine che, in caso di avvalimento, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante, (o persona munita di comprovati



poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa), dell'impresa ausiliaria.

#### **H. Patto di Integrità**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), ed essere sottoscritto con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B del presente paragrafo (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il precedente paragrafo 7.5 del presente Bando/disciplinare), fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto C circa la presentazione del DGUE da parte dei soggetti ivi indicati.

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

#### **I. Dichiarazione resa ai sensi dell'art.5 comma 2 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

Il concorrente dovrà presentare una dichiarazione denominata "Dichiarazione Regolamento UE 2016/79", firmata digitalmente, conforme al modello Allegato 4, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

Il Modello di cui all'Allegato 4 dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa, come meglio indicato nel seguito) ed, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa.

#### **J. (eventuale) Procura**

Qualora le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un

procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

#### **K. (eventuale) Certificazioni per riduzione garanzia**

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella apposita sezione denominata "Certificazioni per riduzione garanzia":

- copia informatica del/delle certificazioni di cui è in possesso, tra quelle elencate ai fini del beneficio della riduzione della garanzia ex art. 93 D. Lgs. n. 50/2016;

oppure

- (ove applicabile) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso degli stessi, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura.

#### **L. Attestazioni SOA e dichiarazioni ex art. 90 D.P.R. 207/2010**

Il concorrente dovrà allegare le certificazioni SOA richieste per l'esecuzione della prestazione secondaria concernente i lavori.

#### **M. (eventuale) Referenze bancarie**

Qualora il Concorrente non sia in grado di rilasciare dichiarazione relativa al fatturato globale e/o specifico, dovrà presentare almeno due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della ditta in data non anteriore a 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Qualora il Concorrente non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificarne i motivi e presentare l'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per verificare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

Modalità di invio delle referenze bancarie

Le referenze bancarie e l'eventuale bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale potranno essere inviate entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte in formato elettronico attraverso il Sistema con le modalità di seguito indicate.

Le referenze bancarie, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema, nell'apposito campo denominato "Referenze bancarie", secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dall'istituto bancario rilasciante la dichiarazione;

- sotto forma di copia informatica conforme al documento originale cartaceo sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

**N. (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento**

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, caricare la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui all'articolo citato.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

**O. (eventuale) Atti relativi a R.T.I. o Consorzio**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire copia scannerizzata dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

È facoltà di questa Stazione Appaltante richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

La stessa si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate a Sistema.

**P. Attestazione pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00**

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 672/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- dichiarazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento virtuale l'imposta di bollo, ai sensi dell'art.15 del DPR 642/1972, con estremi della relativa autorizzazione;
- dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta o in possesso di procura, di assolvimento dell'imposta di bollo mediante acquisto del contrassegno, riportante il numero e valore della marca unitamente alla scansione della stessa da cui si evinca il suo annullamento, ai sensi del DPR 642/1972;
- copia del Modello F23 dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente.

Indicare:

- dati identificativi del concorrente (*campo 4*: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale);  
in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorziata e in caso di soggetti di cui all'art. 45,

comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorziata esecutrice;

- dati identificativi della stazione appaltante (*campo 5*: ARNAS Garibaldi - Sede Legale in Catania, P.zza Santa Maria di Gesù 5 - C.F.04721270876);
- codice ufficio o ente (*campo 6*: TXN);
- codice tributo (*campo 11*: 456T);
- descrizione del pagamento (*campo 12*: "Imposta di bollo - Gara a procedura aperta per la fornitura di acceleratore lineare Dual Energy 6 MV - 10 MV, corredato di accessori e sistemi")

La comprova del pagamento dell'imposta di bollo potrà avvenire anche attraverso la scansione del documento portante la marca da bollo annullata, sottoscritto digitalmente.

Si precisa che in caso l'istanza/istanze non risulti/no in regola con le norme sul bollo, l'Amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 19 del DPR 642/1972, trasmetterà entro 30 giorni apposita comunicazione all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente, per territorio (domicilio fiscale del soggetto autore della violazione), per la regolarizzazione.

