

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 54 del 19 FEB. 2024

Oggetto: Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024 - Riapertura termini.

Proposta N° 10 del 19 FEB. 2024

STRUTTURA PROPONENTE
Servizio Legale e Contenzioso

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Giorgia Fallica



Il Dirigente Avvocato

Avv. Carmelo F.A. Ferrara



Registrazione Contabile

Budget Anno	Conto	Importo	Aut.
-------------	-------	---------	------

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Commissario Straordinario, dott. Giuseppe Giammanco,
nominato con D.A. n. 1/2024/Gab del 31 gennaio 2024, con l'assistenza del Segretario,
Dott. Luca Fallica ha adottato la seguente deliberazione

Il Responsabile del Servizio Legale e Contenzioso

Vista la circolare Assessoriale di cui alla nota prot. n. 77501/Gab del 03 dicembre 2019, avente ad oggetto “*Indicazioni generali e criteri, in recepimento delle linee guida ANAC n. 12 del 24 Ottobre 2018 e del parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 03 Agosto 2018, in ordine alle modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del SSR nonché per l’adozione e per l’aggiornamento dei Regolamenti aziendali per la formazione degli elenchi dei professionisti di fiducia*”, con la quale l’Assessorato per la Salute ha inteso fornire indicazioni uniformi a tutte le Aziende e gli Enti del S.S.R.;

Vista la deliberazione n. 303 del 01/04/2020 con la quale l’ANAC, ad integrazione, ha ulteriormente reso parere in ordine all’affidamento dei servizi legali;

Vista la nota prot. n. 27006/Gab del 12 giugno 2020, con cui l’Assessorato per la Salute ha inviato, per le medesime finalità di uniformazione delle condotte ed ai fini della più celere riapertura di tutti termini di iscrizione negli Albi tenuti dalle Aziende siciliane per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale, il necessario modello di istanza di partecipazione;

Visto il “*Regolamento per l’affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all’Azienda*”, adottato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020, con cui l’ARNAS “*Garibaldi*” di Catania ha dato esecuzione alle direttive assessoriali sopra richiamate, al fine di garantire il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità nelle modalità di conferimento degli incarichi esterni;

Visto il nuovo C.C.N.L. Area Sanità, triennio 2019-2021, pubblicato in data 24/01/2024, il quale all’art. 56 ha disapplicato e sostituito il precedente art. 67 introducendo nuove disposizioni sul patrocinio legale;

Vista la deliberazione n. 164 del 08/02/2023 con cui è stato approvato l’Albo degli Avvocati fiduciari dell’ARNAS “*Garibaldi*” di Catania;

Vista la deliberazione n. 1306 del 18/12/2023 con cui questa ARNAS ha indetto “*Avviso pubblico per l’aggiornamento dell’Albo Avvocati aziendale per l’eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all’esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell’ARNAS “Garibaldi” di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024*”;

Preso atto che lo stesso è stato pubblicato sull’albo pretorio del sito *internet* dell’Azienda www.ao-garibaldi.catania.it, fissando in giorni 45 (quarantacinque), decorrenti dal giorno successivo a quello

della pubblicazione, il termine per la presentazione delle domande di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale, da inviare attraverso la piattaforma telematica dell'albo fornitori dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" "Net4market" tramite il link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi;

Vista la nota prot. n. 7 del 14/02/2024 con la quale la Direzione Generale di questa ARNAS, tenuto conto dell'esigenza di garantire una più ampia partecipazione dei professionisti interessati all'iscrizione all'Albo Avvocati aziendale, ha disposto la ripubblicazione dell'Avviso *de quo*, fissando in giorni 30 (trenta), decorrenti da quello successivo alla ripubblicazione dell'Avviso sull'Albo pretorio aziendale, il termine per la presentazione delle nuove istanze di iscrizione;

Considerato che la proponente struttura è deputata alla gestione del contenzioso dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania e che, in particolari condizioni legate al carico di lavoro, si rende necessario ed opportuno affidare l'assistenza, la rappresentanza e la difesa in giudizio a professionisti esterni dotati di comprovata esperienza e professionalità;

