

REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI
CATANIA

Il Direttore Generale dell'ARNAS "Garibaldi", in esecuzione alla deliberazione n. 352 del 29/03/2021, rende noto che è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a tempo determinato di sostituzione ai sensi dell'art. 22, 5° comma del CCNL dell'Area Sanità 19/12/2019:

Dirigente Medico – Direttore di Struttura Complessa di
Radiodiagnostica per la Direzione della Struttura Complessa
Radiodiagnostica del P.O. Garibaldi - Centro

da espletarsi con le modalità previste dall'art. 15 del D.L.vo n. 502/92, comma 7 bis per come introdotto dall'art. 4 D.L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012, dai DD.PP.RR. 10 dicembre 1997 n.484 e n. 483, nonché nel rispetto delle linee di indirizzo regionali allegato al Decreto dell'Assessorato per la Salute 24/12/2014, pubblicato sulla GURS n. 4 del 23/01/2015 parte I, recepite da questa Azienda con deliberazione n. 422 del 10/07/2015.

**DESCRIZIONE DEL CONTESTO ORGANIZZATIVO IN CUI SI
INSERISCE LA STRUTTURA COMPLESSA DI
RADIODIAGNOSTICA DEL P.O. GARIBALDI - CENTRO**

PROFILO OGGETTIVO:

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "GARIBALDI" di Catania (di seguito denominata anche "ARNAS" o "Azienda") è stata istituita dalla Legge Regionale 14 aprile 2009, n. 5, a far data dal 1° settembre 2009.

Sono Presidi Ospedalieri dell'ARNAS il Presidio Ospedaliero "Garibaldi-Centro", con sede in Piazza S. Maria del Gesù, 5 – Catania ed il Presidio Ospedaliero "Garibaldi-Nesima", con sede in Via Palermo, 636 - Catania

L'Unità Operativa Complessa di Radiodiagnostica del PO Garibaldi Centro è UOC del Dipartimento delle Scienze Radiologiche, dipartimento strutturale previsto dal vigente Aziendale di cui alla deliberazione ARNAS n° 16 del 9/1/2020 di cui alla deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019, come modificato a seguito dei rilievi di cui alla nota Assessoriale A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 e giusto verbale congiunto Assessorato Salute\ARNAS del 16 dicembre 2019 composto dalle Unità Operative Complesse di Medicina Nucleare, Radiodiagnostica Garibaldi Centro, Radiodiagnostica Garibaldi Nesima, Radioterapia e dalla Unità Operativa Semplice a Valenza Dipartimentale di Radiodiagnostica Senologica.

Le **attività svolte dall' UOC del PO Garibaldi Centro** è orientata alle seguenti macrofunzioni:

- attività radiodiagnostica dedicata al pronto soccorso ed alle strutture sanitarie dell'area dell'emergenza urgenza operanti nel presidio ospedaliero
- attività di radiodiagnostica a supporto delle degenze mediche e chirurgiche operanti all'interno della struttura ospedaliera
- attività di radiodiagnostica per esterni, in integrazione dell'ARNAS con le funzioni territoriali che, sino all'anno 2020, è stata pure assicurata presso un presidio polispecialistico in uso all' Azienda Sanitaria Provinciale di Catania, il S. Luigi, ad integrazione dell'assistenza ambulatoriale ivi assicurata.

A completamento delle attività tradizionali proprie della Radiodiagnostica Ospedaliera sono poi strutturate **linee assistenziali dedicate** a:

- Neuroradiologia con attività interventistica, a supporto pure della UOC di Neurologia con Stoke Unit e della UOC di Neurochirurgia operante nel PO Garibaldi centro
- Radiologia Interventistica body, in diretta integrazione con le specialità mediche e chirurgiche nonché con le alte specialità operanti nell' ARNAS
- Radiologia integrata con le attività della Traumatologia.