#### **Q. Attestato di sopralluogo**

Allegare a sistema copia dell'attestazione controfirmata dal referente dell'Ente presso il quale è stato effettuato il sopralluogo, l'attestazione dell'avvenuta effettuazione dello stesso (come da Allegato 5).

In caso di effettuazione da parte di un proprio delegato vanno inserite le deleghe.

**Per le modalità di caricamento della Documentazione Amministrativa si rimanda a quanto indicato nel Disciplinare Telematico.**

### **13.2. Offerta Tecnica**

La ditta deve presentare i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine:

A livello di singolo lotto, il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà fornire l'indicazione dei prodotti offerti e presentare la documentazione tecnica richiesta, così composta:

- a) **L'indice** completo del contenuto della documentazione tecnica presentata.
- b) **I Capitolati Tecnico e Prestazionale** debitamente sottoscritti per accettazione.
- c) **Il Progetto Tecnico**, consistente in una relazione tecnica a commento dell'organizzazione della fornitura offerta, secondo quanto richiesto nel Capitolato tecnico e nel Capitolato prestazionale, al fine dell'attribuzione dei punteggi di merito da assegnare secondo quanto indicato nella tabella denominata "Criteri di Valutazione", riportata nel presente Disciplinare.

In particolare, nel redigere la propria relazione, l'impresa dovrà predisporre uno specifico paragrafo per ciascun criterio indicato nella predetta tabella.

**d) Il Progetto delle opere di concausa (solo per il Lotto 1)**, consistente in una relazione tecnico descrittiva a commento dei lavori comunque necessari per rendere l'opera consegnata a perfetta regola dell'arte e gli ambienti in questione regolarmente accreditati, secondo quanto richiesto nel Capitolato tecnico e nel Capitolato prestazionale, al fine dell'attribuzione dei punteggi di merito da assegnare secondo quanto indicato nella tabella denominata "Criteri di Valutazione", riportata nel presente Disciplinare.

**e) Il Dettaglio dell'offerta tecnica (Allegato 3)**, debitamente compilato.

I modelli sopra citati, forniti con la documentazione di gara, dovranno essere sottoscritti singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato del presente Disciplinare di gara;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura" di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Tutta la documentazione costituente il "progetto tecnico" (punto "c") ed il "progetto delle opere di concausa" (punto "d") dovrà essere ricompresa in un fascicolo composto da un numero massimo di facciate in formato A4 pari a 75, compilata con stile ARIAL, corpo 11, interlinea singola, margini: 1 cm (superiore, inferiore, sinistro, destro).

È preclusa la possibilità di ridimensionare il testo effettuando qualsiasi tipologia di compressione e/o riduzione degli spazi e dell'impaginazione.

I Depliant o similare materiale illustrativo ancorché ricompresi nel numero massimo di facciate indicato, possono derogare allo stile del testo, corpo e interlinea, purché normalmente leggibili.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

**Per le modalità di caricamento della Documentazione Tecnica si rimanda a quanto indicato nel Disciplinare Telematico.**

### **13.3. Offerta Economica**

- 1. Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello generato dalla Piattaforma (Schema offerta .xls) contenente, per ciascun lotto:**
  - a.** il ribasso offerto;
  - b.** i costi aziendali della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.);
  - c.** i costi della manodopera (art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

In particolare:

*Per il Lotto n. 1, il Concorrente dovrà formulare la propria offerta (quanto ai superiori punti "a", "b" e "c") con riferimento ai seguenti importi a base d'asta:*

- Acceleratore Lineare Dual Energy per uso medico - Sistemi di Dosimetria e QA - Sistemi di Immobilizzazione SRT e SBRT (base d'asta: € 1.900.000)
- Opere di adeguamento del bunker e ambienti connessi (base d'asta: € 400.000).

Ai fini della corretta attribuzione del punteggio dell'offerta economica, come da paragrafo 15.2, si procederà come segue:

1. calcolo dell'importo offerto, in ragione del ribasso percentuale indicato, per le due componenti del Lotto 1 (fornitura e lavori);
2. calcolo della somma dei due importi per come determinati;
3. calcolo del ribasso corrispondente a tale importo rispetto all'importo complessivo del Lotto 1 (€ 2.300.000)

Il ribasso per come calcolato al "punto 3", sarà il valore ( $R_i$  e  $R_{max}$ ) utilizzato per la formula di cui al paragrafo 15.2.