Ritenuto, per quanto sopra, doversi procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale, con le medesime modalità previste dall'unito schema di Avviso di cui alla deliberazione n. 1306 del 18/12/2023 che disciplina la procedura e finalizzato alla costituzione di un Elenco di Avvocati e di studi professionali associati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di singoli incarichi di patrocinio legale nei casi in cui la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza in giudizio non possano essere assunti dal Servizio Legale interno;

Disporre che l'Avviso venga ripubblicato sull'albo pretorio del sito *internet* dell'Azienda www.ao-garibaldi.catania.it, fissando in giorni 30 (trenta), decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente deliberazione, il termine per l'integrazione o la presentazione delle nuove domande di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale e da inviare attraverso la piattaforma telematica dell'albo fornitori dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" "Net4market" tramite il link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi;

Ritenuto, per quanto sopra, doversi ripubblicare gli uniti schemi di Avviso pubblico e di disciplinare d'incarico – parti integranti e sostanziali della presente deliberazione – e provvedere all'aggiornamento dell'attuale Albo degli avvocati fiduciari dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania, ai quali conferire singoli incarichi difensivi per competenze e professionalità specifiche;

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012,

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Riaprire i termini per la presentazione delle istanze di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024, facendo salve le domande di iscrizione già validamente acquisite;

Stabilire che, per quanto concerne le modalità di presentazione delle istanze di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale, deve farsi riferimento a quanto stabilito in seno all'Avviso pubblico allegato alla presente deliberazione;

Ripubblicare gli uniti schemi di Avviso e di disciplinare d'incarico allegati alla presente deliberazione per costituirne parti integranti, disponendone la pubblicazione sul sito *internet* aziendale *www.ao-garibaldi.ct.it*, fissando in giorni 30 (trenta), decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio, il termine per l'integrazione o la presentazione delle nuove domande di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale e da inviare attraverso la piattaforma telematica dell'albo fornitori dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" "Net4market" tramite il link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi;

Dare atto che le manifestazioni di interesse acquisite a seguito della ripubblicazione del presente Avviso e conseguente iscrizione all'Albo Avvocati aziendale non determinano il riconoscimento di diritti in capo all'interessato né comportano alcuna responsabilità in capo a questa ARNAS, la quale resta libera di ricercare eventuali soluzioni alternative all'affidamento dell'incarico, in quanto maggiormente rispondenti alle esigenze aziendali;

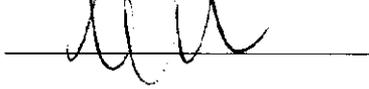
Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività stante la necessità di provvedere celermente all'aggiornamento dell'Albo Avvocati aziendale.

Allegati (parti integranti):

1. Avviso pubblico per l'aggiornamento Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024;
2. disciplinare d'incarico.

Il Responsabile Servizio Legale e Contenzioso

Avv. Carmelo F. A. Ferrara



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Avvocato e, pertanto di:

Riaprire i termini per la presentazione delle istanze di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024, facendo salve le domande di iscrizione già validamente acquisite;

Stabilire che, per quanto concerne le modalità di presentazione delle istanze di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale, deve farsi riferimento a quanto stabilito in seno all'Avviso pubblico allegato alla presente deliberazione;

Ripubblicare gli uniti schemi di Avviso e di disciplinare d'incarico allegati alla presente deliberazione per costituirne parti integranti, disponendone la pubblicazione sul sito *internet* aziendale *www.ao-garibaldi.ct.it*, fissando in giorni 30 (trenta), decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente deliberazione sull'albo pretorio, il termine per l'integrazione o la presentazione delle nuove domande di iscrizione all'Albo Avvocati aziendale e da inviare attraverso la piattaforma telematica dell'albo fornitori dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" "Net4market" tramite il link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi;

Dare atto che le manifestazioni di interesse acquisite a seguito della ripubblicazione del presente Avviso e conseguente iscrizione all'Albo Avvocati aziendale non determinano il riconoscimento di

diritti in capo all'interessato né comportano alcuna responsabilità in capo a questa ARNAS, la quale resta libera di ricercare eventuali soluzioni alternative all'affidamento dell'incarico, in quanto maggiormente rispondenti alle esigenze aziendali;

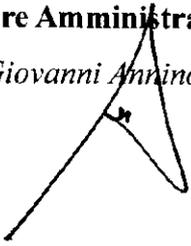
Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività stante la necessità di provvedere celermente all'aggiornamento dell'Albo Avvocati aziendale.