Tutte le attività diagnostico-terapeutiche sono svolte con l'impiego di tutte le metodiche proprie della disciplina: radiologia Tradizionale, RMN, TC, Angiografia, Eco et al. sviluppando nel corso del 2019, assunto come riferimento in ragione della riorganizzazione pandemica da Covid19 delle attività, i seguenti volumi:

ANNO 2019

- *Prestazioni per esterni* n° 25.011
- *Prestazioni Intermedie e di PS* n° 71.915
- *Prestazioni in DII* n° 193 di cui 144 di interventistica
- *Prestazioni per esterni S Luigi* n° 13.899

Personale assegnato

- *Dirigenti medici* n° 23
- *Comparto ruolo sanitario* n° 38 di cui 14 - C.P.S Inf.re e 24 - C.P.S Tecnico Rx
- *Comparto ruolo tecnico* n° 11 OSS e ASS

Le attività all'interno del PO Garibaldi Centro dell'ARNAS Garibaldi in Catania assicura supporto alle seguenti Unità Operative

U.O. Complesse:

- Chirurgia Vascolare (14)
- Direzione Medica di Presidio
- Chirurgia Generale (09)
- Anestesia e Rianimazione (49)
- Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza (51)
- Neurologia con Stroke (32)

- Ortopedia e Traumatologia (36)
- Servizio di Medicina Trasfusionale (DTA1)
- Servizio di Patologia Clinica (DTA3)
- Unità Coronarica con Cardiologia (50)

Unità Operative Semplici articolazioni interne di Strutture

Complesse

- Neuroradiologia (DT69) - (art. int. UOC Radiodiagnostica P.O. "Garibaldi-Centro")
- Laboratorio Analisi Nesima (DTA3) - (art. int. UOC Laboratorio Analisi P.O. "Garibaldi-Centro")
- Servizio di Cardiologia Garibaldi Centro (08) - (art. interna UOC Unità Coronarica con Cardiologia P.O. "Garibaldi-Centro")

COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI, CONOSCENZE SCIENTIFICHE E ATTITUDINI RITENUTE NECESSARIE PER ASSOLVERE IN MODO IDONEO ALLE FUNZIONI

PROFILO SOGGETTIVO

- comprovata esperienza clinico-diagnostica nell'area della diagnostica per immagini sviluppate sia in elezione come nella gestione dell'emergenza urgenza, in ambito di attività a supporto del pronto soccorso, come pure nei reparti di degenza;
- propensione ad orientare compiutamente le richieste di supporto diagnostico delle linee assistenziali ospedaliere ed alla valutazione

rischio/beneficio delle differenti metodiche radiodiagnostiche disponibili nell' UOC descritte sinteticamente nella sezione "profilo oggettivo"

- capacità a sviluppare l'innovazione tecnologica in radiodiagnostica ed a prioritizzare gli interventi di riorganizzazione delle attività assistenziali
- competenze ed esperienze in ambito interventistico orientate a ridurre il ricorso a procedure chirurgiche rischio sia direttamente espresse in termini operativi o, in subordine, come conoscenze finalizzate alla organizzazione delle diverse linee attività, in ragione della mission dell' UOC e della casistica ad essa afferente.
- capacità di interagire con le UU.OO. sanitarie del Presidio come dell'ARNAS nel suo insieme orientando all'interno dei diversi Percorsi Diagnostico Terapeutico Assistenziali le opportunità più efficaci, efficienti e sicure nell'utilizzo della radiodiagnostica.
- conoscenza della normativa specifica di settore, della radioprotezione, con attitudine a seguirne le evoluzioni nazionali e comunitarie orientate ai principi della giustificazione e dell'ottimizzazione dell'esposizione, alla "protezione sanitaria" della popolazione, in particolare per i pazienti sottoposti a indagini e terapie "radiologiche".
- possesso di capacità organizzative nella gestione delle attività di radiodiagnostica con particolare riguardo alla capacità di programmazione delle attività, di valutazione dei carichi di lavoro e della valutazione e crescita del personale assegnato;
- conoscenze ed esperienza nell'utilizzo, gestione e riorganizzazione dei sistemi RIS-PAC e loro integrazione finalizzata non solo al