*Per i lotti 2 e 3, si procederà analogamente a quanto sopra descritto, con riferimento, però, ad un'unica voce a base d'asta [Lotto 2: Sistema per pianificazione radioterapica (Treatment Planning System TPS) - € 420.000 – Lotto 3: Sistema Tracking Ottico basato su SGRT (Surface Guided Radiation Therapy) - € 220.000].*

**Tale "Schema offerta .xls" deve essere generato, compilato e caricato secondo quanto indicato dal Disciplinare Telematico.**

L'offerta sopraindicata, prodotta dal sistema, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo "Partecipazione

di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Bando-Disciplinare).

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il ribasso offerto indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati Iva esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta.

L'Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal presente BANDO/Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento. L'offerta è vincolante per il periodo di 270 (duecentosettanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta o sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'Iva che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante e/o il Committente non assumerà alcun obbligo se non quando sarà adottata la delibera di aggiudicazione.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula della relativa Convenzione.

L'Aggiudicatario dell'appalto resta vincolato anche in pendenza dell'adozione dell'atto deliberativo di aggiudicazione e, qualora si rifiutasse di stipulare il conseguente contratto di appalto saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D. Lgs. 50/2016.

## **14. Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.



L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. Criterio di aggiudicazione**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.



La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica - Punteggio massimo: 70 punti

Offerta economica - Punteggio massimo: 30 punti.

Il punteggio complessivo finale dell'offerta presentata dal concorrente i-esimo sarà pertanto ottenuto sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica:

$$P_i = PTF_i + PEF_i$$

Dove:

$PTF_i$  = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

$PEF_i$  = punteggio attribuito all'offerta economica

## 15.1. Criteri di valutazione Offerta Tecnica

Alla qualità del servizio offerto saranno attribuiti fino ad un massimo di 70 punti ripartiti secondo i requisiti, criteri e sub-criteri di seguito specificati.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice degli Appalti, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 42 punti su 70 punti. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua, prima della riparametrazione finale, un punteggio tecnico complessivo inferiore alla predetta soglia.

La Commissione, laddove lo riterrà necessario, potrà in sede di valutazione richiedere alle ditte partecipanti eventuali chiarimenti in merito all'offerta presentata ritenuti necessari per una più precisa valutazione della stessa.

### Lotto 1

A. LINAC		Criterio	Punteggio
A.1			
A.1.1	Range di Dose (Valore Min-Max espresso in UM/°) erogata in arcoterapia per fotoni.	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.1.2	Caratteristiche geometriche dell'unità radiante stabilita dell'isocentro durante la rotazione.	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.1.3	Caratteristiche geometriche dell'unità valore della clearance: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\geq 45</math> cm = 1,0 punti</li> <li>• <math>&lt; 45</math> cm = 0 punti.</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 1
A.1.4	Tipologia e prestazioni del filtro a cuneo: dettagliare caratteristiche e funzionamento	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.1.5	Caratteristiche geometriche e prestazionali dei fasci radianti	Discrezionale	Tra 0 e 1

