

REGIONE SICILIANA

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI - C A T A N I A

**II DIRETTORE GENERALE**

Vista la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 502/1992;

Visto il D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Vista la Legge n. 127/1997;

Vista la Legge n. 68/1999;

Visto il D.Lgs. n. 229/1999;

Visto il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto il D.Lvo n. 82/2005;

Vista la L. Regionale n. 9/2020;

Visto il Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679;

Visto il CCNL del COMPARTO SANITA' del 27/10/2025.

**RENDE NOTO**

che con deliberazione n. 235 del 05/03/2026 è indetto  
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA  
A TEMPO INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI **COLLABORATORE  
TECNICO PROFESSIONALE - INGEGNERE CLINICO - (AREA DEI  
PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI).**

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle vigenti disposizioni legislative, nonché dagli accordi sindacali in vigore per l'area del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

### **1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. n. 220 del 27 marzo 2001, possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) Età: come previsto dall'art. 3, comma 6 della Legge n. 127/1997 la partecipazione al presente concorso non è soggetta a limiti d'età, fatto salvo quanto previsto dalle vigenti norme in tema di collocamento a riposo;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, compresi anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

I cittadini degli Stati membri dell'U.E. o di altra nazionalità, nella domanda di partecipazione dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- i cittadini appartenenti a stati non membri dell'U.E. dovranno dichiarare la titolarità del permesso di soggiorno indicandone l'autorità che lo ha rilasciato, data di rilascio e di scadenza.

**c) Idoneità fisica all'impiego.**

1. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;
2. Il personale dipendente a tempo indeterminato da Pubbliche Amministrazioni e il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma I del D.P.R. 20 dicembre 1979 n. 761 è dispensato dalla visita medica;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Ai sensi dell'art. 41 D.P.R. n. 220/2001, per l'ammissione alla presente procedura concorsuale, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

**A) Uno dei seguenti titoli di studio:**

- Laurea triennale (L) conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 appartenente a una delle seguenti classi di laurea:
  - **09 Ingegneria dell'Informazione;**
  - **10 Ingegneria Industriale;**
  - o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o

all'estero secondo la normativa vigente;

- Laurea triennale ( L) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004

appartenente a una delle seguenti classi di laurea:

- **L 08 Ingegneria dell'Informazione;**

- **L 09 Ingegneria Industriale;**

- o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o

all'estero secondo la normativa vigente;

- Diploma di Laurea vecchio Ordinamento in Ingegneria Biomedica o

Ingegneria Medica, conseguito ai sensi del previgente ordinamento

universitario equiparato ai sensi del Decreto del Ministero

dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09/07/2009

( pubblicato in G.U. n. 233 del 07/10/2009).

- Laurea Specialistica (LS) del nuovo Ordinamento ( di cui al D.M. n.

509/1999) appartenente a una delle seguenti classi:

- **26/S Ingegneria Biomedica;**

- o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o

all'estero secondo la normativa vigente;

- Laurea Magistrale (LM) del nuovo Ordinamento conseguita ai sensi del

D.M. n. 270/2004:

- **LM-21 Ingegneria Biomedica**

- o titolo equivalente/equiparato/equipollente conseguito in Italia o

all'estero secondo la normativa vigente.

La Commissione Esaminatrice, nell'ambito dei punteggi per i titoli di cui

dispone, attribuirà un punteggio ai candidati in possesso del diploma di

laurea vecchio Ordinamento o laurea magistrale, fatti valere come requisito

di accesso, nonché ai candidati in possesso del titolo della laurea specialistica che costituisce la naturale prosecuzione della laurea triennale utilizzata per l'accesso.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001, così come novellato, *“sino all'adozione di una regolamentazione della materia da parte dell'Unione europea, al riconoscimento dei titoli di studio esteri, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente (omissis) provvede il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione e del merito ovvero del Ministero dell'università e della ricerca. I candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi con riserva a partecipare ai concorsi di cui al primo periodo. Il Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento di cui al presente comma solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento, entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione e del merito”*.

### **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal concorso stesso, dovranno essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica utilizzando la specifica **applicazione informatica** disponibile sul sito internet

aziendale all'indirizzo <https://concorsi.ao-garibaldi.ct.it>. seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico. Alcune informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande, ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione. Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 il candidato, in fase di registrazione, dovrà allegare copia del documento di riconoscimento in formato pdf, jpg o jpeg non modificabile. Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale.

**Si precisa che saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli, le pubblicazioni e i corsi inseriti nelle sezioni apposite della piattaforma; pertanto, eventuali ulteriori titoli, pubblicazioni e corsi, indicati genericamente nel curriculum, ancorchè autocertificato, che non trovino corrispondenza in alcuna delle voci caricate nelle apposite sezioni della piattaforma, non saranno valutati.**

Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze e pertanto eventuali domande presentate in forma diversa non verranno prese in considerazione.

