

Al Direttore Generale/Commissario  
e p. c. al Direttore U.O.C. Affari Generali  
ARNAS Garibaldi Catania

Oggetto: Comunicazione in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali del personale dipendente dell'Arnas Garibaldi di Catania.

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ dipendente di codesta Amministrazione con profilo professionale di \_\_\_\_\_, in servizio presso l'U.O. di \_\_\_\_\_ P.Q. \_\_\_\_\_ cell.: \_\_\_\_\_ tel. int.: \_\_\_\_\_ email dove inviare esito inerenti la presente comunicazione: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

CHIEDE

di prendere atto  di autorizzare

il seguente incarico extraistituzionale \_\_\_\_\_  
qualifica e breve descrizione

conferitomi da: \_\_\_\_\_  
indicare nome completo e forma giuridica del soggetto conferente

ENTE PUBBLICO  AZIENDA PRIVATA

avente sede a \_\_\_\_\_ P.I./C.F. \_\_\_\_\_

a tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che l'incarico di che trattasi è:

- a titolo gratuito
- a titolo oneroso, compenso previsto: € \_\_\_\_\_;
- che verrà effettuato nel periodo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- che l'impegno orario totale per l'incarico è previsto in ore: \_\_\_\_\_;
- che l'incarico ha carattere saltuario ed occasionale e sarà espletato al di fuori dell'orario di servizio, eventualmente facendo ricorso agli istituti contrattuali del congedo ordinario e del permesso retribuito e senza utilizzo di beni ed attrezzature di codesta Azienda;
- di conoscere il regolamento aziendale inerente la presente comunicazione e pertanto dichiara che trattasi di attività compatibile con quanto previsto dal suddetto vigente regolamento, ai sensi dell'art. 53 co. 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- che l'attività di cui alla presente comunicazione, non implica alcun conflitto di interessi, anche potenziale, con le attività svolte dal sottoscritto nell'ambito del servizio espletato presso codesta Arnas Garibaldi;
- che è consapevole che i dati relativi ai presente incarico saranno resi pubblici per le finalità di cui alla Legge 190/2012, del D. Lgs. 33/2013 e per qualsiasi altra esigenza di trasparenza amministrativa.

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, entro quindici giorni la dall'erogazione di eventuale compenso per l'attività svolta, s'impegna a darne comunicazione scritta, su apposito modulo, all'U.O.C. Affari Generali, indicando l'esatta somma percepita, al fine della trasmissione dei dati all'Anagrafe delle Prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si allega copia dell'incarico proposto.

Catania \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

Il Direttore/Responsabile dell'U.O. di: \_\_\_\_\_ dove il Sig./Dott. \_\_\_\_\_ presta servizio, concede il nulla-osta alla richiesta presentata dal suddetto dipendente, in quanto non sussistono incompatibilità, reali o potenziali, di conflitto di interessi rispetto alle attività istituzionali dallo stesso svolte. Si precisa inoltre, che non sussistono, allo stato attuale, esigenze organizzative ostative tali da impedire lo svolgimento delle attività previste per l'incarico proposto, sia per l'impegno richiesto, che per la tipologia di attività da svolgere.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore/Responsabile della U.O. di appartenenza

e p. c. Al Direttore Generale/Commissario  
al Direttore U.O.C. Affari Generali  
ARNAS Garibaldi Catania

Oggetto: Comunicazione compenso per incarichi extraistituzionali, ai sensi del Regolamento aziendale: "Incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali del personale dipendente dell'Arnas Garibaldi di Catania, ex art. 53 co. 1 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.", giusta autorizzazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat. a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ dipendente di codesta Amministrazione con profilo professionale di \_\_\_\_\_, in servizio presso l'Unità Operativa di \_\_\_\_\_ P.O. \_\_\_\_\_ cell.: \_\_\_\_\_ tel. int.: \_\_\_\_\_ email dove inviare comunicazioni inerenti la presente comunicazione:

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

#### COMUNICA

Ai sensi del regolamento in oggetto, di aver percepito la somma lorda di € \_\_\_\_\_ (euro \_\_\_\_\_), relativamente all'incarico autorizzato giusta nota prot. \_\_\_\_\_ A.A.G.G. del \_\_\_\_\_ (allegata), per l'attività di: \_\_\_\_\_.

#### DICHIARA

inoltre, che l'attività di che trattasi, si è svolta in conformità con quanto autorizzato.

Catania \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_