Allegati (parti integranti):

1. Avviso pubblico per l'aggiornamento Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024;
2. disciplinare d'incarico.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Arrino)



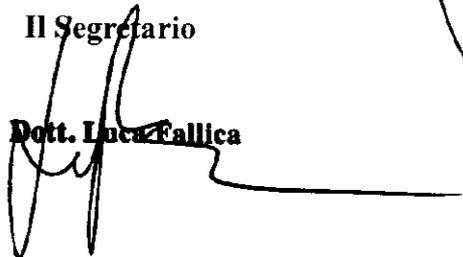
Il Commissario Straordinario

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Segretario

Dott. Luca Fallica



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____
al _____ - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93
- e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO ALBO AVVOCATI AZIENDALE PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ABILITATI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO PER LA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ARNAS "GARIBALDI" DI CATANIA NONCHE' DEI SUOI DIPENDENTI IN PROCEDIMENTI PER RESPONSABILITÀ CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA - ANNO 2024.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la deliberazione n. 784 del 12/07/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Legale, in seno al quale sono stati individuati i presupposti per l'affidamento degli incarichi di rappresentanza e difesa dell'Azienda ad Avvocati esterni iscritti all'Albo aziendale;

Vista la deliberazione n. 622 del 10/07/2020, con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni, alla luce di tutta la normativa in materia e delle indicazioni rese dall'Assessorato per la Salute con la circolare di cui alla nota prot n. 77501/Gab del 03/12/2019, in seno alla quale sono state fornite a tutte le Aziende e gli Enti del S.S.R. indicazioni uniformi;

Vista la deliberazione n. 164 del 08/02/2023 con la quale è stato approvato l'Elenco degli Avvocati fiduciari dell'Azienda "Garibaldi" di cui all'Avviso del 15/09/2020, indetto con deliberazione n. 817;

Vista la deliberazione n. 1306 del 18/12/2023 avente ad oggetto "Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Albo Avvocati aziendale per l'eventuale affidamento di incarichi legali a professionisti abilitati all'esercizio della professione di avvocato per la difesa in giudizio dell'ARNAS "Garibaldi" di Catania nonché dei suoi dipendenti in procedimenti per responsabilità civile, penale e amministrativa - anno 2024";

Considerato che, al fine di garantire la più ampia partecipazione di professionisti abilitati all'esercizio della professione forense, si rende necessario procedere alla riapertura dei termini di iscrizione, pubblicando un nuovo Avviso, ai sensi e per gli effetti del Regolamento approvato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020, finalizzato alla costituzione di un Elenco di Avvocati e di studi professionali associati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di singoli incarichi di patrocinio legale nei casi in cui la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza in giudizio non possano essere assunti dal Servizio Legale interno;

Ravvisata la necessità di procedere alla formulazione di un Albo di professionisti, da utilizzare per il conferimento di incarichi per i servizi legali di cui all'art. 56, comma 1, lettera h) del D. Lgs 36/2023, occasionato da puntuali esigenze di difesa dell'ARNAS "Garibaldi" e ricompreso nell'ambito di prestazione d'opera intellettuale al di fuori della disciplina in materia di procedure ad evidenza pubblica (Corte di Cassazione n. 13351 del 28 aprile 2022);

RENDE NOTO

Avviso pubblico, ai sensi e per gli effetti del Regolamento approvato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020, per l'aggiornamento dell'Albo Avvocati aziendale e di studi professionali associati dal quale eventualmente attingere ai fini del conferimento di incarichi di patrocinio legale nei casi in cui la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza in giudizio non possono essere assunti dal Servizio Legale interno.