- funzionamento di una UOC di radiodiagnostica ma pure allo sviluppo di una cartella clinica informatizzata aziendale;
- competenze nella gestione per processi e nella gestione del rischio clinico, alla , sicurezza dei pazienti, alla mappatura dei rischi ed alla prevenzione degli eventi avversi;
 - capacità di gestire e sviluppare l'organizzazione della propria struttura attraverso:
 - ✓ programmazione, organizzazione e controllo delle attività nel rispetto degli indirizzi aziendali, regionali e nazionali e nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali del dipartimento di appartenenza;
 - ✓ conoscenza ed esercizio della responsabilità in materia economico-finanziaria, di controllo gestione, di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - capacità di lavorare per obiettivi secondo gli indirizzi aziendali e conoscenza del sistema di budget, con monitoraggio degli indicatori di risultato, organizzando, coerentemente con la programmazione strategica, i servizi e le risorse, nonché monitorandone l'implementazione;
 - capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni e con la Direzione strategica, con disponibilità al cambiamento organizzativo nell'ambito degli obiettivi assegnati;
 - capacità di favorire un'identificazione aziendale nei propri collaboratori, contribuendo a creare uno spirito coeso di squadra, con comportamenti propositivi e costruttivi al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati;
 - capacità di gestire l'insorgenza di conflitti all'interno del proprio gruppo di lavoro, con

- espressione concreta della propria leadership nella conduzione di riunioni, organizzazione dell'attività istituzionale, assegnazione dei compiti e soluzione dei problemi correlati all'attività istituzionale;
- capacità di promuovere i principi del diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia, con particolare riguardo alla gestione delle relazioni interpersonali;
 - capacità di riconoscere il ruolo dei pazienti, dei loro familiari e di tutto lo staff assistenziale nella progettazione, gestione e funzionamento dei servizi e attuare processi atti al coinvolgimento efficace di chi riceve e di chi dà assistenza, garantendo loro un'adeguata comunicazione, con particolare riferimento agli aspetti psicologici sia dei pazienti sia dei familiari;
 - competenza nella gestione delle tecnologie sanitarie affidate e capacità di identificare gli sviluppi innovativi, sia tecnici sia organizzativi, secondo logiche di *Health Technology Assessment*;
 - partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento, anche a carattere manageriale.

1 – Requisiti di ammissione:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, compresi anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato ai sensi di legge, prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici.

- d) anzianità di servizio di 7 anni di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina;
- e) curriculum professionale formulato ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n.484 del 10 dicembre 1997 da cui risulti una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del citato DPR n. 484/97;
- f) attestato di formazione manageriale.

Ai sensi dell'art. 15, comma 8, D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1 lett.d del D.P.R. 10 dicembre 1997 n.484 – come modificato dall'art. 16 quinquies del medesimo D.L.gs n. 502/92 – deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti, ad eccezione dell'attestato di formazione manageriale devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2 – Domanda d'ammissione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi", Piazza S. Maria di Gesu' n. 5 C.A.P. 95123, Catania.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare o autocertificare sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 i seguenti dati:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale e i procedimenti penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti generici e specifici di ammissione;
- f) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) la posizione riguardo agli obblighi militari;
- i) **un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) individuale di cui il candidato sia titolare al quale verrà fatta, a tutti gli effetti, ogni necessaria comunicazione inerente il concorso.**

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal dichiarante.

L'omessa indicazione nella domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla procedura, qualora il possesso dei requisiti di cui ai detti punti non possa desumersi dal contenuto della domanda o dalla documentazione prodotta.

3 – Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (art. 46-47) relative al possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1 lettere c, d, f;
- curriculum professionale, redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato. Il contenuto del curriculum, diretto alla valutazione della capacità professionali dovrà concernere le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento a:

a) la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) la posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

c) la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'estratto di avviso nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia, serie concorsi e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.

d) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

f) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore;

g) la produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Alla domanda devono essere allegati inoltre tutti i titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della predisposizione dell'elenco degli idonei.

I documenti e i titoli devono essere prodotti in originale o in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa soprarichiamata.

Alle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà e alle autocertificazioni va allegata la copia fotostatica di valido documento di riconoscimento.

Nelle dichiarazioni sostitutive relative ai servizi deve essere dichiarato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

4 – Modalità e termine per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad essa allegata, deve essere spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: ARNAS "Garibaldi", Piazza S. Maria di Gesu' n. 5, C.A.P. 95123, Catania ovvero deve essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda, sito allo stesso indirizzo dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, oppure, inviata in un unico file in formato pdf, tramite casella di posta elettronica certificata, di cui il partecipante sia titolare all'indirizzo pec: concorsi@pec.ao-garibaldi.ct.it

La domanda deve essere spedita o presentata o inviata, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia, Serie Concorsi.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nel caso di invio tramite racc. A/R, al fine dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro postale di spedizione.