A.1.6	Caratteristiche geometriche e prestazionali del sistema di collimazione per tutte le tecniche di irradiazione - Range di rotazione del collimatore. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\geq 360^\circ</math> cm = 1,0 punti;</li> <li>• <math>&lt; 360^\circ</math> cm = 0 punti.</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 1
A.1.7	Caratteristiche geometriche e prestazionali del sistema di collimazione per tutte le tecniche di irradiazione – Velocità di rotazione del collimatore: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <math>\geq 3</math> rpm = 1,0 punti;</li> <li>• <math>&lt; 3</math> rpm = 0 punti.</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 1
<b>A.2</b> <i>Sistema di collimazione MLC integrato nella testata</i>			
A.2.1	Numero delle lamelle	Discrezionale	Tra 0 e 2
A.2.2	Campo massimo disponibile in utilizzo clinico per trattamenti dinamici	Discrezionale	Tra 0 e 2
A.2.3	Accuratezza e precisione sulla dimensione dei campi	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.2.4	Limitata trasmissione sotto la lamella senza l'ausilio dei jaws/collimatori secondari	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.2.5	Limitata trasmissione tra lamelle senza l'ausilio dei jaws	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.2.6	Limitata trasmissione tra banchi opposti senza l'ausilio dei jaws	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.2.7	Velocità delle lamelle	Discrezionale	Tra 0 e 3
<b>A.3</b> <i>Sistema di Imaging Portale EPID</i>			
A.3.1	Risoluzione delle immagini	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.3.2	Dimensioni massime delle immagini	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.3.3	Escursione del pannello EPID rispetto all'isocentro	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.3.4	Strumenti per la gestione ed elaborazione delle immagini; archiviazione immagini; tecniche di acquisizione delle immagini; formati immagine supportati; integrazione con sistema Record & Verify	Discrezionale	Tra 0 e 1
<b>A.4</b> <i>Sistema di ricostruzione tridimensionale delle immagini paziente per tecniche IGRT (CBCT)</i>			
A.4.1	Risoluzione massime delle immagini per le varie tecniche di acquisizione	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.4.2	Dimensioni massime delle immagini per le varie tecniche di acquisizione	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.4.3	Sistema di registrazione manuale ed automatico delle immagini	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.4.4	Sistema di acquisizione 4D	Discrezionale	Tra 0 e 1

<b>A.5</b>			
<i>Letto di Trattamento</i>			
A.5.1	Caratteristiche geometriche e prestazionali del lettino	Discrezionale	Tra 0 e 2
A.5.2	Accuratezza degli spostamenti	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.5.3	Facilità di utilizzo	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.5.4	Sistema per check-in indipendente e chiamata automatica dei pazienti	Discrezionale	Tra 0 e 1
A.5.5	Accessori	Discrezionale	Tra 0 e 1
<b>A.6</b>			
<i>Progetto e Lavori adeguamento Bunker</i>			
A.6.1	Descrivere in dettaglio quanto offerto. Saranno apprezzate soluzioni innovative in termini di umanizzazione, tecnologie adottate, soluzioni impiantistiche e strutturali e di garanzia di servizi sanitari erogati nella fase di spostamento/adeguamento delle UTA.	Discrezionale	Tra 0 e 9
A.6.2	Miglioramento Cronoprogramma	Discrezionale	1
<b>A.7</b>			
<i>Manutenzione Full Risk</i>			
A.7.1	Caratteristiche del servizio di manutenzione full risk (organizzazione del servizio di assistenza tecnica in relazione ai vari punti da sviluppare nell'ambito della relazione tecnico illustrativa).	Discrezionale	2
A.7.2	Miglioramento dei tempi di ripristino della funzionalità del LINAC rispetto a quanto previsto dal CSA.	Discrezionale	1
<b>Totale</b>			<b>45</b>

<b>B. Sistemi di Dosimetria e QA</b>		<b>Criterio</b>	<b>Punteggio</b>
B.1	Range volumetrico di scansione. Si intende il volume (V) del parallelepipedo di massima dimensione contenuto nel range di scansione.	Quantitativo	Tra 0 e 2
B.2	Vasca (fantoccio di misura) e riserva d'acqua integrati in un unico carrello/sistema mobile. (Si/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si: 2 punti;</li> <li>• No: 0 punti.</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2

B.3	Sistema pronto per l'utilizzo, wireless, senza alcun componente fisico esterno da collegare e/o posizionare a sola eccezione del singolo cavo di alimentazione generale (220 V). (Sì/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 2 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2
B.4	Azionamento manuale mediante smartphone/tablet di tipo Android e iOS. (Sì/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 2 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2
B.5	Tipologia di meccanismo di scansione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cinghia dentata in materiale plastico: 0 punti</li> <li>• Vite senza fine in acciaio inox: 2 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2
B.6	Modalità di livellamento del meccanismo di scansione e/o della vasca. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Livellamento manuale del meccanismo di scansione: 0 punti</li> <li>• Livellamento manuale della vasca: 1 punto</li> <li>• Livellamento automatico della vasca: 2 punti</li> <li>• Livellamento virtuale automatico del meccanismo di scansione: 4 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 1 oppure 2 oppure 4
B.7	Sistema di auto controllo e compensazione periodica automatica dell'evaporazione dell'acqua. (Sì/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 1 punto</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 1
B.8	Dotazione integrata al sistema di barometro e termometro con lettura automatica dal software di gestione del sistema stesso. (Sì/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 2 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2
B.9	Sistema software per verifiche TG-142	Discrezionale	Tra 0 e 1
B.10	Sistema per analisi log file del LINAC	Discrezionale	Tra 0 e 1
B.11	Multimetro	Discrezionale	Tra 0 e 1
B.12	Caratteristica opzionale		