L'Elenco individuerà i soggetti in possesso dei requisiti richiesti che, sulla base di quanto chiesto nella domanda di iscrizione, verranno inseriti nelle Sezioni distinte per tipologia di contenzioso, in conformità alle regole previste nel Regolamento cui si rinvia per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso. Ciascun Avvocato potrà iscriversi, in coerenza al proprio ramo di specializzazione, a un **numero massimo di due delle Sezioni** come di seguito specificate:

- Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO-CONTABILE
- Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE
- Sezione C - CONTENZIOSO LAVORO E PREVIDENZA



- Sezione D - CONTENZIOSO PENALE
- Sezione E - CONTENZIOSO TRIBUTARIO.

L'Elenco ha la mera funzione di banca dati da cui trarre, previo esame dei rispettivi curricula, il/i nominativo/i a cui eventualmente affidare, di volta in volta, l'incarico di svolgere le prestazioni professionali.

I professionisti, in forma singola o associata, che avranno presentato la loro candidatura e che sono in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in ciascuna sezione dell'Albo in ordine alfabetico, senza ordine di priorità. Possono presentare domanda per l'inserimento nell'Elenco di cui al presente Avviso, per l'eventuale affidamento degli incarichi, i professionisti singoli o associati che esercitino attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le magistrature, iscritti all'Albo Professionale degli Avvocati.

SI INVITA

i professionisti interessati alla sopra indicata procedura di iscrizione all'Albo aziendale ad inoltrare apposita domanda di partecipazione con le modalità di seguito indicate:

Art. 1

(Disposizioni generali e validità della precedente iscrizione all'Albo Aziendale)

I professionisti già iscritti nell'Albo Avvocati Aziendale, approvato con deliberazione n. 164 del 2023, sono tenuti a presentare una nuova domanda di iscrizione conforme al presente Avviso, a pena di decadenza dallo stesso.

I professionisti possono chiedere in qualsiasi momento la cancellazione dall'Elenco.

L'Azienda dispone, in ogni caso, la cancellazione del professionista dall'Elenco nelle ipotesi previste all'art. 15 e nelle ipotesi di revoca dell'incarico già conferito di cui all'art. 12 (lett. a, b, c, d) del Regolamento aziendale, approvato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020.

La presentazione della domanda di iscrizione equivale alla piena cognizione ed accettazione del Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi legali approvato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020 e del relativo disciplinare d'incarico ove, tra l'altro, sono pattuiti anche i compensi spettanti per la singola attività professionale.

Per gli studi associati, i requisiti e la documentazione previsti dal presente Avviso devono, a pena di esclusione, riferirsi a ciascun componente.

Art. 2

(Requisiti richiesti a pena di esclusione per iscrizione Albo Avvocati Aziendale)

I requisiti per richiedere l'iscrizione e da indicare sotto la propria responsabilità nella domanda di partecipazione, a pena di esclusione, sono quelli previsti all'art. 3 del Regolamento ed, in particolare:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza di procedimenti disciplinari;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge 31/05/1965 n. 575 e successive modifiche e integrazioni (disposizioni normative antimafia);
- assenza di condanne penali e carichi pendenti per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale nonché di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle diverse sezioni;
- possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;



- possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale non inferiore ad Euro 500.000,00;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego pubblico presso una Pubblica Amministrazione;
- assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità prima dell'inserimento nell'Elenco e per tutto il periodo di valenza dell'Elenco medesimo nonché fino al completamento degli incarichi affidati;
- comprovata esperienza professionale nelle materie relativamente alle quali si chiede l'iscrizione (Diritto Amministrativo-contabile, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro-Previdenza e Diritto Tributario), da dimostrarsi con dettagliato *curriculum vitae* e professionale.
- l'interessato dovrà, altresì, dichiarare e documentare, a pena di esclusione, i settori professionali (in un numero massimo di due) per i quali intende prestare assistenza (amministrativo-contabile, civile, lavoro e previdenza, penale, tributario).