5 –Nomina delle commissioni, prove di esame e convocazione dei candidati:

La commissione nominata dal Direttore Generale, ai sensi dell'art.15 del D.L.vo n.502/92, per come modificato dall'art. 4 .comma 1 , lett. d, del D.L. n. 158/2012 nel testo convertito in legge con modificazioni dall'art. 1 comma 1 legge 8 novembre 2012 n. 189 , sarà composta dal Direttore Sanitario Aziendale (membro di diritto) e da tre Direttori di Struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire da individuarsi tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli del S.S.N.

Per ogni componente titolare verranno sorteggiati tre supplenti ad eccezione del Direttore Sanitario.

La Commissione del concorso elegge un Presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano.

Nel rispetto delle indicazioni legislative previste in materia di composizione della commissione di valutazione art. 15 del D. Lgs. N. 502/1992 per come modificato dall'art.4, comma 1, lett. d, del D.L. n.158/2012 nel testo convertito qualora venissero sorteggiati tre nominativi della Regione Sicilia l'Azienda proseguirà fino ad individuare

almeno un componente della Commissione proveniente da regione diversa.

La stessa modalità verrà applicata anche per il sorteggio dei componenti supplenti.

Nel caso in cui risultasse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco della disciplina propria della struttura complessa di riferimento il numero di nominativi indispensabile per effettuare il sorteggio, almeno pari a quattro, l'azienda interessata provvede ad acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la Commissione di selezione sono svolte da una Commissione di sorteggio nominata dal Direttore Generale dell'Azienda ed è composta da tre dipendenti del ruolo amministrativo dell'Azienda medesima, di cui uno con funzioni di Presidente e uno anche con funzioni di segretario.

Il sorteggio avverrà presso gli uffici amministrativi di questa Azienda alle ore 9,30 del decimo giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande; qualora detto giorno coincida con sabato o con un festivo, il sorteggio avverrà il primo giorno successivo non festivo.

Criteria e modalità di valutazione dei candidati

La Commissione per la valutazione dei candidati dispone complessivamente di 100 punti così suddivisi:

curriculum 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi)

colloquio 50 (punteggio massimo: cinquanta su cento punti complessivi).

Con riferimento al colloquio, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

La valutazione del curriculum precede il colloquio.

Macro area - curriculum

Gli elementi contenuti nel curriculum saranno valutati in correlazione al grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione.

Vengono di seguito indicati i fattori di valutazione ed i relativi punteggi massimi attribuibili per la valutazione del curriculum:

- a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime: punteggio massimo 8
- b) posizione funzionale del candidato nelle strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e le sue competenze con la indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti: punteggio massimo 8;
- c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'estratto di avviso nella Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia, serie concorsi e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle

attestazioni del direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza.

La casistica potrà essere oggetto di valutazione solo se relativa alla disciplina. Casistiche difformi dal modello sopra specificato non verranno valutate: punteggio massimo 20;

d) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori: punteggio massimo 3;

e) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di un diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario: punteggio massimo 2;

f) partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero in qualità di docente o di relatore: punteggio massimo 3;

g) produzione scientifica valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica: punteggio massimo 4;

h) continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi: punteggio massimo 2.

La scala di misurazione e la conseguente assegnazione dei punteggi da parte della commissione devono comunque garantire che gli elementi incrementi l'attività professionale di cui alle precedenti lettere a) b) c) assumono carattere prevalente nella valutazione dei candidati, salvo i casi

in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire abbiano specifiche motivate necessità.

Macro area-colloquio

In via preliminare, la commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustra ai candidati il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da ricoprire affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico sia dal punto di vista organizzativo/gestionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali nella specifica disciplina, con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'azienda.

La commissione dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso del linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e della economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione dell'utenza.

La convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata non meno di 15 giorni prima del giorno fissato per il colloquio alla casella di posta

elettronica certificata (PEC) indicata quale recapito dal partecipante, di cui lo stesso sia titolare.