Le domande e la documentazione ad esse allegate devono essere trasmesse entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4a Serie

**Speciale Concorsi.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni e di quanto disposto in tema di decadenza dai benefici dall'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000:

- a)** cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b)** il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c)** il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d)** l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti; l'assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione;
- e)** il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui ai precedenti punti 1 e 2;
- f)** la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile, nati prima del 31/12/1985;
- g)** i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni;
- h)** le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- i)** i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza della nomina,
- l)** il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando

l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;

#### **4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DIGITALMENTE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, i titoli relativi ai requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso. Alla domanda devono, inoltre, essere allegati tutte le certificazioni relative ai titoli, attinenti al profilo per cui si concorre, che i candidati ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione degli stessi e della formulazione della relativa graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato nonché i testi delle eventuali pubblicazioni. A seguito dell'entrata in vigore, dal 1 gennaio 2012, delle disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex D.P.R. 28/12/2000 n. 445, introdotte dall'art. 15 della legge 12/11/2011 n. 183 (direttiva della Funzione Pubblica n. 14/2011), il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni, mentre dovrà allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati ( ad es. titoli formativi e/o professionali conseguiti presso soggetti privati).

I documenti e i titoli devono essere inseriti in piattaforma in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale. Ai sensi dell'art. 19 bis del citato D.P.R. 445/2000, la suddetta dichiarazione può essere anche apposta in calce alla copia stessa. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà devono essere redatte nelle forme e nei modi previsti dal D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritte dall'interessato.

Le autocertificazioni relative alle attività lavorative devono contenere l'esatta

denominazione e tipologia dell'ente presso il quale l'attività è stata svolta (se trattasi di casa di cura privata, sarà necessario specificare se la struttura è convenzionata o accreditata con il S.S.N. ), il profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro ( tempo pieno o part time, in questo caso sarà necessario specificare l'impegno orario settimanale), l'esatta indicazione (giorno, mese e anno) del periodo di servizio e le eventuali interruzioni dello stesso nonché, nell'ipotesi di attività libero- professionale, se trattasi di rapporto di natura coordinata e continuativa e quant'altro necessario ai fini della valutazione dell'attività.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà generiche o prive degli elementi utili ai fini della valutazione ovvero rese senza la prevista dichiarazione di responsabilità, ai sensi della normativa vigente.

**Non saranno valutate dichiarazioni cumulative di più titoli inserite dal candidato in un'unica riga della piattaforma informatica e non saranno valutati allegati cumulativi dei predetti titoli; il candidato, pertanto, dovrà compilare ciascuna riga inserendo un solo titolo e allegando il corrispondente documento in formato elettronico (pdf).**

## **5. VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione Esaminatrice dispone, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/2001, complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per i TITOLI;

- 70 punti per le PROVE D'ESAME.

I titoli saranno valutati dalla commissione esaminatrice, ai sensi delle disposizioni contenute negli artt.11, 20,21 e 22 del D.P.R. n. 220/01, nei limiti

massimi così specificati:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 10 punti per i titoli accademici e di studio;
- 5 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 5 punti per curriculum formativo e professionale.

## **6. PROVA PRESELETTIVA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà, nel caso in cui pervenga un numero di istanze di partecipazione al presente concorso **pari o superiore a 50**, di effettuare, ai sensi dell'art. 3 co. 4 del D.P.R. 220/01, una preselezione.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione di un test strutturato su 50 quesiti a risposta multipla, con tre opzioni di risposta di cui una sola corretta, sulle materie attinenti al profilo professionale messo a concorso. A ciascuna risposta saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- + 1,00 punti per la risposta corretta;
- 0 punti per la risposta non data;
- - 0,50 per la risposta non corretta.

**In caso di preselezione saranno ammessi alla prova scritta un numero di candidati pari a cinquanta volte i posti messi a concorso. Saranno ammessi, altresì, tutti i candidati che avranno riportato un punteggio pari a quello del candidato collocato nell'ultima posizione utile.**

Il risultato conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio finale di merito.

Il candidato che si trovi nella condizione prevista dall'art. 20 co. 2 bis, L. 104/92 e s.m.i., come modificato dal D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 144/2014, deve formulare richiesta di esonero dalla

preselezione, a mezzo pec al seguente indirizzo: risorseumane@pec.ao-garibaldi.ct.it e allegare idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% **entro 15 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze**. Accertata la sussistenza del diritto, verificato il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, il candidato sarà ammesso direttamente alle prove concorsuali. La mancata richiesta comporta l'impossibilità di usufruire del diritto di esonero dalla preselezione.