	N. 1 rivelatore a cristallo singolo di diamante sintetico idoneo per la caratterizzazione di tutte le modalità di fasci e dimensioni: dal 0,5cm X 0,5cm fino al 40cm X 40cm: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si: 2 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 2
Totale			22

C. Sistemi di immobilizzazione SRT e SBRT		Criterio	Punteggio
<b>C.1</b>	<b>Sistema di immobilizzazione SRT</b>		
C.1.1	Integrazione con i lettini di TC di simulazione e Linac in dotazione al reparto, riproducibilità del riposizionamento, facilità d'uso, capacità prestazionali, correzione in rotazione "pitch".	Discrezionale	Tra 0 e 2
<b>C.2</b>	<b>Sistema di immobilizzazione SBRT</b>		
C.2.1	Compatibilità per utilizzo in ambiente RMN, integrazione con i lettini di TC di simulazione e Linac in dotazione al reparto, riproducibilità del riposizionamento, facilità d'uso, capacità prestazionali, con possibile dislocazione laterale	Discrezionale	Tra 0 e 1
Totale			3

Lotto 2

Funzionalità		Criterio	Punteggio
2.1	Descrizione dell'hardware previsto	Discrezionale	Tra 0 e 10
2.2	Sistema Operativo utilizzato	Discrezionale	Tra 0 e 5
2.3	Numero maggiore di licenze per accessi concorrenti a tutte le funzionalità richieste	Discrezionale	Tra 0 e 8
2.4	Possibilità di aver accesso e modificare, in piena autonomia ed in qualsiasi momento, i dati di configurazione, dosimetria, modellizzazione ed analisi dei fasci. (Si/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si: 5 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 5
2.5	Descrizione dell'algoritmo di calcolo	Discrezionale	Tra 0 e 4
2.6	Descrizione della funzionalità di Radioterapia Adattiva	Discrezionale	Tra 0 e 8
2.7	Descrizione della funzionalità di Pianificazione Automatica IMRT e VMAT	Discrezionale	Tra 0 e 10

2.8	Descrizione di strumenti integrati alla pianificazione automatica in grado di prevedere, per ciascun paziente, una stima della distribuzione di dose ottenibile, consentendo quindi di ottimizzare la prescrizione al target e i vincoli di dose agli OAR.	Discrezionale	Tra 0 e 10
2.9	Workstation per imaging avanzato	Discrezionale	Tra 0 e 10
Totale			70

Lotto 3

	<b>Funzionalità</b>	<b>Criterio</b>	<b>Punteggio</b>
3.1	Descrizione della modalità di ricostruzione della superficie esterna 3D del paziente	Discrezionale	Tra 0 e 10
3.2	Descrizione del processo di Tracking Ottico del paziente	Discrezionale	Tra 0 e 10
3.3	Descrizione del display di riferimento per il paziente per trattamenti con tecniche di gating respiratorio	Discrezionale	Tra 0 e 5
3.4	Possibilità di definire più regioni anatomiche di interesse, diverse ed indipendenti, e di creazione di regioni "di sottrazione" alle regioni anatomiche di interesse definite. (Si/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 7 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 7
3.5	Possibilità di introdurre soglie di tolleranza indipendenti per ogni grado di libertà. (Si/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 7 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 7
3.6	Possibilità di introdurre soglie personalizzate dei tempi di attesa/intervento, per ciascun grado di libertà, prima di applicare il blocco del fascio. (Si/No) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sì: 7 punti</li> <li>• No: 0 punti</li> </ul>	Tabellare	0 oppure 7
3.7	Descrizione del processo di erogazione con tecniche di gating respiratorio – riferimenti bibliografici/scientifici.	Discrezionale	Tra 0 e 12
3.8	Riferimenti bibliografici/scientifici in cui venga dimostrata l'efficacia clinica per le più svariate applicazioni del sistema	Discrezionale	Tra 0 e 12
Totale			70

La Commissione in seduta non pubblica, esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi come di seguito descritto.