Il professionista è tenuto a comunicare, con tempestività, il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione all'Albo aziendale.

Art. 3

(Modalità di affidamento degli incarichi e determinazione del compenso)

Il conferimento degli incarichi agli Avvocati iscritti all'Albo, oggetto del presente Avviso, avviene previa verifica dell'esperienza e della capacità professionale risultante dal dettagliato *curriculum* dell'Avvocato nonché dell'esperienza e della competenza tecnica nella materia oggetto del contenzioso, ovvero della questione rilevante per la sua soluzione oltre che della pregressa proficua collaborazione con l'Azienda in relazione alla medesima questione e delle specifiche esigenze aziendali che richiedono competenza settoriale in relazione alle controversie di particolare complessità o a questioni giuridiche di particolare specificità.

La valutazione per l'affidamento dell'incarico, nel rispetto degli artt. 5, 6, 7, 8 e 9 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 622/2020, viene svolta dalla Direzione Generale.

L'incarico è formalizzato con deliberazione del Direttore Generale/Commissario Straordinario su proposta dell'Ufficio Legale e Contenzioso, previa stipula di apposito disciplinare conformemente alle indicazioni di cui all'art. 10 del Regolamento e del presente Avviso.

L'ammontare dell'onorario, in attuazione dell'art. 13 del Regolamento Aziendale, è determinato in via consensuale sulla scorta del preventivo che il professionista è tenuto a redigere prima dell'accettazione dell'incarico ovvero, nei casi d'urgenza, stabilito nell'atto deliberativo sulla base dei parametri del D.M. n. 55/2014 nella misura minima, ovvero altri parametri che dovessero entrare in vigore nell'arco temporale di validità dell'Elenco.

La sottoscrizione del disciplinare d'incarico da parte del professionista comporta, comunque, l'accettazione delle condizioni economiche previste nell'atto deliberativo.

Il professionista, al quale è richiesto il preventivo, è tenuto a predisporlo secondo il valore della controversia e nel rispetto dei parametri specifici per la determinazione dei compensi di cui alle tabelle allegate al D.M. n. 55/2014 e successive modifiche ed integrazioni, applicando la massima riduzione sui valori medi di liquidazione contemplati nei suddetti parametri.

Nelle cause di valore indeterminato, il compenso è determinato applicando lo scaglione minimo di € 26.000 e non superiore a € 52.000.

In ogni caso, l'Azienda liquida i compensi, tenendo conto del valore effettivo della causa così come definito in sentenza o transatto in giudizio. Non è, di regola, riconosciuto il rimborso delle spese di trasferta, fatto salvo il caso in cui il legale ne faccia espressa richiesta. In tal caso dette spese dovranno essere quantificate in misura forfettaria all'atto della stesura del preventivo.

Il difensore, inoltre, accetta che in caso di liquidazione giudiziale delle spese in misura superiore all'onorario previsto ed approvato nella deliberazione d'incarico, possa chiedere l'eventuale differenza solo se l'importo liquidato risulti corrisposto all'Azienda dalla parte soccombente.

In caso di studi associati, il corrispettivo è comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.



Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un Avvocato domiciliatario, la parcella sarà unica. La stessa dovrà rispettare la somma preventivata per lo svolgimento dell'incarico da parte del professionista scelto, che provvederà a sue cure e spese in ordine alla incombenza relativa alla domiciliatazione.

A conclusione dell'incarico affidato, così come previsto all'art. 11 del Regolamento, il professionista è tenuto, prima di emettere la fattura elettronica, a compilare la scheda di sintesi del giudizio sottoscritta dal legale incaricato con l'indicazione delle fasi e delle attività effettivamente rese in esecuzione dell'incarico conferito dall'Azienda, con l'allegazione della comparsa di costituzione, memorie e comunque di tutti gli scritti difensivi depositati nel corso del giudizio unitamente ai provvedimenti emessi dall'autorità giudiziaria.