Completate le operazioni di valutazione di tutti i candidati, la commissione, dopo avere redatto apposito verbale, appronta una relazione sintetica riepilogativa.

Detti atti saranno pubblicati nel sito internet aziendale, unitamente ai curricula dei candidati presentatisi al colloquio e trasmessi formalmente al Direttore Generale, unitamente all'elenco della terna dei candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione prioritariamente al candidato che ha ottenuto il maggior punteggio. Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare uno degli altri due candidati utilmente inseriti nella terna, la scelta verrà analiticamente motivata.

L'incarico è a tempo determinato e di sostituzione ai sensi del comma 5, art. 22 del CCNL dell'Area Sanità 19/12/2019 e, pertanto, ha durata per tutto il periodo di aspettativa del titolare sostituito e comunque la durata massima di tale rapporto di lavoro a tempo determinato è quello di cui al comma 2 dell'art. 108 (Assunzioni a tempo determinato)

In caso di compimento del limite massimo di età, la durata dell'incarico sarà correlata al raggiungimento del predetto limite.

L'attribuzione del suddetto incarico comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro esclusivo, da mantenere per l'intera durata dell'incarico.

L'aspirante, cui sarà conferito l'incarico in oggetto, è tenuto a presentare entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro.

Nei casi di maggiore gravità, il legale rappresentante dell'ARNAS "Garibaldi" può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile.

6- Trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art.13, comma 1, del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/03, come modificato dal D.Lgs. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 9016/679 (G.D.P.R.) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico -economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto Legislativo n. 196 del 30/06/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 9016/679 (G.D.P.R.) i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

7 - Norme di salvaguardia.

L'ARNAS "Garibaldi" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Al vincitore dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area Sanità. Per quanto non previsto dal presente bando, è fatto rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti nella materia.

La presente procedura si concluderà entro massimo mesi sei dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione comunica che non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due

anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il Dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o recedere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di reiterare l'indizione nel caso sia pervenuto, entro la data di scadenza dell'avviso, un numero di candidature inferiore a quattro.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse umane dell'ARNAS "Garibaldi", Piazza S. Maria di Gesù, n.5 Catania.



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Fabrizio De Nicola)

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Visto il Decreto del 29/12/2014 (GURS n. 4 parte I del 23/01/2015) e la nota prot. n. 23509 del 11/08/2010 dell'Assessorato Regionale per la Salute avente per oggetto: "Pubblicazione sui siti istituzionali di concorsi dirigenziali " che dispongono la pubblicazione sui siti delle Aziende Sanitarie tutti gli elementi di seguito elencati:

- il bando di concorso completo di allegati, eventuali fac- simili e quant'altro utile agli utenti per acquisizione di ogni informazione correlata;
- verbali delle operazioni di sorteggio dei componenti della commissione;
 - la composizione della commissione esaminatrice;
 - i curricula dei componenti la commissione;
 - i verbali integrali e la relazione della commissione, i curricula dei candidati che hanno partecipato alla procedura;
 - gli esiti della valutazione della commissione;
 - le determinazioni dirigenziali finali.

Preso atto che la suddetta nota dispone altresì che al fine consentire la pubblicazione di questi ultimi dati (verbali ed esiti della valutazione), le Aziende interessate dovranno acquisire preventivamente apposita liberatoria da parte di ciascun candidato;

Tutto ciò premesso

Il sottoscritto _____, nato a _____, prov. _____ il _____, e residente in _____, prov. _____, via _____ N. _____, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, in qualità di partecipante alla procedura per il conferimento di n. 1 incarico di sostituzione ai sensi del comma 5, art. 22 del CCNL dell'Area Sanità 19/12/2019 di *Dirigente Medico – Direttore di Struttura Complessa di Radiodiagnostica per la Direzione della Struttura Complessa di Radiodiagnostica del P.O. Garibaldi* – Centro indetto giusta deliberazione n. _____ del _____ dall'ARNAS "Garibaldi" con sede legale in Catania, Piazza S. Maria di Gesù n. 5

AUTORIZZA

l'Azienda alle pubblicazioni di cui sopra esonerando la medesima da qualsiasi responsabilità

_____ li _____

Firma

Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento d'identità