*Per i criteri tabellari:*

I punteggi saranno calcolati come da indicazioni riportate nella griglia di valutazione.

*Per i criteri discrezionali:*

A ciascuno dei criteri di valutazione per i quali sia assegnato un punteggio discrezionale sarà attribuito da parte dei Commissari sulla base del metodo di attribuzione di un coefficiente variabile da zero ad uno in corrispondenza della performance minima o massima realizzata, secondo i criteri appresso indicati e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte dei commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Coefficiente 0:	In caso di "inesistenza", emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato.
Coefficiente 0,25:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "grave insufficienza"/"basso livello di performance" del requisito/funzione oggetto di valutazione.
Coefficiente 0,35:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "quasi sufficienza"/ "mediocre livello di performance" del requisito richiesto.
Coefficiente 0,50:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "sufficienza" del requisito richiesto.
Coefficiente 0,65:	In relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "più che sufficienza" del requisito richiesto.
Coefficiente 0,75:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "discreta" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.
Coefficiente 0,85:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "buona" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.
Coefficiente 1:	In relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di "ottima" rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto.

Si precisa a tal proposito che la Commissione Giudicatrice provvederà, per ciascun Lotto, ad attribuire i coefficienti sopra indicati a ciascun elemento del progetto tecnico prodotto da ciascun operatore economico, nel rispetto del principio di proporzionalità comparativa, in considerazione delle maggiori e minori performance sui singoli elementi/parametri oggetto di valutazione e di attribuzione di punteggio.

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà:

- alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito, prima della riparametrazione finale a 70 punti, un punteggio di almeno 42 punti su 70 punti disponibili;
- alla riparametrazione del punteggio totale, qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito il punteggio massimo attribuibile. In tale caso al concorrente che risulti aver conseguito il punteggio più elevato saranno attribuiti 70 punti mentre ai restanti concorrenti sarà attribuito il punteggio in forma proporzionale come riportato di seguito:

$$P_i \times 70 / P_{\text{mig}} \text{ ove}$$

$P_i$  = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;

$P_{\text{mig}}$  = miglior punteggio conseguito.

## 15.2. Criteri di valutazione offerta economica

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica verrà effettuata sulla base della seguente formula:

$$PE_i = PE_{\text{max}} * ( R_i / R_{\text{max}} )^\alpha$$

Dove:

PE <sub>i</sub>	= punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo
PE <sub>max</sub>	= punteggio economico massimo assegnabile
R <sub>i</sub>	= ribasso offerto dal concorrente i-esimo
R <sub>max</sub>	= ribasso dell'offerta più conveniente
α	= coefficiente scelto nell'intervallo tra [0,1] - α = 0,5

Sarà preso in considerazione un numero di decimali pari a due.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, il Sistema procederà, in automatico, all'arrotondamento, in particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## 16. Avvertenze generali

La Stazione Appaltante si riserva:

- la facoltà, prevista dall'art. 95 comma 12 del Codice Appalti, di decidere di non procedere all'aggiudicazione della gara, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;



- in caso di offerte uguali si procederà ai sensi art. 77 del R.D. n. 827/24. Pertanto, la commissione di gara, in seduta pubblica, procede all'esperimento di un tentativo di miglioria delle offerte tra i concorrenti che hanno presentato le offerte uguali. Si precisa che non occorre la presenza di tutti i concorrenti classificatisi in parità per procedere all'esperimento migliorativo, atteso che l'art. 77 del R.D. n. 827/24 inibisce tale procedura solo "ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta". Qualora non siano state formulate offerte migliorative ovvero, ove queste ultime siano risultate di pari importo tra loro, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio tra le offerte uguali;
- in caso di discordanza tra il Ribasso offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, in applicazione del disposto dell'art.72 R.D. 23 maggio 1924 n.827.