Il professionista è a conoscenza che a decorrere dal 01/01/2022 le fatture elettroniche devono essere precedute dall'ordine di acquisto effettuato esclusivamente in formato elettronico e trasmesso per il tramite del **Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO)** cui ciascun professionista è tenuto ad iscriversi formulando un'apposita richiesta al settore economico finanziario dell'azienda.

Le fatture emesse senza ordine di acquisto verranno respinte dall'amministrazione.

La tipologia di prestazioni, i compensi previsti, le norme regolatrici di diritti e doveri dei singoli professionisti saranno dettagliatamente stabiliti con apposito disciplinare e sulla base di quanto previsto dal Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 622 del 10/07/2020.

Per la difesa dei propri dipendenti, l'Azienda, a norma dell'art. 19 del Regolamento, si limita a mettere a disposizione degli stessi l'Elenco degli iscritti per la relativa scelta.

Art. 4

(Modalità di presentazione della domanda di iscrizione)

La domanda d'iscrizione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente attraverso la piattaforma telematica dell'albo fornitori Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi" "Net4market" raggiungibile attraverso il link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi. Al primo accesso è necessario cliccare il pulsante "Registrati" nella maschera di autenticazione e proseguire nella compilazione guidata.

Tutte le istruzioni per effettuare l'iscrizione sono contenute nel MANUALE UTENTE da scaricare nel menu in alto a destra. L'assistenza tecnica di Net4market - CSAmed è attiva dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 12.30 al numero telefonico 0372 080703.

Alcune informazioni richieste sono obbligatorie e, pertanto, il sistema informatico non consentirà di inviare domande di partecipazione prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche, né l'invio di domande, ma sarà possibile esclusivamente visualizzare e stampare le domande già inviate telematicamente.

Al momento dell'iscrizione sul portale telematico il professionista, nella parte relativa ai "documenti" dovrà allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità oltre al curriculum vitae, entrambi firmati digitalmente, oltre alla polizza assicurativa in corso di validità. La documentazione dovrà essere caricata esclusivamente in formato .pdf.

Con l'iscrizione gli interessati autocertificano i propri dati personali, il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura nonché i titoli posseduti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il sistema non prenderà in considerazione le registrazioni eseguite oltre la scadenza dei trenta giorni nonché le iscrizioni eseguite secondo modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

In sede d'iscrizione gli interessati dovranno indicare sotto la propria responsabilità e con valore di autocertificazione:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;



- capacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza di procedimenti disciplinari;
- non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge 31/05/1965 n. 575 e successive modifiche e integrazioni (disposizioni normative antimafia);
- assenza di condanne penali e carichi pendenti per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale nonché di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle diverse sezioni;
- possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023;
- possesso di una polizza assicurativa per responsabilità professionale non inferiore ad Euro 500.000,00;
- non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego pubblico presso una Pubblica Amministrazione;
- assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità prima dell'inserimento nell'Elenco e per tutto il periodo di valenza dell'Elenco medesimo nonché fino al completamento degli incarichi affidati;
- comprovata esperienza professionale nelle materie relativamente alle quali si chiede l'iscrizione (Diritto Amministrativo-contabile, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro-Previdenza e Diritto Tributario), da dimostrarsi con dettagliato *curriculum vitae* e professionale. L'interessato dovrà altresì dichiarare e documentare, a pena di esclusione, i settori professionali (in un numero massimo di due) per i quali intende prestare assistenza (amministrativo-contabile, civile, lavoro e previdenza, penale, tributario);
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.);
- l'indirizzo PEC al quale ricevere le comunicazioni riguardanti la presente procedura e il proprio recapito telefonico.

Una volta conclusa l'iscrizione è necessario (a pena di esclusione) finalizzare la procedura con la conferma dei dati caricando la scheda generata dal sistema che andrà sottoscritta digitalmente in formato *p7m*.

Fino a quando non sarà conclusa la verifica da parte dell'Azienda sul possesso dei requisiti, la domanda è in uno stato di "attesa" durante il quale non potranno essere modificati nuovamente i dati sino all'accettazione dell'iscrizione da parte dell'Ente.

