

**PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA REGIONALE/EXTRAREGIONALE – PER
TITOLI E COLLOQUIO - PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C.**

VERBALE DELLA COMMISSIONE

In data 03 del mese di Luglio dell'anno 2018 alle ore 8,50 presso la Sede Centrale dell'Azienda, sita in Catania Piazza S. Maria di Gesu' n.5, si è riunita la Commissione nominata per l'espletamento della procedura relativa all'avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 4 posti di Assistente Amministrativo, categoria C.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 573 del 25/05/2018, esecutiva, risulta così composta:

- | | | |
|-------------|-------------------|------------|
| 1) Dott.ssa | Gaetana Bonanno | Presidente |
| 2) Dott.ssa | Donatella Fazio | Componente |
| 3) Dott.ssa | Michela Di Grazia | Componente |
| 4) Dott.ssa | Finella Ragusa | Segretaria |

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

I Commissari dichiarano l'assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse come da dichiarazioni rese;

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente in atti ed accerta:



-Che con deliberazione n. 374 del 09/04/2018, esecutiva, si è proceduto ad indire avviso pubblico di mobilità volontaria regionale/extraregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 4 posti di Assistente Amministrativo, categoria C;

-Che il relativo avviso è stato pubblicato integralmente sul sito internet dell'Azienda in data 10/04/2018, con scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione al 10/05/2017;

-Che con deliberazione n. 572 del 25/05/2018, si è proceduto a disporre l'ammissione dei candidati alla procedura di mobilità per la copertura dei posti di che trattasi;

-Che con deliberazione n. 573 del 25/05/2018, esecutiva, è stata nominata la Commissione incaricata di procedere alla valutazione comparativa dei candidati ammessi alla suddetta procedura di mobilità;

La commissione preliminarmente stabilisce che, in ordine alla valutazione comparativa degli aspiranti procederà a verificare:

1. la professionalità maturata dal richiedente e le esperienze professionali maggiormente significative, connesse all'espletamento delle funzioni del posto da ricoprire;
2. nell'ambito del colloquio valuterà la professionalità e le conoscenze acquisite dal candidato nelle materie attinenti al posto da ricoprire;

La Commissione a questo punto, esaminati i curricula e la documentazione allegata, redige una scheda sinottica, rispettivamente per i candidati di provenienza dalla Regione Siciliana e per quelli provenienti dal Territorio Nazionale, dove vengono riportati gli anni di servizio prestati, l'anno di laurea, le eventuali pubblicazioni, la formazione post-laurea.

La Commissione, inoltre, determina di articolare la valutazione del colloquio esprimendo un giudizio sintetico sullo stesso, commisurando la valutazione alle conoscenze e competenze che verranno dimostrate nel corso del colloquio.

La Commissione prende atto che i candidati ammessi sono stati convocati per lo svolgimento del colloquio previsto nell'ambito della presente procedura, con PEC del 12/06/2018 per la data del 03 Luglio 2018 alle ore 9.00 presso l'Aula Dusmet di questa Azienda Ospedaliera, sita in Piazza S.Maria di Gesù 5, Catania.

A questo punto la Commissione procede allo svolgimento del colloquio degli aspiranti alla procedura di mobilità regionale/extraregionale per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Assistente Amministrativo, categoria C.

The image shows three handwritten signatures or initials in black ink. One is a stylized 'MA' with a flourish, another is a more complex signature, and the third is a signature that appears to be 'DL' with a large flourish.

A questo punto la Commissione predispone n. 5 gruppi di n. 2 domande (allegato A), che verranno racchiuse in distinte buste; ciascun candidato estrarrà una busta e sosterrà il colloquio sulle domande in essa contenute.

La Commissione stabilisce altresì che per ciascun aspirante sarà riportato nel presente verbale il testo delle domande dallo stesso estratte e il giudizio sintetico che verrà espresso.

Alle ore 9,50 si procede ad ammettere i candidati nei locali e vengono illustrate agli stessi le sopraindicate modalità operative.

L' identificazione verrà effettuata al momento dell'espletamento del relativo colloquio.

Risultano presenti i candidati indicati nell'Allegato N. 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Nel medesimo Allegato N. 1 vengono indicati i candidati assenti e quindi considerati rinunciatari alla mobilità.

A questo punto il Presidente della Commissione invita una delle candidate, designata dall'altra, ad estrarre il nominativo per determinare la candidata a partire dalla quale, in seguente ordine alfabetico si procederà all'espletamento del colloquio.

La candidata Palazzolo Nadia, designata dall'altra candidata presente, estrae il nominativo corrispondente alla candidata Palazzolo Nadia.

Si dà quindi inizio all'esame delle candidate a partire da Palazzolo Nadia per poi proseguire in seguente ordine alfabetico.

Il colloquio viene svolto alla presenza dell'intera Commissione.

Alle ore 10,00 si dà inizio al colloquio.

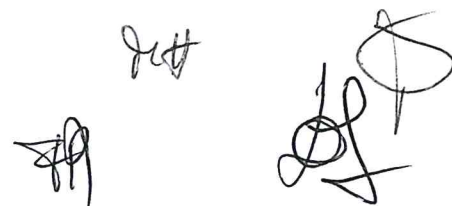
Viene esaminata la candidata Palazzolo Nadia. La stessa estrae la busta contenente le domande:

- N. 5 A - L'Organizzazione delle Aziende Sanitarie.
- N. 5 B – Il diritto di accesso.