## **17. Svolgimento operazioni di gara**

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del combinato disposto del D.lgs.50/16 e della Legge Regione Sicilia n.12 del 12.07.11.

Pertanto, l'aggiudicazione è demandata ad una commissione istituita ai sensi dell'art.77 del D. Lgs. 50/2016 in atto correlato alla predetta legge regionale, fatta salva l'emanazione di detto albo prima della pubblicazione della presente procedura, poiché in tal caso verrà applicato esclusivamente il citato art. 77 del D. Lgs 50/16.

La stazione appaltante provvede alla nomina della commissione, composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di tre, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche.

La commissione è presieduta, di norma, da un dirigente della stazione appaltante.

I commissari diversi dal presidente, non devono avere svolto, né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

I commissari, sono scelti mediante sorteggio pubblico effettuato entro il termine di due giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tra gli iscritti all'albo di esperti per la costituzione di commissioni di gara. Le operazioni di sorteggio sono effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento gare (UREGA) territorialmente competente.

La Commissione giudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità e, in esito alle operazioni di gara, alla redazione, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascuna ditta, della graduatoria finale, che verrà trasmessa al RUP della stazione appaltante per l'adozione dei provvedimenti consequenziali.

## 18. Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 19. Aggiudicazione dell'appalto e garanzia

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del

concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

## **20. Garanzia definitiva**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La Ditta appaltatrice, per la sottoscrizione del contratto e a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, nonché del rimborso delle somme che la A.O. abbia eventualmente pagato in più durante l'esecuzione del servizio, dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o di fideiussione, con modalità di cui all'art. 93, comma 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento o l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia dovrà essere fornita nei modi e nei tempi previsti dall'art. 103 D. Lgs. 50/2016.

## **21. Stipula del contratto. Spese accessorie.**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi della Normativa vigente, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 7.500,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Inoltre, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad applicare per intero i C.C.N.L. di categoria ai propri dipendenti e a garantire, quindi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle di tali C.C.N.L. vigenti.

## **22. Fatturazione e pagamento**

Per le modalità di fatturazione elettronica, si rimanda allo Schema di contratto.

## **23. Aggiornamenti**

Sarà obbligo della ditta aggiudicataria garantire per le strumentazioni fornite tutti i miglioramenti ed aggiornamenti che si dovessero rendere disponibili durante la vigenza contrattuale.

## **24. Risoluzione del contratto**

Ferma restando la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, nonché le penali previste in capitolato, in caso di mancato adempimento degli obblighi contrattuali da parte della ditta appaltatrice, e fatto salvo quanto già previsto nel capitolato, si potrà procedere alla risoluzione del contratto, nel caso in cui la ditta incorra in uno degli inadempimenti sotto indicati:

- carenza dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 D.lgs. n. 50/2016;
- mancato rispetto degli obblighi retributivi e contributivi nei confronti dei dipendenti.

La superiore casistica deve intendersi come meramente indicativa e non esaustiva delle fattispecie che giustificano la risoluzione del contratto e, in tal senso, l'Amministrazione si riserva la facoltà unilaterale di giudicare eventualmente altre cause di grave violazione degli obblighi negoziali assunti come valide ai fini rescissori del rapporto.

L'Amministrazione si riserva inoltre, di recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione contrattuale, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne la ditta dalle spese sostenute e/o delle forniture eseguite, dei mancati guadagni.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura in danno alla Ditta alla quale saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione, rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia bastevole da eventuali crediti della Ditta, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni della Ditta.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalla responsabilità civile in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

## **25. Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni**

La ditta contraente non può opporre eccezioni ai sensi dell'art. 1462 C.C. al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e regolata dal presente Bando-Disciplinare.

Tutte le riserve che l'aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'Amministrazione.

## **26. Diritto di accesso**

L'Azienda Ospedaliera, in applicazione della Normativa vigente ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, garantisce a chiunque dimostri un interesse particolare concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi.

Le copie dei documenti sono rilasciate subordinatamente al pagamento degli importi dovuti come da vigente regolamento aziendale.