L'inserimento nell'Albo aziendale è subordinato alla verifica favorevole, da parte di apposita Commissione nominata dal Direttore Generale, del possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso e della regolarità e completezza della documentazione richiesta presentata a corredo della domanda inoltrata.

Il negativo accertamento da parte dell'Amministrazione dei requisiti previsti per l'inserimento nell'Albo aziendale comporta la decadenza automatica dell'interessato dalla procedura.

Art. 5

(Termine di presentazione delle domande)

Le domande d'iscrizione, a pena di esclusione, dovranno essere presentate entro e non oltre **trenta giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito *internet aziendale - Albo Pretorio*.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

Con la partecipazione alla presente procedura, gli interessati accettano senza riserve tutto quanto specificato nel presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere,



revocare il presente Avviso qualora ricorrano motivi di preminente interesse pubblico o nuove disposizioni normative e/o cause di forza maggiore.

La presente procedura di iscrizione all'Albo Aziendale non determina il riconoscimento di diritti in capo all'interessato né comporta alcuna responsabilità in capo a questa ARNAS, la quale resta libera di ricercare eventuali soluzioni alternative all'affidamento dell'incarico, in quanto maggiormente rispondenti alle esigenze aziendali.

Art. 6
(Trattamento dati personali)

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso, a seguito della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196 del 2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018, in attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 (c.d. G.D.P.R.).

La presentazione della domanda di partecipazione all'Avviso da parte degli interessati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'Avviso.

Catania, li

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giuseppe Giannanco

PUBBLICATO IL 19 FEB. 2024

SCADENZA IL 12.0 MAR. 2024

ALLEGATO 2

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO LEGALE

L’anno _____ il giorno _____ del mese di _____, nei locali dell’Azienda “*Garibaldi*” di Catania siti in Piazza S. Maria di Gesù n. 5 – Catania, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell’art. 1372 c.c., L’AZIENDA OSPEDALIERA GARIBALDI DI CATANIA (di seguito denominata Azienda) in persona del Direttore Generale/ Commissario, Dott. _____, nominato con Decreto Assessoriale n. _____ del _____,

DA UNA PARTE;

e l’Avvocato _____, iscritto all’albo aziendale nel settore professionale _____, del Foro di _____ (di seguito denominato legale), con studio in _____, in Via _____ Pec _____,

DALL’ALTRA;

PREMESSO CHE

Con atto deliberativo del _____, n. _____ è stato incaricato di rappresentare e difendere l’Azienda innanzi l’autorità giudiziaria _____ in relazione al ricorso/atto di citazione notificato ___/___/___ ad istanza di _____;

Le parti con l’odierno atto intendono consensualmente determinare il compenso e le modalità di svolgimento dell’incarico di difesa e patrocinio giudiziario e/o stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. **Durata e determinazione del compenso**

Il legale si impegna ad applicare e percepire i compensi professionali per l’incarico affidato e di cui alla presente convenzione, nei limiti e nelle modalità previste dal Regolamento Aziendale per l’affidamento di incarichi legali, approvato con deliberazione n. 622 del 10.07.2020 e comunque individuate con la deliberazione d’incarico, che qui si intendono riportati, trascritti ed accettati senza alcuna riserva.

Il legale per la causa oggetto della presente convenzione e per tutta l’attività espletata nel presente grado di giudizio si impegna a richiedere, quale compenso professionale, un importo definito tra le parti sulla scorta di quanto previsto dal D.M. n. 55/2014 e dei parametri specifici per la determinazione dei compensi di cui alle tabelle allegate al medesimo, mediante liquidazione dei compensi esclusivamente entro i valori minimi, con

applicazione pertanto della massima riduzione sui valori medi di liquidazione contemplati nei suddetti parametri, che il legale dichiara di ritenere equo e proporzionato alla quantità e qualità del lavoro da svolgere.