La Commissione sottopone alla stessa le domande corrispondenti al numero 5 A e 5 B ed esprime il seguente giudizio sintetico:

Sufficientemente orientata sulle attività e sugli obiettivi dell'Azienda.

Viene esaminata la candidata Leotta Alessandra Maria. La stessa estrae la busta contenente le domande:

The image shows three handwritten signatures or initials in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'M. A.'. In the center, there are the initials 'J. C.'. On the right, there is a larger, more stylized signature that could be interpreted as 'A. L.' or similar.

- N. 1 A – Il Direttore Generale nelle Aziende Sanitarie.
- N. 1 B – Elementi di base sul Bilancio delle Aziende Sanitarie.

La Commissione sottopone alla stessa le domande corrispondenti al numero 1 A e 1 B ed esprime il seguente giudizio sintetico:

Sufficientemente orientata sulle attività e sugli obiettivi dell'Azienda.

La Commissione, considerato che ai fini dello svolgimento della funzione e del ruolo di Assistente Amministrativo, categoria C, vanno valutate le conoscenze e competenze del candidato, sulla scorta della valutazione integrata della disamina dei curricula professionali, delle precedenti esperienze lavorative e delle risultanze del colloquio, elabora due elenchi di candidati idonei a ricoprire i posti disponibili, di cui uno regionale (allegato n. 2) e uno extraregionale (allegato n.3) di candidati idonei a ricoprire i posti disponibili (allegato n. 2 e n. 3).

Visto l'elenco dei candidati idonei (Allegato n. 2 e n. 3) e i criteri sopraesposti, la Commissione propone l'individuazione dei seguenti nominativi:

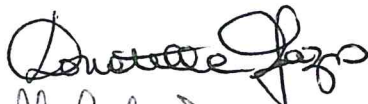

- Palazzolo Nadia nata il 3/04/1969 (elenco regionale)
- Leotta Alessandra Maria nata il 30/06/1982 (elenco extraregionale)

Ultimati i lavori la Commissione decide di trasmettere il presente verbale, nonché gli atti ad esso allegati al Commissario dell'Azienda per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 10,45.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

I COMPONENTI


Donatella Fazio

Rachele D'apone

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



ALLEGATO A

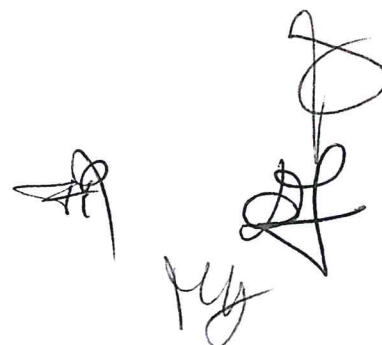
- 1 A. Il Direttore Generale nelle Aziende Sanitarie
- 1 B. Elementi di base sul Bilancio delle Aziende Sanitarie

- 2 A. Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario
- 2 B. Il collegio sindacale e l'attività di controllo amministrativo-contabile nelle Aziende Sanitarie

- 3 A. Il Collegio Sindacale nelle Aziende Sanitarie
- 3 B. Modalità di assunzione del personale nella pubblica amministrazione

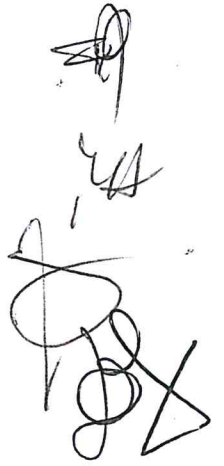
- 4 A. Il Collegio di Direzione nelle Aziende Sanitarie
- 4 B. Modalità di accesso agli atti della pubblica amministrazione

- 5 A. L'Organizzazione delle Aziende Sanitarie
- 5 B. Il diritto di accesso

Handwritten signatures and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. There are three distinct marks: a stylized signature on the left, a set of initials 'MG' in the middle, and a larger, more complex signature on the right.

ALLEGATO N. 1

Nr.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO	FIRMA
1	CASTELLUCCI	GIULIANO	07/02/1979	ASSB NTE	—
2	LEOTTA	ALESSANDRA MARIA	30/06/1982	c.i. n° AR 2065997 A. e. n. e. le (et)	Alessandra Leotta
3	PALAZZOLO	NADIA	03/04/1969	Reg. n. AR 6880709 Palermo Nadia Palazzo	Nadia Palazzo
4	PROVENZA	SANTO	08/08/1978	ASSB NTE	—

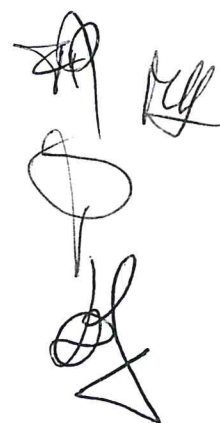


 - 2 -

ALLEGATO N. 2

ELENCO REGIONALE DEI CANDIDATI IDONEI

Palazzolo Nadia nata il 03/04/1969

Handwritten signature and initials in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is a cursive name, and the initials are written to the right of the main signature.

ALLEGATO N. 2

ELENCO EXTRAREGIONALE DEI CANDIDATI IDONEI

Leotta Alessandra Maria

nata il 30/06/1982

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, located in the bottom right corner of the page.