## **7. PROVE D'ESAME**

Ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. 220/01, le prove d'esame sono le seguenti:

### **a) prova scritta; b) prova pratica; c) prova orale.**

A titolo meramente esemplificativo, la **prova scritta** consisterà nello svolgimento di un tema, ovvero nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o questionario a risposta multipla su:

- Gestione del ciclo di vita delle Tecnologie Biomediche e apparecchiature sanitarie: principi di funzionamento, applicazioni e caratteristiche tecniche, gestione delle varie fasi del loro ciclo di vita, anche sotto il profilo della sicurezza, della manutenzione e del collaudo;
- Health Technology Assessment: programmazione degli investimenti tecnologici ed evoluzione degli stessi;
- Normativa vigente in materia di contrattualistica pubblica;
- Normativa vigente in materia di dispositivi medici;
- Impianti elettrici, meccanici e gas medicali (interazione macchina-impianto); impianti elettrici nei locali a uso medico;
- Gestione manutentiva delle apparecchiature elettromedicali: piano

delle manutenzioni, sicurezza e controlli periodici.

**b) prova pratica:** esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta attraverso quesiti a risposta sintetica o multipla o stesura di un capitolato tecnico o dimensionamento di un servizio di ingegneria clinica ( global service) o predisposizione di un progetto di installazione di una grande apparecchiatura;

**c) prova orale:** su argomenti oggetto della prova scritta e pratica, nonché su legislazione sanitaria, normativa vigente relativa alla prevenzione della corruzione ( Legge n. 190/2012), codice di comportamento dei dipendenti pubblici ( D.P.R. n. 62/2013). Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza, a livello almeno iniziale, della lingua inglese e dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 220/2001, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

La data di espletamento della eventuale prova preselettiva e la sede degli esami saranno comunicate ai candidati non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova esclusivamente mediante pubblicazione sulla Home page del sito internet aziendale [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it).

Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 220/2001, l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta, la data e il luogo di svolgimento verranno comunicati ai candidati

non meno di 15 giorni prima con le stesse modalità.

L'elenco dei candidati ammessi alle successive prove pratica e orale, in caso di superamento di ciascuna di esse, la data e il luogo di svolgimento verranno comunicati con le stesse modalità ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi dovranno sostenerle.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### **8. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata a norma dell'articolo 44 del D.P.R. n. 220/2001.

Al fine di consentire l'espletamento delle prove di conoscenza dell'uso di apparecchiature informatiche, nonché della conoscenza della lingua straniera, la Commissione potrà essere integrata, ove necessario, da membri aggiuntivi scelti dall'Azienda.

#### **9. FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La commissione esaminatrice, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/01, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della

valutazione complessiva riportata da ciascun candidato.

A parità di punteggio verranno tenuti in considerazione i titoli di preferenza e precedenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni. La graduatoria del concorso è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Azienda ed è immediatamente efficace.

#### **10. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI DEL CONCORSO**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda, con comunicazione inviata con pec (all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione), ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a riscontrare per iscritto circa la sua disponibilità ad accettare l'assunzione. I candidati dichiarati vincitori saranno sottoposti, ai fini della stipulazione del contratto individuale di lavoro, alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di assunzione nel Pubblico Impiego e dei titoli dichiarati dai medesimi in seno all'istanza.

I vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del decreto legislativo n.165 del 2001.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti e l'effettivo possesso dei titoli dichiarati, procederà alla stipulazione del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Il collaboratore assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di 4 mesi, secondo quanto stabilito dall'art. 25 del vigente contratto collettivo nazionale del 27/10/2025. Detto periodo non sarà rinnovato né prorogato alla scadenza.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

## **11. ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO**

Ai sensi dell'art. 36, 2 comma del D.Lvo n. 165/2001, le graduatorie di concorsi a tempo indeterminato possono essere utilizzate per assunzioni a tempo determinato, ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato: la rinuncia all'assunzione a tempo determinato da parte del candidato collocato nella graduatoria di concorso per assunzione a tempo indeterminato non comporta la decadenza dalla stessa.

## **12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/03 come modificato dal D.Lgs 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E.

2016/679 ( G.D.P.R.) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto Legislativo n. 196 del 30/06/03, come modificato dal D.Lgs 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i quali potranno essere fatti valere nei confronti di questa Azienda. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla

conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di concorso.

### **13. NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando valgono le norme contenute nella L. 241/1990, nel D.lvo 502/1992; nel D.P.R. 487/1994, così come modificato dal d.P.R. 82/2023, nella Legge 127/1997; nel D.Lgs 229/1999; nel D.P.R. 445/2000 e s.m.i; nel D.Lgs. 165/2001 e s.m.i; nel D.P.R. 220/2001 e s.m.i.; nel D.Lvo 82/2005, nonché le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

La copertura del posto a concorso è subordinata ad eventuali disposizioni o provvedimenti in materia di riassorbimento degli esuberi di personale o da successive norme di legge. L'ARNAS Garibaldi si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Gestione risorse umane dell'ARNAS "Garibaldi" Piazza S. Maria di Gesu' n. 5, 95123 Catania. Oltre che in Gazzetta Ufficiale, quale estratto, il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it). Si ribadisce che nessuna comunicazione verrà fatta personalmente ai candidati e che ogni comunicazione inerente al concorso verrà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione sulla Home page del sito internet aziendale [www.ao-garibaldi.catania.it](http://www.ao-garibaldi.catania.it) con valore di notifica.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott. Giuseppe Giammanco)