Il legale è consapevole ed accetta, senza alcuna riserva, che il compenso verrà corrisposto tenendo conto dell'attività effettivamente svolta nel procedimento, siccome documentata ed indicata nel dettaglio nello schema di sintesi del giudizio che il difensore è tenuto a trasmettere unitamente agli atti del giudizio. Il difensore, inoltre, accetta che, in caso di liquidazione giudiziale delle spese in misura superiore all'onorario previsto in delibera, potrà chiedere l'eventuale differenza solo se l'importo liquidato risulti corrisposto all'azienda dalla parte soccombente.

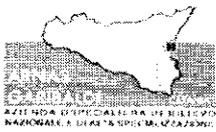
Il professionista deve fornire tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico; la misura del compenso è accettata dalle parti come da deliberazione d'incarico, nella misura indicata in preventivo e comunque entro e non oltre i minimi di cui al D.M.n.55/2014; va pattuita indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi. Il compenso viene ritenuto da entrambe le parti congruo e soddisfacente e sarà corrisposto a tacitazione piena e definitiva di ogni avere per l'incarico professionale conferito. Su richiesta scritta e documentata del professionista potranno essere liquidate le spese non imponibili quali ad esempio bolli, marca etc.

In ogni caso il professionista, a conclusione del giudizio o in caso di transazione sarà, comunque, tenuto all'adeguamento delle competenze al valore effettivo e sostanziale della controversia.

2. Aggiornamenti in corso di causa

Il legale si impegna a relazionare ed a tenere costantemente informata l'Azienda circa l'attività difensiva di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia verbali, supportati da eventuali riferimenti normativi e giurisprudenziali circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte dell'Azienda. Il professionista si impegna, altresì, a fornire al Servizio Legale dell'Azienda gli atti iniziali della causa, i verbali di udienza, le memorie depositate e gli eventuali altri atti e/o documentazione relativi alla controversia in oggetto, per ciascuna fase prevista dal D.M. n. 55 del 10.03.2014 ss.

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione del contenzioso. L'azienda resta comunque libera di determinarsi autonomamente in relazione al parere eventualmente fornito. Qualora richiesto, ai fini di fornire chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede, il legale prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica e difensiva idonea a tutelare gli interessi dell'Azienda, anche con riferimento al recupero delle somme, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunzie giurisdizionali e



prevenire pregiudizi per l'Amministrazione e comunque entro i termini previsti dall'art.10 del Regolamento Aziendale, approvato con deliberazione n.622/2020, che il professionista dichiara di conoscere ed accettare nella sua interezza.

3. Conflitto interessi

Il professionista incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso, anche con altri professionisti associati, comunione di interessi, rapporti di affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela o di affinità entro il quarto grado con la controparte sopraindicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del codice civile. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Azienda l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

4. Attività delegate dal legale incaricato

Al legale non è data facoltà di delegare a terzi professionisti esterni allo studio l'adempimento del mandato ricevuto, senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte dell'Azienda. La scelta di un eventuale domiciliatario ricade unicamente sul legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi dell'Azienda committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda. Le modalità di scelta e gestione sono regolamentate dall'art. 13 comma 6 del Regolamento Aziendale.

5. Revoca/rinuncia incarico

L'Azienda ha la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da inviare con lettera raccomandata o a mezzo pec, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività/fase processuale fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 1.

Il legale ha la facoltà di rinunciare al mandato, con il diritto al rimborso delle spese sostenute, documentate ed al compenso per l'attività/fase processuale espletata, da determinarsi nei limiti indicati dal precedente punto 1, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Azienda.

L'Azienda si obbliga a fornire, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare d'incarico, si rinvia alle disposizioni di cui al Regolamento Aziendale per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni, approvato con deliberazione n. 622 del 10.07.2020.

L'Azienda, ai sensi del D. Lgs. n.196/2003, del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 e ss.mm.ii., informa il legale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

L'AZIENDA

COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Giannanco

IL PROFESSIONISTA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 codice civile, le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole previste dagli artt. 1, 4 e 5.

L'AZIENDA

IL PROFESSIONISTA

COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Giuseppe Giannanco