## **27. Definizione delle controversie**

Per le controversie – non attribuite alla Giurisdizione Amministrativa - è competente il Foro di Catania rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

La Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

## 28. Trattamento dei dati personali

In ottemperanza agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati (in seguito Regolamento Europeo), relativi alla verifica di affidabilità dell'aggiudicatario della gara in oggetto, prevista per la designazione quale Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Europeo e in osservanza del principio di responsabilizzazione (accountability) di cui all'art. 5, comma 2 del Regolamento Europeo, le ditte partecipanti alla procedura in oggetto si impegnano a corredare l'offerta con l'Allegato 4, relativo alle seguenti specifiche, procedure e tutele, volte alla protezione dei dati, della dignità, delle libertà fondamentali e dei diritti dell'individuo, nonché della valutazione di impatto privacy riguardante:

- a) le finalità perseguite nel trattamento dati, quali già precisate dalla stazione appaltante, garantendo il rispetto delle medesime ed illustrando quelle ulteriori perseguite, impegnandosi in tale ipotesi a illustrare e produrre atti e garanzie necessarie volti ad informare previamente l'interessato nel caso di ulteriore trattamento dei dati per finalità diverse da quelle per cui i dati verranno raccolti ed a trattare i dati in conformità al dettato normativo;
- b) di non comunicare, diffondere o condividere con terzi, neppure se individuati come sub gestori di procedure ovvero di attività, i dati oggetto di trattamento, salvo esplicita autorizzazione del titolare ovvero per adempimenti di legge;
- c) di gestire i diritti degli interessati e le relative banche dati a termini di legge;
- d) di comunicare tempestivamente al titolare e, comunque entro e non oltre 5 giorni, preferibilmente via pec indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati, le richieste di esercizio dei diritti ricevute da eventuali interessati al fine di consentire all'Azienda Ospedaliera di adempiere agli obblighi stabiliti per legge europea;
- e) di aver fatto sottoscrivere ai propri dipendenti o ai sottoposti alla sua autorità, che trattano i dati in parola, un patto di riservatezza, individuando altresì, per ciascuno di essi o per categoria, uno specifico ambito di trattamento dei dati collegato alle mansioni ricoperte, in relazione alle funzioni loro attribuite per svolgere il presente incarico;
- f) di osservare, applicare ed attuare, anche per conto di eventuali terzi affidatari, le disposizioni del Regolamento Europeo, con particolare riguardo alle misure di sicurezza organizzative e tecniche idonee adottate.

Inoltre l'attività sostanziale, sottesa alla presente gara ovvero da eseguirsi a seguito di questa procedura, resta nell'esclusiva responsabilità dell'aggiudicatario che è tenuto a rispondere direttamente, a tutti gli effetti di legge, con manleva per eventuali violazioni di norme, inadempimenti giuridici, inosservanze regolamentari, nonché per i danni inerenti/derivanti dal trattamento dati inerente o derivanti dalle attività di gara di cui gli aderenti alle risultanze di gara possano essere chiamati a rispondere sia civilmente, sia in punto privacy.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e Alta Specializzazione "Garibaldi", con sede legale in Catania, piazza Santa Maria di Gesù 5, alla quale ci si potrà

rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti. Le richieste potranno essere avanzate al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo@pec.ao-garibaldi.ct.it](mailto:protocollo@pec.ao-garibaldi.ct.it).

I dati personali potranno essere comunicati a Soggetti terzi che collaborano con questa Stazione Appaltante per la gestione/cura del procedimento di gara. Tali organismi saranno nominati Responsabili e successivamente procederanno alla nomina/incarico dei soggetti che effettueranno il trattamento dei dati.

In particolare, si tratta di:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di gara che verranno di volta in volta costituite;
- Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

Allegati:

Allegato 1 - Istanza di partecipazione - Dichiarazioni e integrazioni DGUE

Allegato 2 - Dichiarazione aggiuntiva

Allegato 3 - Dettaglio offerta tecnica

Allegato 4 - Dichiarazione resa ai sensi dell'art.5 comma 2 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Allegato 5 - Attestato di sopralluogo

\* \* \*

**Il Responsabile Unico del Procedimento**

**Direttore U.O.C. Settore Tecnico**

**Ing. Salvatore Vitale**

**Il Direttore Generale**

**Dott. Fabrizio De Nicola**